

Atendendo às disposições legais a empresa **FÊNIX DO BRASIL SAÚDE - GESTÃO E DESENVOLVIMENTO DE POLITICAS PÚBLICAS DE SAUDE**, localizada na Rua Diamante Preto, n.º 47, Chácara Califórnia, São Paulo/SP, CEP 03.317-040, veem apresentar o **“Relatório de Gestão Mensal de Execução Físico Financeiro”** da Unidade de Pronto Atendimento - UPA Vetor Oeste, referente ao período de setembro de 2021, esse relatório de Gestão expõe as metas quantitativas, qualitativas e financeiras, bem como as ações realizadas no mês de setembro de 2021 que contribuíram para o desempenho da Unidade.

A Unidade de Pronto Atendimento – 24h – UPA do Vetor Oeste é um estabelecimento de saúde de complexidade intermediária e oferta atendimento de urgência e emergência durante 24 horas, considerada de porte II.

O serviço por ela oferecido está estruturado para atender casos considerados de baixa e média complexidade e que não oferece risco imediato à vida dos pacientes, com ênfase no atendimento de Urgência e Emergência nas especialidades de Pediatria, Clínica Médica e Ortopedia, além de serem oferecidos os Serviços de Apoio Diagnóstico Terapêutico (SADT): Raios-X, Ultrassonografia, Exames de Laboratório Clínico e Eletrocardiografia.

A UPA Vetor Oeste possui dimensionamento e está montada com um total de 18 leitos, sendo 06 de observação adulto, 06 leitos de observação pediátrico, 02 leitos de isolamento e 04 leitos na sala de emergência.

A unidade UPA Vetor Oeste conta com o **acolhimento e classificação de risco**, montado com a aplicação do **“Protocolo de Manchester”**; além do suporte de pessoal especializado nas áreas de Serviço Social e Serviço de Nutrição, destinados aos pacientes e seus acompanhantes, que estejam em regime de observação por períodos superiores a 4 horas, conforme legislação vigente.

A unidade UPA está provida de um sistema informático terceirizado que fornece todos os indicadores para auxiliar de forma eficiente no controle de gestão, esse sistema permite monitorar de forma contínua e em tempo real de todas as variáveis classificadas para monitoramento de gestão, o que permite um controle mais eficaz e que possibilita a assertividade nas tomadas de decisão.

A unidade UPA conta com um quadro de colaboradores necessários ao seu perfeito funcionamento, apresentado a seguir, cabendo frisar que respeita sempre o quadro mínimo de 124 colaboradores exigidos em edital de contratação.

EQUIPE DE PESSOAL - UPA JUNDIAI - DATA BASE 30.09.2021					
CARGOS	EQUIPE MINIMA EDITAL	EQUIPE CONTRATADA	Diferença	JORNADA	TIPO DE CONTRATAÇÃO
Gestor Operacional	1	1	0	40 HS/SEM	Terceirizado
Médico Clínico Geral (7 dias/semanais)	2	2	0	Diurno - 7 dias semana	Terceirizado
Médico Clínico Geral (5 dias/semanais)	1	1	0	Diurno - 5 dias semana	Terceirizado
Médico Clínico Geral (7 dias/semanais)	2	2	0	Noturno - 7 dias semana	Terceirizado
Médico Pediatra	2	2	0	Diurno - 7 dias semana	Terceirizado
Médico Pediatra	1	1	0	Noturno - 7 dias semana	Terceirizado
Médico Ortopedista	1	1	0	Diurno - 5 dias semana	Terceirizado
Coord Administrativo	0	1	1	40 HS/SEM	Terceirizado
Agente Administrativo - Diurno (Posso ajudar)	3	3	0	12 X 36 HS	CLT
Analista de Faturamento	1	1	0	40 HS/SEM	CLT
Assistente de Compras	0	1	1	40 HS/SEM	CLT
Assistente de Faturamento - Diurno	3	3	0	40 HS/SEM	CLT
Assistente de RH e Pessoal	0	2	2	40 HS/SEM	CLT
Assistente Social - Diurno	2	2	0	30 HS/SEM	CLT
Auxiliar Administrativo - Diurno (Arquivos)	0	1	1	40 HS/SEM	CLT
Auxiliar Administrativo II - Diurno (Arquivos)	0	1	1	40 HS/SEM	CLT

Auxiliar de Limpeza Geral Diurno	9	9	0	12 X 36 HS	CLT
Auxiliar de Limpeza Geral Noturno	8	7	-1	12 X 36 HS	CLT
Controlador de Acesso - Dia	5	5	0	12 X 36 HS	CLT
Controlador de Acesso - Noite	5	4	-1	12 X 36 HS	CLT
Coord Limpeza Geral	0	1	1	12 X 36 HS	CLT
Coord RH	0	1	1	40 HS/SEM	Terceirizado
Copeira - Dia	0	2	2	40 HS/SEM	CLT
Enfermeiro - Diurno (Triagem/Medicação/Emergencia)	10	10	0	12 X 36 HS	CLT
Enfermeiro - Noturno (Triagem/Medicação/Emergencia)	8	8	0	12 X 36 HS	CLT
Enfermeiro Gerente (Responsável Técnica - RT)	1	1	0	40 HS/SEM	CLT
Farmacêutico (Responsável Técnica - RT)	0	1	1	40 HS/SEM	CLT
Farmacêutico Diurno	3	2	-1	12 X 36 HS	CLT
Farmacêutico Folguista	0	1	1	12 X 36 HS	CLT
Farmacêutico Noturno	3	2	-1	12 X 36 HS	CLT
Recepcionista - Dia	6	7	1	12 X 36 HS	CLT
Recepcionista - Folguista	0	2	2	12 X 36 HS	CLT
Recepcionista - Noite	4	4	0	12 X 36 HS	CLT
Técnico de Enfermagem - Diurno (Medicação/Emergencia)	22	22	0	12 X 36 HS	CLT
Técnico de Enfermagem - Noturno (Medicação/Emergencia)	18	18	0	12 X 36 HS	CLT
Técnico de Imobilização - Diurno	2	2	0	12 X 36 HS	CLT
Técnico de Imobilização - Folguista	1	1	0	12 X 36 HS	CLT
Técnico de Manutenção Geral Diurno	0	1	1	40 HS/SEM	CLT
Técnico de RX	0	7	7	24 H. SEMANAIS	CLT
Técnico de RX - RT	0	1	1	24 H. SEMANAIS	CLT
TOTAL FUNCIONARIOS	124	144	20		

*Planilha de colaboradores setembro/ 2021

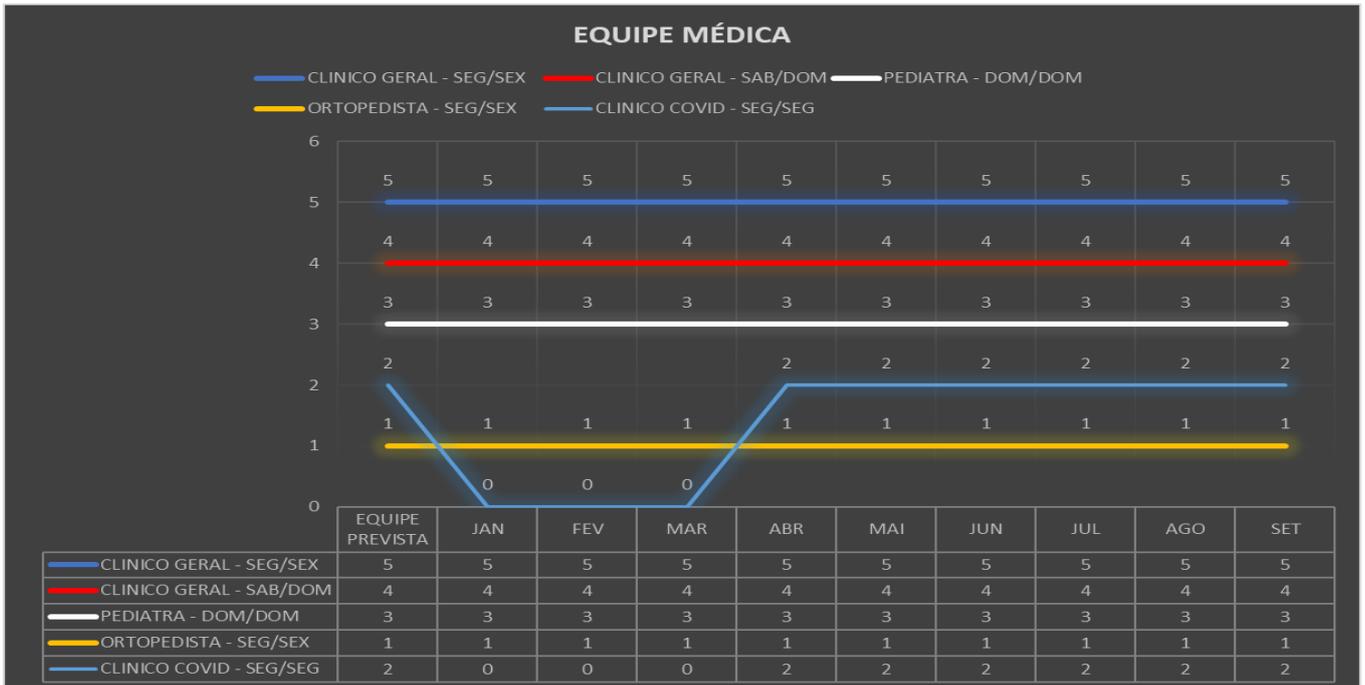
A - INDICADORES QUANTITATIVOS

1 – Atendimentos Médicos

No mês de setembro do ano corrente o dimensionamento de plantonista médico clínico geral de segunda-feira a sexta-feira foram 3 (três) plantonista clínico geral das 07 às 19hs, aos Sábados e Domingos foram 02(dois) plantonista clínico geral das 07 às 19hs, no período noturno de domingo a domingo foram 02 (dois) clínico geral das 19 às 07hs e durante o período de domingo a domingo diurno tivemos 02 (dois) clínico covid. Em relação a pediatria foram 02 (dois) pediatras no diurno e 01 (um) pediatra no noturno durante toda a semana. Já em relação a ortopedia segue plantonista de ortopedia de segunda a sexta feira das 07 às 19hs.

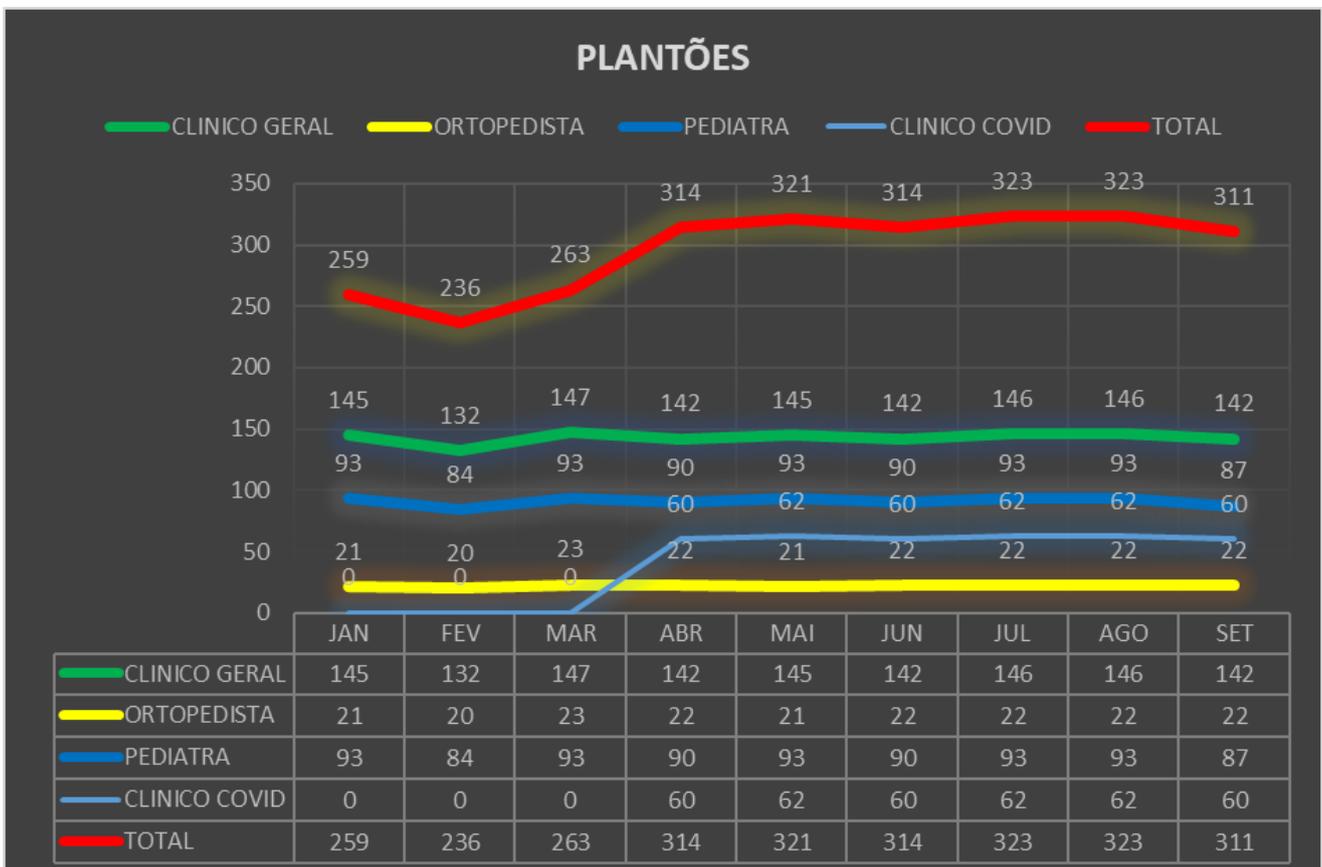
EQUIPE MÉDICA	EQUIPE PREVISTA	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET
CLINICO GERAL - SEG/SEX	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
CLINICO GERAL - SAB/DOM	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
PEDIATRA - DOM/DOM	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
ORTOPEDISTA - SEG/SEX	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
CLINICO COVID - SEG/SEG	2	0	0	0	2	2	2	2	2	2
TOTAL	15	13	13	13	15	15	15	15	15	15

No gráfico abaixo podemos observar a quantidade de equipe médica por especialidade no mês de setembro de 2021 na UPA do Vetor Oeste.



* Planilha de Equipe Médicos por Especialista setembro/2021.

Com essa equipe foram realizados em setembro do ano corrente o quantitativo de 22 plantões de Ortopedia, 87 plantões de Pediatria, 142 Plantões de clínico Geral e 60 plantões clínico covid, perfazendo um total de 323 plantões. Ressalto que nesse mês tivemos o quantitativo de 03 faltas no plantão de pediatria. Ressalto ainda que os dias que houve as faltas foram descontados da empresa médica.

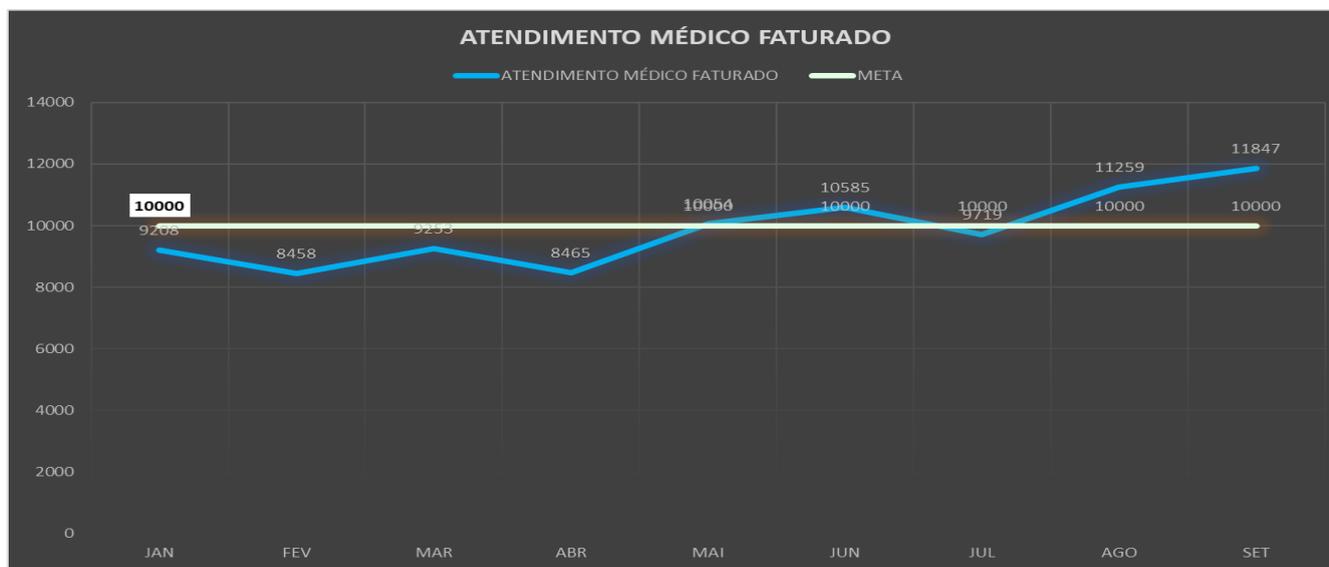


* Planilha de Plantões Médicos por Especialista setembro/ 2021.

Relativamente as questões qualitativas e quantitativas contratadas com a municipalidade de Jundiá, temos a considerar que os objetivos propostos foram alcançados de modo satisfatório, atingimos todas as contratualizações. Assim a seguir passamos a apresentar os dados inerentes a essa produção.

Na apresentação dos dados da Produção são considerados os atendimentos médicos de urgência e emergência, nas especialidades clínica Geral, Pediatria, Ortopedia.

Os dados contidos no gráfico a seguir demonstram que foram realizados em setembro do ano corrente 11.847 atendimentos de consultas médicas (clínico geral, clínico geral covid, pediatria, pediatria covid, ortopedista urgência/emergência e ambulatorial) faturados para uma meta contratual de 10.000 mil atendimentos por mês.



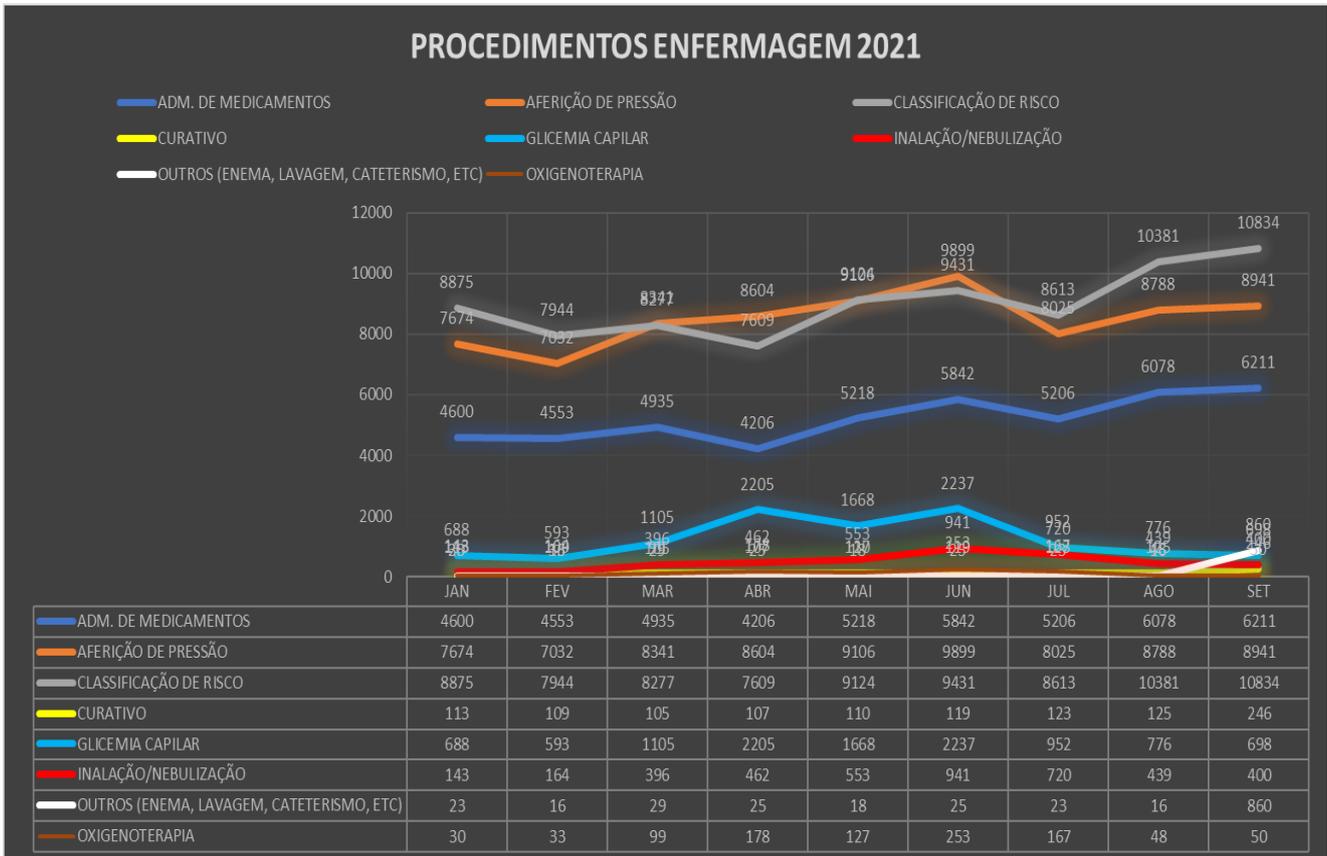
* Atendimentos médicos setembro/ 2021.

2 – Atendimentos Equipe de Enfermagem

Os atendimentos de enfermagem, assim como a Triagem e a classificação de risco, além dos procedimentos como Aferição de Pressão Arterial, Peso, Temperatura, Glicemia Capilar, curativos, aplicação de Inalação, aplicação de Medicamentos, realização de coleta de sangue e realização de ECG, apresentou significativa produção, ultrapassando a meta contratada de 20.000 procedimentos por mês, tendo sido realizados no mês de setembro do ano corrente 28.240 procedimentos no total. Ressalto que o aumento se deu em virtude de no mês de setembro começarmos a realizar o teste rápido para covid (Código procedimento: 021401016-3)

PROCEDIMENTO	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET
ADM. DE MEDICAMENTOS	4600	4553	4935	4206	5218	5842	5206	6078	6211
AFERIÇÃO DE PRESSÃO	7674	7032	8341	8604	9106	9899	8025	8788	8941
CLASSIFICAÇÃO DE RISCO	8875	7944	8277	7609	9124	9431	8613	10381	10834
CURATIVO	113	109	105	107	110	119	123	125	246
GLICEMIA CAPILAR	688	593	1105	2205	1668	2237	952	776	698
INALAÇÃO/NEBULIZAÇÃO	143	164	396	462	553	941	720	439	400
OUTROS (ENEMA, LAVAGEM, CATETERISMO, ETC)	23	16	29	25	18	25	23	16	860
OXIGENOTERAPIA	30	33	99	178	127	253	167	48	50
TOTAL DE PROCEDIMENTOS	22146	20444	23287	23396	25924	28747	23829	26651	28240
META	20000								

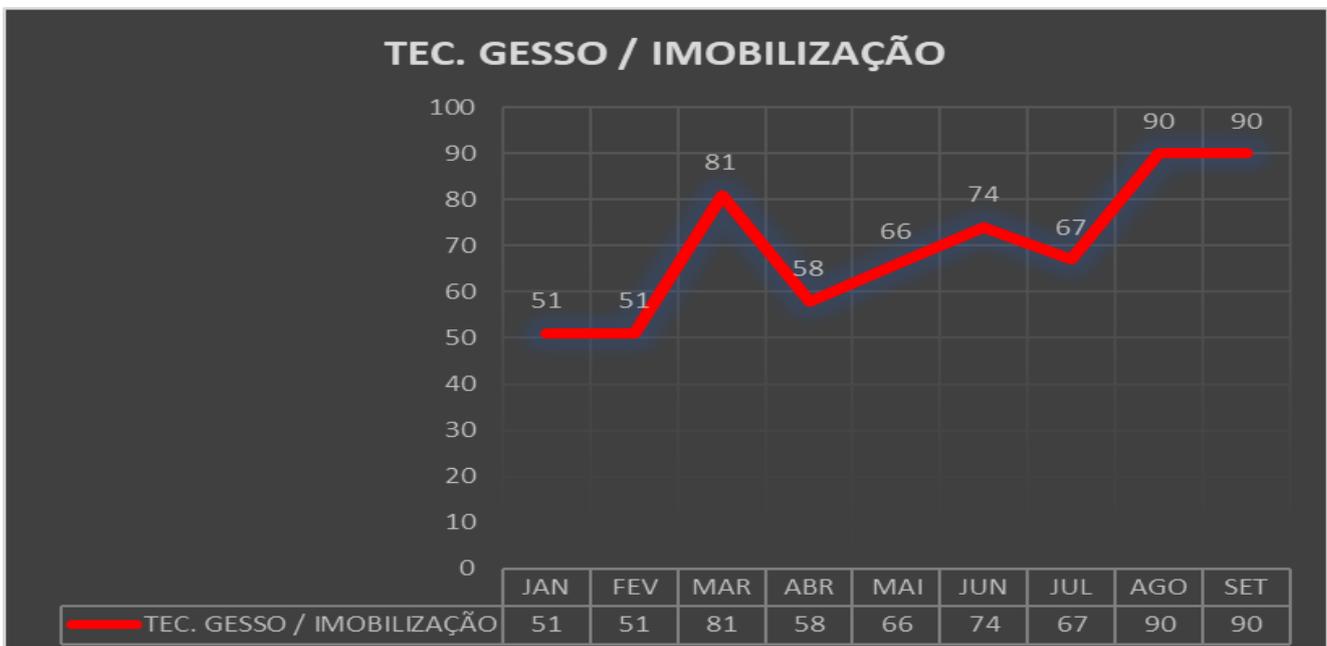
* Procedimentos de enfermagem setembro/2021



* Procedimentos Enfermagem – setembro /2021.

3 – atendimentos Equipe Multidisciplinar de Imobilização e Nutrição

No mês de setembro do ano corrente a UPA Vetor Oeste realizou 90 procedimentos de imobilização, ressaltando que a UPA ofertou o serviço de imobilização ortopédica 7 dias da semana/12 horas por dia de domingo a domingo e o serviço de consulta ortopédica 12 horas de segunda a sexta-feira.



* Procedimento de imobilização – setembro/2021.

Foram ofertados em setembro do ano corrente, 08 atendimentos pelo serviço de nutrição à pacientes que se encontravam em observação a partir de 04 horas nas observações da UPA Vetor Oeste.



*Procedimento de nutrição – setembro/2021

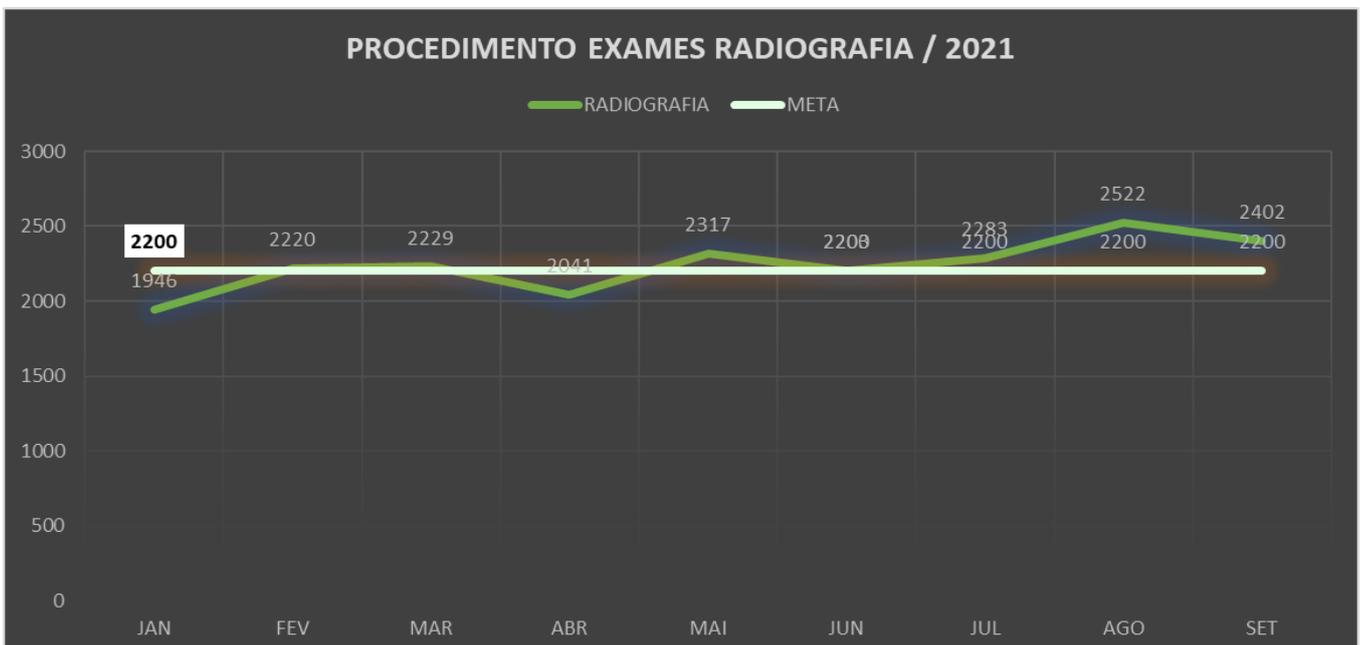
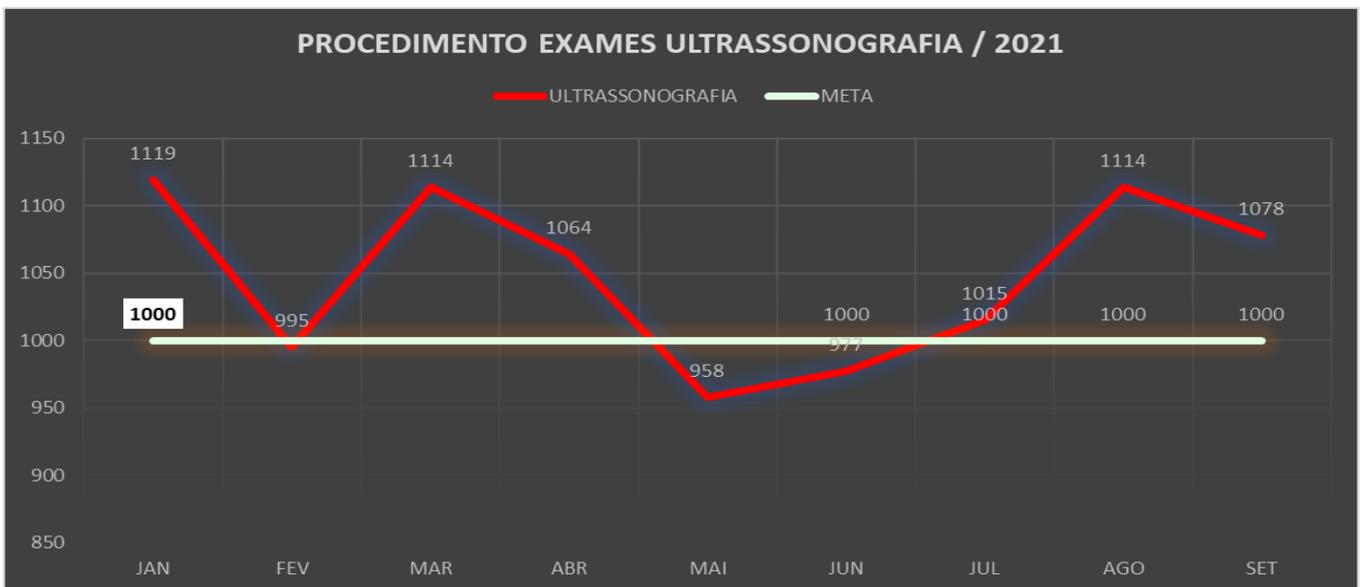
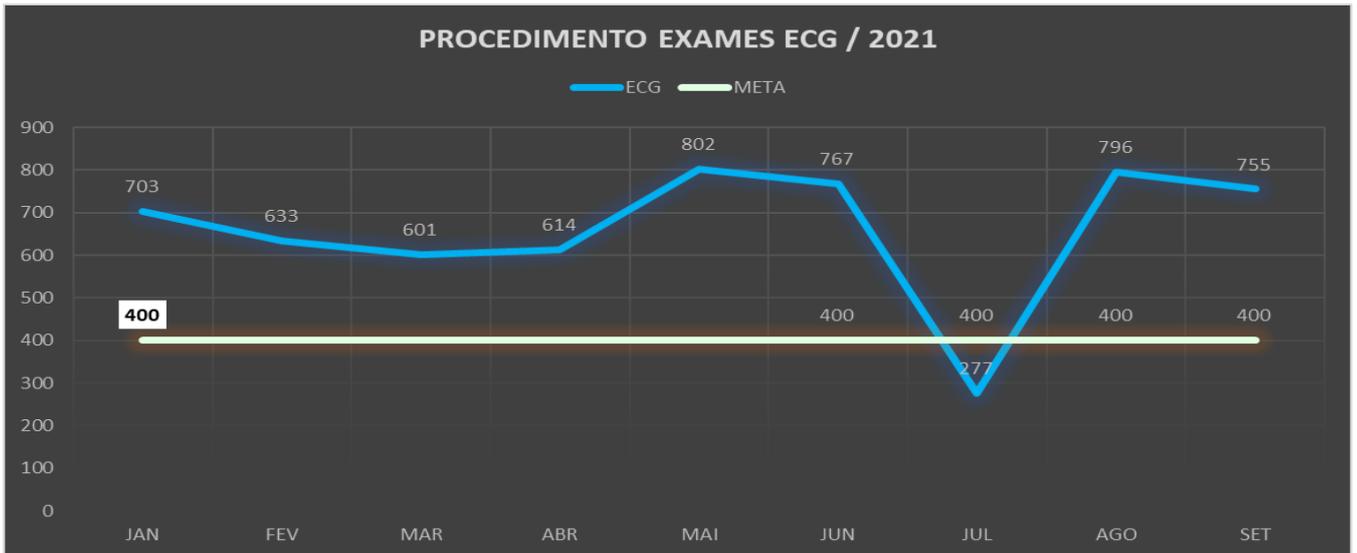
4 – Atendimento de Procedimentos Ambulatoriais

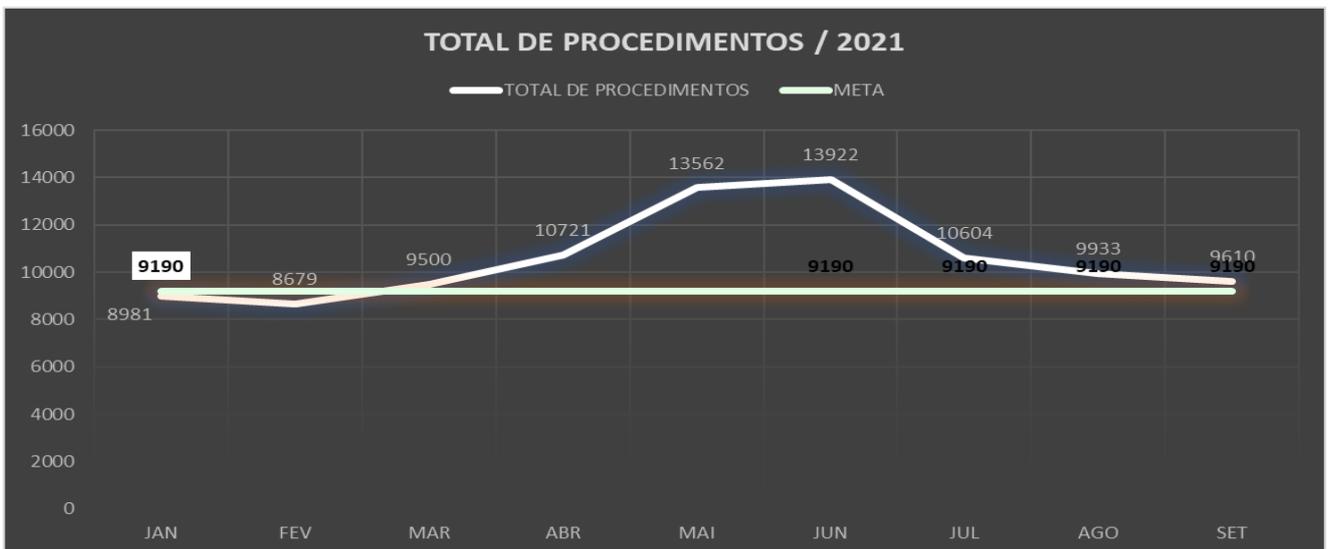
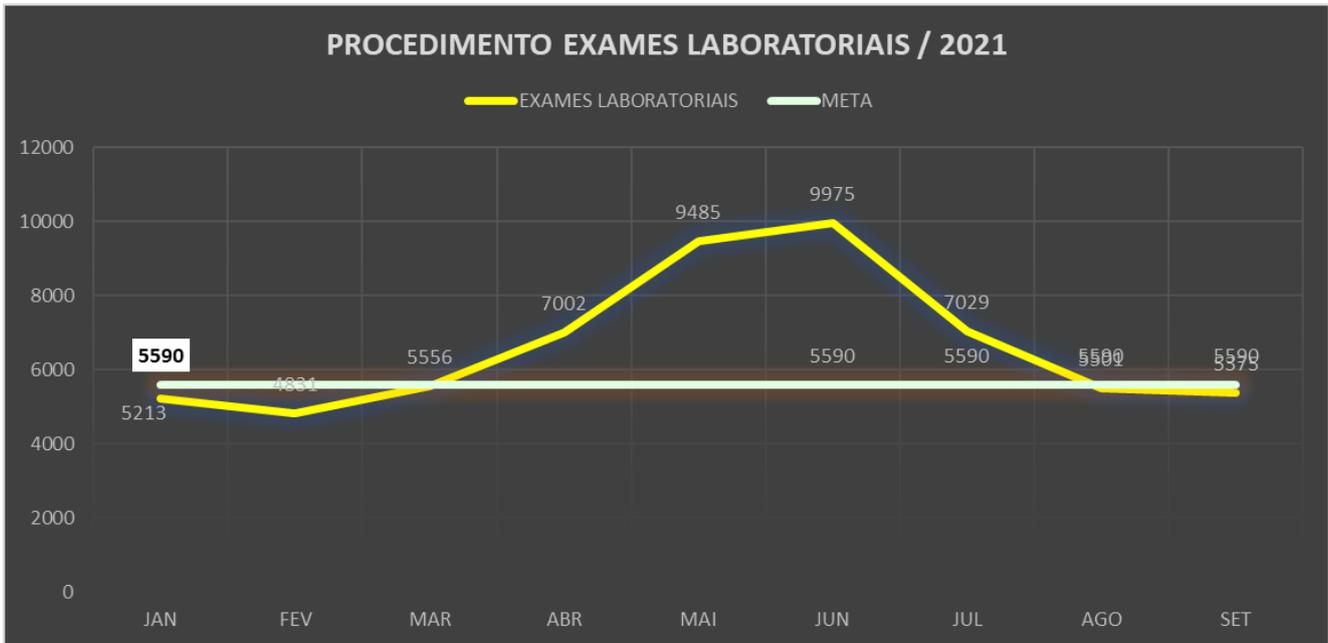
Os procedimentos Ambulatoriais “SADT’S” realizados no mês de setembro do ano corrente, que são ofertados pela UPA Vetor Oeste atende tanto no modulo ambulatorial como na urgência e emergência para própria UPA Vetor Oeste como também as 08 unidades básicas de saúde - UBS que compõem o Vetor Oeste.

Dessa forma o exame de ECG é ofertado exclusivamente no atendimento dos pacientes da UPA Vetor Oeste, na urgência e emergência, os exames de ultrassonografia - USG e RX foram ofertados para urgência e emergência da UPA Vetor Oeste, clínica da Família e por agenda ambulatorial para as 08 unidades básicas de saúde UBS do Vetor Oeste. Já os exames laboratoriais são prioritariamente utilizados pela UPA, porém atendem as necessidades da clínica da família na modalidade de urgência e emergência.

PROCEDIMENTO EXAMES	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET
ECG	703	633	601	614	802	767	277	796	755
META	400	400	400	400	400	400	400	400	400
ULTRASSONOGRRAFIA	1119	995	1114	1064	958	977	1015	1114	1078
META	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000
RADIOGRAFIA	1946	2220	2229	2041	2317	2203	2283	2522	2402
META	2200	2200	2200	2200	2200	2200	2200	2200	2200
EXAMES LABORATORIAIS	5213	4831	5556	7002	9485	9975	7029	5501	5375
META	5590	5590	5590	5590	5590	5590	5590	5590	5590
TOTAL DE PROCEDIMENTOS	8981	8679	9500	10721	13562	13922	10604	9933	9610
META	9190	9190	9190	9190	9190	9190	9190	9190	9190

Seguem gráficos abaixo com os detalhamentos de cada procedimento realizado no mês de setembro do ano corrente:





*Procedimentos SADT'S – setembro /2021.

Como é possível de se observar, foram alcançadas todas as metas pactuadas dos indicadores quantitativos como Ultrassonografia, ECG, procedimentos de enfermagem, Raio X e exames laboratoriais.

B - INDICADORES QUALIDADE

Em relação a Matriz de Monitoramento de Indicadores de Qualidade, existente no contrato de Gestão firmado com a municipalidade de Jundiá, tem como referência para o 3º ano de execução uma série de itens e prazos.

Dessa forma segue-se abaixo o monitoramento dos descritores no mês de setembro do ano corrente.

1. Implantar, de acordo com as Diretrizes do Ministério da Saúde e UGPS Protocolo de Acolhimento com classificação de risco e tempo de espera

A Classificação de Risco foi implantada na UPA Vetor Oeste e é um processo dinâmico de identificação dos pacientes que necessitam de tratamento imediato, de acordo com o potencial de

risco, agravos à saúde ou grau de sofrimento e, portanto, foi conduzido de maneira multiprofissional e interdisciplinar, assegurando uma assistência segura, assertiva e resolutiva, bem como envolvimento do paciente e familiares.

O Protocolo de Acolhimento com Classificação de Risco, utilizado na UPA Vetor Oeste foi o Protocolo de Manchester.

O protocolo de Manchester consiste em um sistema de triagem baseado em cinco cores: vermelho, laranja, amarelo, verde e azul, sendo vermelho representando os casos de maior gravidade, e azul os casos de menor gravidade. Sua funcionalidade dá-se através da triagem, essa analisa diversas variáveis que implicam a gravidade do paciente: intensidade das dores, sinais vitais, sintomas, glicemia, quadro clínico entre outros indicadores que variarão de acordo com a instituição. A seguir apresentamos a escala de cores mais utilizada e as características de cada uma na hora do atendimento.

2. Implantar o Serviço Posso ajudar?

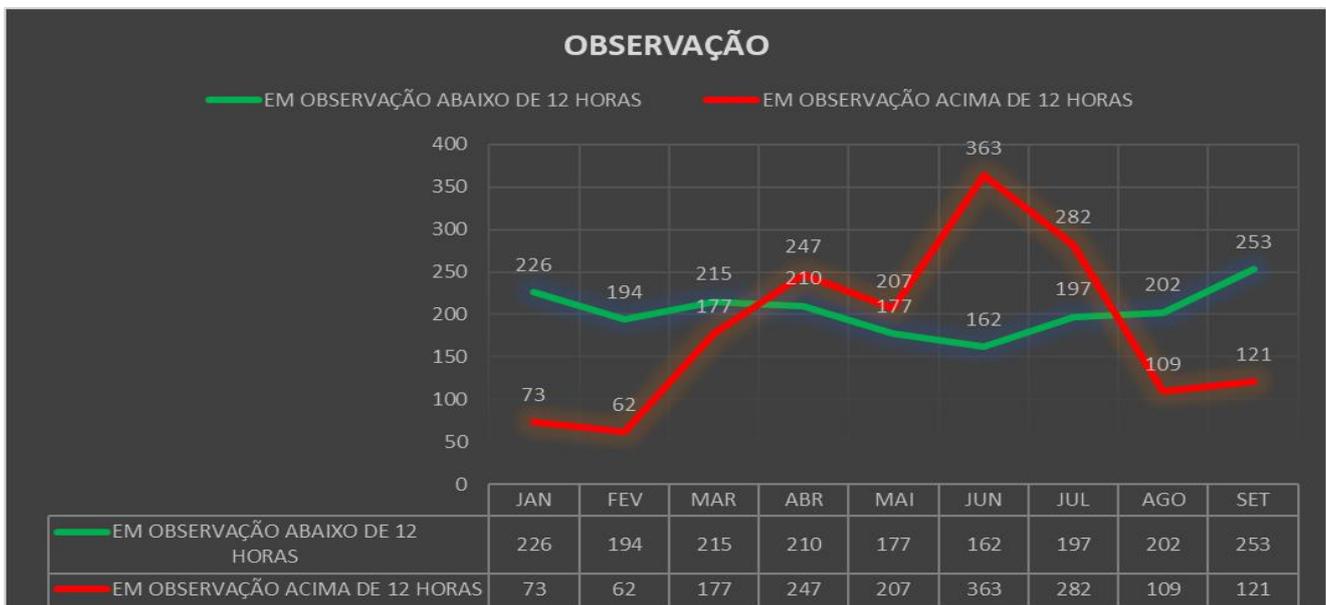
A implantação do Agente de Humanização ou como conhecido “Posso Ajudar” se deu desde a abertura da UPA Vetor Oeste. O serviço é composto por colaboradores extremamente treinados e qualificados para acolher os usuários nas salas de recepção da Unidade de Pronto Atendimento, porém esse serviço não é disponibilizado por 24hs ininterruptas, estando formatado para operacionalizar no formato 12 X 36 horas diariamente no período diurno.

3. Pontualidade na entrega dos relatórios mensais de prestação de contas assistenciais e financeiras

Os relatórios assistenciais e financeiros desde o início do contrato estão sendo entregues sempre no dia 20 do mês subsequente, eles são de suma importância para demonstrar todas as ações executados dentro de cada mês, tornando transparente dessa forma a gestão da Fênix.

4. Proporção de pacientes atendidos em observação

Na UPA 24hs Vetor Oeste temos seis leitos de observação adulto e seis leitos de observação pediátrica, tendo como limite de permanência no leito de até 24 horas de observação. Segue planilha abaixo dos pacientes em observação abaixo de 12 horas e acima de 12 horas.

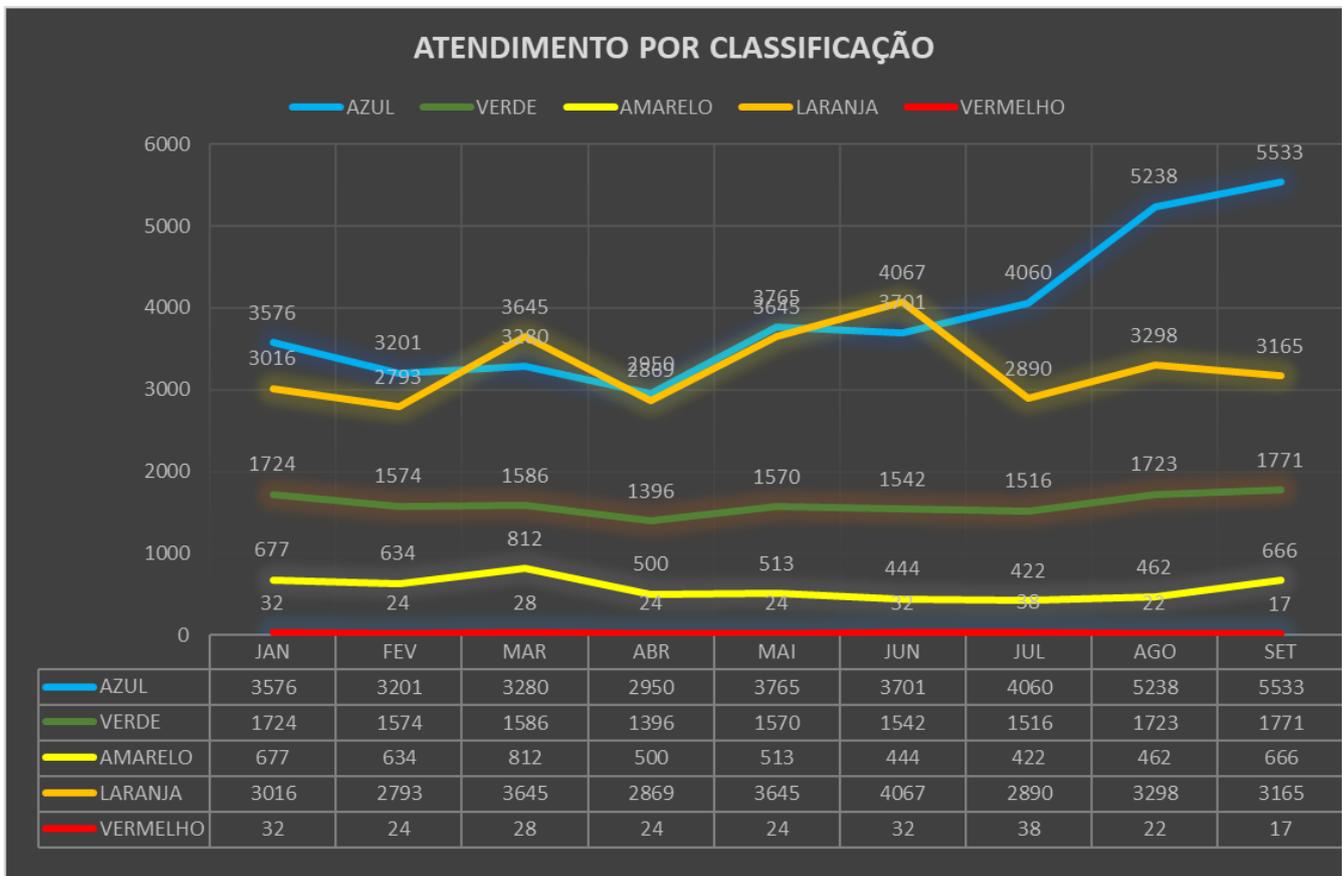


*Planilha de pacientes em observação – setembro/2021.

Nota-se que no mês de setembro do ano corrente tivemos 253 pacientes que ficaram em observação abaixo de 12 horas e 121 pacientes que ficaram em observação acima de 12 horas. Perfazendo um total de 374 pacientes em observação.

5. Percentual de atendimentos por classificação de risco

Nota-se que no mês de setembro do ano corrente tivemos 11.152 atendimentos urgência e emergência que passaram pela triagem, dessa forma o gráfico abaixo nos demonstra o percentual de atendimentos por classificação de risco. Tivemos 5.533 pacientes classificados com escore azul, 1.771 pacientes classificados com escore verde, 666 pacientes classificados com escore amarelo, 3.165 pacientes foram classificados como laranja (Nesse mês em questão foi utilizado esse escore para todos os pacientes que apresentavam algum sintoma de síndrome gripal) e 17 pacientes foram classificados como vermelho. Ressalto que os pacientes que passam pelo ambulatório de ortopedia e os pacientes provenientes do SAMU, não passam na sala de triagem.



*Gráfico de atendimento por classificação – setembro/ 2021.

6. Manter ativa as comissões exigidas pela legislação (CCIH, Revisão de prontuários, revisão de óbitos, ética de enfermagem, ética médica e gerenciamento de resíduos)

Apresentamos abaixo as Comissões que estão em execução na UPA Vetor Oeste.

6.1 COMISSÃO AVALIAÇÃO DE PRONTUÁRIO, DOCUMENTAÇÃO MÉDICA E ESTATÍSTICA

A Comissão foi instituída em 11/02/2019, tendo como membros nomeados:

- Rodrigo Sais Arruda – Enfermeira Coordenador – Presidente
- Gilcimeire A. Bezerra – Faturamento – Vice-Presidente
- Dr. Victor Heitor – Coordenador Médico – Membro
- Yanna Carolina – RT Farmácia – Membro
- Katia Gultierre – Assistente Social – secretária
- Gabriela Aparecida – Recepcionista – Membro

A última reunião da comissão ocorreu em 25/08/2021 de fevereiro do ano corrente, tendo sua próxima reunião agendada para 22/10/2021 as 8hs.

6.2 COMISSÃO DE INFECÇÃO – CCIRAS

A comissão de Infecção – CCIRAS foi instituída em 04/04/2019, tendo como membros nomeados:

- Yanna Carolina – Farmacêutica RT
- Dr. Gustavo Cruz – Coordenador Médico
- Benedito Luiz Prado Jr. – Enfermeiro CCIRAS
- Osmarina Lopes – RT/Gerente de Enfermagem
- Gaspar Netto – Coordenador Administrativo

A última reunião da comissão ocorreu em 16/09/2021 do ano corrente, tendo sua próxima reunião agendada para 09/12/2021 as 8hs.

6.3 COMISSÃO INTERNA DE PREVENÇÃO DE ACIDENTES

A comissão Interna de Prevenção de Acidentes foi instituída em 30/04/2019, tendo como membros nomeados:

- Katia Guitierre – Presidente
- Yanna Carolina – Representante empregador – Titular
- Gilcimeire de Araujo - Representante empregador – Titular
- Helena Cristina – Representante empregador – Titular
- Clayton Alves – Representante empregador – Suplente
- João da Silva Alencar – Representante empregador - Suplente
- Rodrigo Sais – Representante empregador - Suplente
- Paula Rodrigues – Vice-Presidente – Representante empregado
- Ricardo Fernandes – Representante empregados – Titular
- Paulo Marcos de Macedo – Representante empregados – Titular
- Osmarina Lopes - Representante empregados – Titular
- André Henrique de Gomes – Representante empregados – suplente
- Tatiana Aparecida – Representante empregados – suplente
- Harlen Alex - Representante empregados – suplente

A última reunião da comissão ocorreu em 16/09/2021, tendo sua próxima reunião agendada para 15/10/2021 as 08hs.

6.4 COMISSÃO DE AVALIAÇÃO E REVISÃO DE ÓBITOS

A Comissão de Avaliação e Revisão de Óbitos foi instituída em 02/03/2019, tendo como membros nomeados:

- Rodrigo Sais – Presidente
- Eliane Aparecida – vice-presidente
- Katia Gutierre – Assistente Social – Secretaria
- Maria Roseni – Membro

A última reunião da comissão de Avaliação e Revisão de Óbitos ocorreu em 16/07/2021, tendo sua próxima reunião agendada para 08/10/2021 as 8hs.

6.5 COMISSÃO DE GERENCIAMENTO DE RESÍDUOS

A comissão Interna de Gerenciamento de Resíduo foi instituída em 07/05/2019, tendo como membros nomeados:

- Gaspar Netto – Coordenador Administrativo
- Benedito Luiz Prado Jr. – Enfermeiro CCIH
- Osmarina Lopes – Gerente de Enfermagem
- Yanna Carolina – Farmacêutica RT

A comissão de Gerenciamento de Resíduos se reunirá trimestralmente e/ou quando necessário, sua última reunião ocorreu em 19/08/2021, tendo sua próxima reunião agendada para 25/11/2021 as 14hs.

6.6 COMISSÃO DE ÉTICA MÉDICA

A Comissão de Ética Médica foi instituída em 05/04/2019, tendo como membros nomeados:

- Dr. Willian Bergamaschi – Presidente
- Dr. Jose Rubens – Vice - Presidente
- Dr. Edimilson de Carvalho – Secretário
- Dr. Thiago Luis – Membro

A última reunião da comissão médica ocorreu em 17/08/2021, tendo sua próxima reunião agendada para 16/11/2021 as 14hs.

6.7 COMISSÃO DE ÉTICA DE ENFERMAGEM

Está constituída e está aguardando somente que o COREN-SP dê a posse aos membros eleitos para que eles comecem a se reunir bimestralmente. Ele está previsto assim que a quarentena acabar. Toda tratativa está sendo feita via Portal Fale Conosco do Coren-sp e via Whatsapp com a Jane (11987586077).

6.8 EDUCAÇÃO CONTINUADA

É um processo pelo qual se gera o desenvolvimento pessoal e profissional dos trabalhadores sendo fundamental para o aperfeiçoamento das habilidades bem como, maior visão da

realidade em que estão inseridos, visando uma construção de conhecimentos, sendo que no mês de setembro do ano corrente foram aplicadas 15 palestras de capacitação distribuídas em todos os plantões do diurno e noturno.

CRONOGRAMA DE EDUCAÇÃO CONTINUADA					
SETEMBRO 2021					
DATA	INSTRUTOR	ASSUNTO	PÚBLICO ALVO	LOCAL	HORÁRIO
11/09/2021	PAOLA/ADRIANA ENFERMEIROS	1-CME- CUIDADOS DE ENFERMAGEM	TÉCNICO DE ENFERMAGEM/ ENFERMEIRO	SALA DE REUNIÕES DA UPA	8:00 AS 09:00
					21:00 AS 22
12/09/2021	LAYARA/GRACIANE ENFERMEIROS	1-CME- CUIDADOS DE ENFERMAGEM	TÉCNICO DE ENFERMAGEM/ ENFERMEIRO	SALA DE REUNIÕES DA UPA	8:00 AS 09:00
					21:00 AS 22:01
18/09/2021	THIAGO/ VITOR ENFERMEIROS	2- CUIDADOS DE ENFERMAGEM FRENTE DISPOSITIVOS E ACESSOS	EQUIPE MULTIPROFISSIONAL	SALA DE REUNIÕES DA UPA	8:00 AS 09:00
					21:00 AS 22:01
19/09/2021	HARLEN/ADERALDO ENFERMEIRO	2- CUIDADOS DE ENFERMAGEM FRENTE DISPOSITIVOS E ACESSOS	TÉCNICO DE ENFERMAGEM/ ENFERMEIRO	SALA DE REUNIÕES DA UPA	08:00 ÁS 09:00
					21:00 AS 22:01
21/09/2021	DILZA LÍDER DE LIMPEZA	PLANO DE HIGIENE DE BEBEDOURO	EQUIPE DE HIGIENE	IN LOCO	08:00
					20:00
22/09/2021	DILZA LÍDER DE LIMPEZA	PLANO DE HIGIENE DE BEBEDOURO	EQUIPE DE HIGIENE	IN LOCO	08:00
					20:00
23/09/2021	BENEDITO ENFERMEIRO CCIRAS	NOÇÕES DE MICROBIOLOGIA, NORMAS DE HIGIENIZAÇÃO DAS MÃOS E REALIZAÇÃO PRÁTICA, 5 MOMENTOS DE HIGIENIZAÇÃO DAS MÃOS, PARARAMENTAÇÃO E DESPARARAMENTAÇÃO DE EPIS, ORIENTAÇÃO SOBRE COVID 19 NORMAS DE PREVENÇÃO E ATENDIMENTO, E USO DE EPIS	TÉCNICO DE ENFERMAGEM/ ENFERMEIRO	SALA DE REUNIÕES DA UPA	17:00 as 18:00
24/08/2021	OSMARINA ENFERMEIROS SERVIÇO SOCIAL	REVISÃO DE POPS NTERNOS	TÉCNICO DE ENFERMAGEM/ ENFERMEIRO	SALA DE REUNIÕES DA UPA	8:00 AS 09:00
					21:00 AS 22

7.9 COMISSÃO DE FARMÁCIA E TERAPÊUTICA

A Comissão de Farmácia e Terapêutica foi instituída em 18/04/2019, tendo como membros:

- Osmarina Lopes – Enfermeira RT
- Yanna Carolina – Farmacêutica RT
- Harlen Alex – Enfermeiro
- Talita Hamburg – Enfermeiro
- Dr. Gustavo Cruz – Coordenador Médico
- Benedito Prado Enfermeiro CCIH

A última reunião da comissão de Farmácia e Terapêutica ocorreu em 19/08/2021, tendo sua próxima reunião agendada para 15/10/2021 as 14hs.

6.10 COMISSÃO DO GRUPO DE TRABALHO DE HUMANIZAÇÃO – GTH

A Comissão do Grupo de Trabalho Humanizado – GTH foi instituído em 17/01/2019, Tendo como membros nomeados:

- Gabriele Paiva – Assistente Social – Presidente
- Aline Moraes – Vice-Presidente
- Andiará Cordeiro – Membro
- Sheila Avelino – Membro
- Dr. Thiago Barbosa – Membro

A última reunião da comissão do Grupo de Trabalho de Humanização ocorreu em 24/07/2021, tendo sua próxima reunião agendada para 22/10/2021 as 8hs.

7. Regularidade na alimentação da produção no sistema de Informação

Toda produção assistencial da UPA Vetor Oeste está sendo informada mensalmente pelo Faturamento da UPA Vetor Oeste para o Faturamento da Prefeitura de Jundiaí desde ao mês subsequente a abertura da UPA e eles ficam responsáveis pelo envio nos respectivos sistemas de informação oficiais dos SUS. No mês em questão os arquivos com o faturamento da UPA Vetor Oeste da competência setembro/2021 foram encaminhados para o setor responsável da prefeitura no dia 06/10/2021 via e-mail para o colaborador Luciano lfranchi@jundiai.sp.gov.br e Alexandre alehrbah@jundiai.sp.gov.br.

8. Entrega de relatório comentado das reclamações através do fone 156, Ouvidoria e SAL e providencias adotadas

As reclamações oriundas da ouvidoria – 156 e/ou da Assessoria de comunicação da Prefeitura são respondidas prontamente pela gestão da UPA Vetor Oeste desde o início da abertura dela.

As demandas do mês de setembro foram respondidas e reencaminhadas para a ouvidoria, conforme lista abaixo:

OUVIDORIA - SETEMBRO 2021			
PROTOCOLO	CATEGORIA	DESCRIÇÃO	SOLUÇÃO
210923-000440	SAUDE-EXAME	DEMORA AGENDAMENTO EXAME	ENCAMINHADO REGULAMENTAÇÃO
210920-000733	SAUDE-EXAME	DEMORA AGENDAMENTO EXAME	ENCAMINHADO REGULAMENTAÇÃO
210914-000140	SAUDE-CONSULTAS	LAVAGEM OUVIDO-ORIENTAÇÃO ERRADA	REORIENTAÇÃO DA DO POSSO AJUDAR E RECEPÇÃO
210913-000579	SAUDE-FUNCIONARIOS	EXAME AGENDADO 16:30, CHEGOU AS 16:37	EXAME REAGENDADO
210910-000645	SAUDE-CONSULTAS	CONSULTA CLINICA FAMILIA	ENCAMINHADO CLINICA FAMILIA
210904-000018	SAUDE-RECLAMAR FUNCIONARIO	NÃO REALIZADO ULTRASSOM	EXAME REAGENDADO
210909-000496	SAUDE-RECLAMAR CONSULTA	FALTA PEDIATRA- ATRASO	PEDIATRA NA UNIDADE AS 21:25
210908-001335	SAUDE-SUGERIR HORARIO/ROTINAS	MEDICO NÃO EXAMINOU	REORIENTAÇÃO DA EQUIPE MÉDICA
210831-000298	SAUDE - ELOGIO	AGRADECER BOM ATENDIMENTO	ENCAMINHADO PARA O RH EXIBIR AOS FUNCIONARIOS
210928-000899	SAUDE - ELOGIO	AGRADECER BOM ATENDIMENTO	ENCAMINHADO PARA O RH EXIBIR AOS FUNCIONARIOS
210928-00010	SAUDE-RECLAMAR FUNCIONARIO	PEDIATRA NÃO SOLICITOU TESTE COVID	REORIENTAÇÃO DA EQUIPE DE PEDIATRIA
210924-000618	SAUDE-RECLAMAR FUNCIONARIO	ERRO AO DEFINIR SEXO DO BEBE	RESULTADO DE US NÃO CITA SEXO DO FETO

*Tabela de ouvidorias respondidas em setembro/2021.

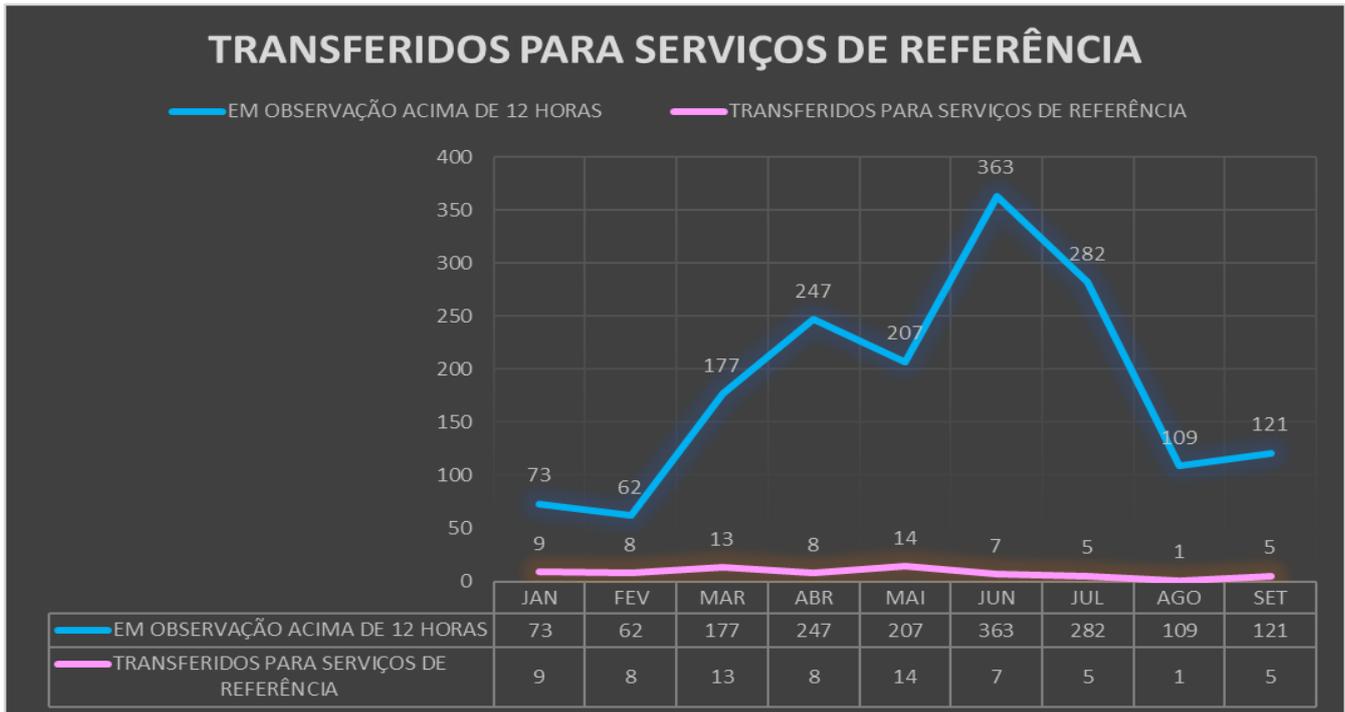
9. Preenchimento de fichas de atendimento, nos seguintes aspectos: legibilidade, assinatura, CID, exame físico

O indicador é monitorado desde 11/02/2019 com a criação da COMISSÃO AVALIAÇÃO DE PRONTUÁRIO, DOCUMENTAÇÃO MÉDICA E ESTATÍSTICA. Essa Comissão de Revisão de Prontuário (CRP) realiza reuniões bimestral e/ou quando necessário, onde realizam a revisão de todos os prontuários apontados pelo faturamento, com o objetivo de analisar e avaliar a qualidade dos prontuários médicos.

São utilizados os seguintes parâmetros para avaliação: Letra do profissional, assinatura com carimbo em todas as fichas, anamnese, exame físico, exames complementares, solicitação e resultados de exames, alta, orientações gerais, HD, identificação profissional, prescrição médica, horário de medicações, atestado médico, remoção, identificação do paciente, evolução de enfermagem.

10. Proporção de pacientes em observação por mais de 12 horas transferidos para serviços de referência

No mês em questão conforme gráfico abaixo, tivemos 121 pacientes em observação por mais de 12 horas e desse total necessitaram de transferência para o serviço de referência 05 paciente.



*Gráfico de Transferidos para serviços de referência – setembro/ 2021.

Ressaltamos que os pacientes da Pediatria são encaminhados para o Hospital Universitário, exceto casos neurológicos. E os pacientes da clínica médica são encaminhados para o Hospital São Vicente de Paula, exceto casos obstétricos.

11. Garantir a atualização constante do Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde – CNES, realizando mensalmente as alterações, inclusões e exclusões

Mensalmente o CNES é conferido e apresentado pela Fênix, realizando o preenchimento das fichas de inclusão, alteração ou exclusão quando necessário. As mesmas após preenchidas são encaminhadas para a gestão da saúde, na prefeitura municipal de Jundiá para que se possa proceder com a atualização das mesmas, visto que não temos permissão de acesso para realizar tal atualização no sistema. Nesse mês em específico as fichas estão sendo encaminhadas via malote da clínica da família semanalmente.

12. Monitoramento da alimentação das informações nos sistemas informatizados do vetor oeste, com apresentação de proposta de melhoria de processo

A Fênix não alimenta as informações de saúde geradas na UPA do Vetor Oeste nos sistemas de informação do Ministério da Saúde. Todas as informações geradas são encaminhadas mensalmente para a prefeitura para que sejam informadas ao órgão competentes.

13. A organização de fluxos de referência e contra-referência entre as Unidades de saúde do Vetor Oeste

Desde o início da abertura da UPA do Vetor Oeste, a Fênix implantou o formulário de Referência e Contra-Referência que são utilizados para os pacientes que além dos cuidados imediato de urgência e emergência necessitam também de um acompanhamento na Atenção Básica. Esse formulário também é utilizado para as transferências hospitalares.

14. Monitoramento interno da qualidade em saúde

Foi criado pela Coordenação Administrativa através do Serviço social um modelo de pesquisa interna “sugestões, elogios e reclamações”, estatística mensal de controle de satisfação – Ouvidoria Interna. Tendo como objetivo receber e analisar elogios, reclamações e sugestões dos cidadãos sobre os serviços prestados, colhendo elementos que servirão de insumo para ações de fiscalização e de correção.

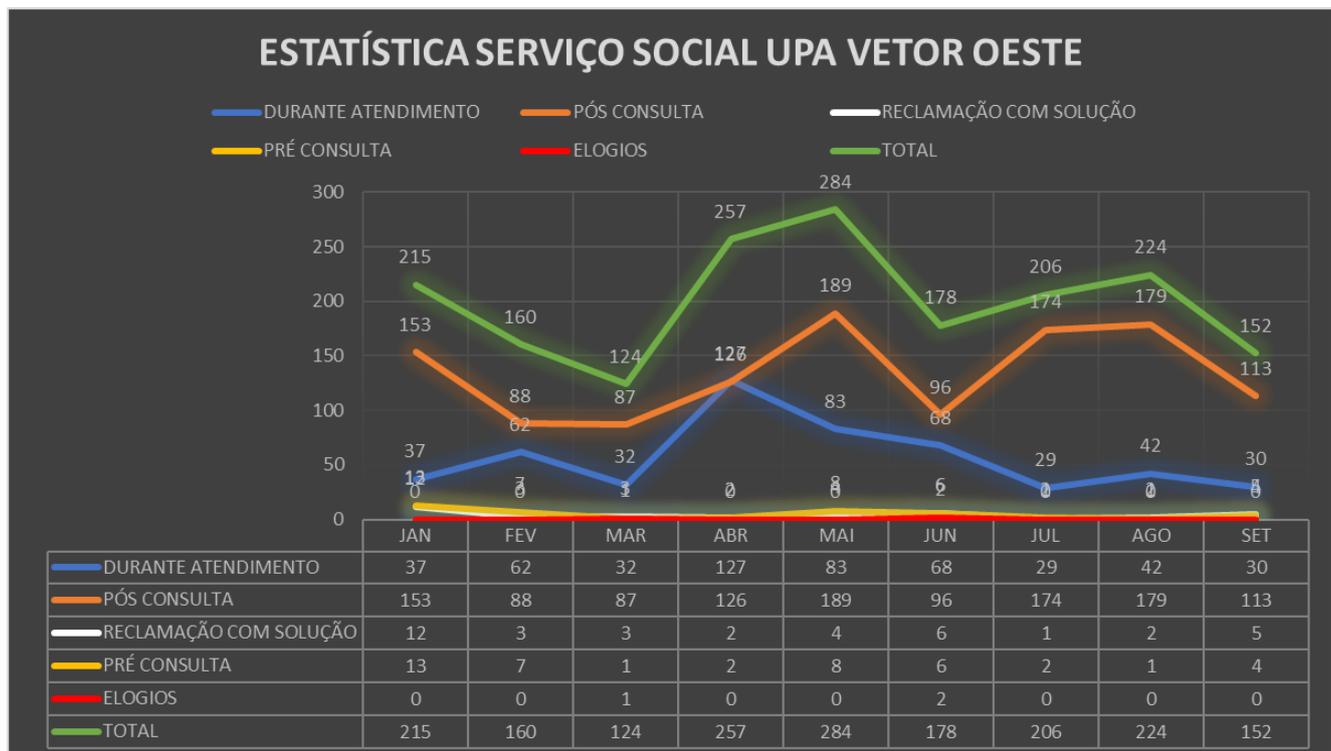
A pesquisa Interna – “Sugestões. Elogios e reclamação será aplicada à pacientes que se encontrarem nas observações no mês de novembro do ano corrente.

15. Execução do Plano de Educação Permanente aprovado pelo UGPS

O Plano de Educação Permanente elaborado para o ano de 2021 foi protocolado no dia 22 de fevereiro do ano corrente na UGPS para apreciação dele. O mesmo vem sendo executado mensalmente conforme cronograma mensal.

16. Proporção de atendimentos realizados pelo serviço social

A Upa conta com o serviço de uma equipe multidisciplinar para atendimento à população do Vetor Oeste, dentre as quais está a equipe de Serviço Social, que é responsável pelo apoio a população nas questões que envolvam o paciente, sendo assim no mês de setembro do ano corrente, o serviço social da Upa Vetor Oeste, atendeu a todos os requisitos necessários a uma área dessa natureza, tendo inclusive realizado durante o mês 152 atendimentos.



*Atendimento serviço social – setembro/ 2021.

17. Rotatividade de profissionais nas equipes

Conforme quadro abaixo podemos observar que no mês de setembro do ano corrente tivemos a rotatividade de 05 profissionais do quadro geral de colaboradores da UPA, 03 “Sem Justa Causa Empregador” e 02 “A Pedido do Empregado”.

TURNOVER - SETEMBRO 2021

RH	QDE	RESCISÃO CONTRATUAL	DATA
TÉCNICO DE ENFERMAGEM	1	A Pedido do Empregado	17/09/2021
RECEPCIONISTA	1	Sem Justa Causa Empregador	09/09/2021
AUXILIAR DE LIMPEZA	1	Sem Justa Causa Empregador	02/09/2021
	1	A Pedido do Empregado	22/09/2021
CONTROLADOR DE ACESSO	1	Sem Justa Causa Empregador	28/09/2021
TOTAL	5		

*Rotatividade de profissionais por equipe – setembro/ 2021.

18. Funcionamento do Conselho Gestor da UPA

As reuniões do conselho gestor estavam suspensas em decorrência do final do mandato dos conselheiros.

No mês de setembro/2021 foram realizadas novas eleições. Assim, em decorrência do início do novo mandato, informamos que as novas reuniões começarão no mês de outubro/2021, sempre na 3ª (terceira) terça-feira do mês às 9hs.

19. A oferta de Educação Permanente para todas as Unidades do Vetor Oeste

O Plano de Educação Continuada foi encaminhado para UGPS para apreciação no dia 22 de fevereiro do ano corrente, até o momento não obtivemos resposta com os apontamentos.

Jundiaí, 11 de outubro de 2021.