

Atendendo às disposições legais a empresa **FÊNIX DO BRASIL SAÚDE - GESTÃO E DESENVOLVIMENTO DE POLITICAS PÚBLICAS DE SAUDE**, localizada na Rua Diamante Preto, n.º 47, Chácara Califórnia, São Paulo/SP, CEP 03.317-040, veem apresentar o **“Relatório de Gestão Mensal de Execução Físico Financeiro”** da Unidade de Pronto Atendimento - UPA Vetor Oeste, referente ao período de agosto de 2023, esse relatório de Gestão expõe as metas quantitativas, qualitativas e financeiras, bem como as ações realizadas no mês de agosto de 2023 que contribuíram para o desempenho da Unidade.

A Unidade de Pronto Atendimento – 24h – UPA do Vetor Oeste é um estabelecimento de saúde de complexidade intermediária e oferta atendimento de urgência e emergência durante 24 horas, considerada de porte II.

O serviço por ela oferecido está estruturado para atender casos considerados de baixa e média complexidade e que não oferece risco imediato à vida dos pacientes, com ênfase no atendimento de Urgência e Emergência nas especialidades de Pediatria, Clínica Médica e Ortopedia, além de serem oferecidos os Serviços de Apoio Diagnostico Terapêutico (SADT): Raios-X, Ultrassonografia, Exames de Laboratório Clínico e Eletrocardiografia.

A UPA Vetor Oeste possui dimensionamento e está montada com um total de 18 leitos, sendo 06 de observação adulto, 06 leitos de observação pediátrico, 02 leitos de isolamento e 04 leitos na sala de emergência.

A unidade UPA Vetor Oeste conta com o **acolhimento e classificação de risco**, montado com a aplicação do **“Protocolo de Manchester”**; além do suporte de pessoal especializado nas áreas de Serviço Social e Serviço de Nutrição, destinados aos pacientes e seus acompanhantes, que estejam em regime de observação por períodos superiores a 4 horas, conforme legislação vigente.

A unidade UPA está provida de um sistema informático terceirizado que fornece todos os indicadores para auxiliar de forma eficiente no controle de gestão, esse sistema permite monitorar de forma contínua e em tempo real de todas as variáveis classificadas para monitoramento de gestão, o que permite um controle mais eficaz e que possibilita a assertividade nas tomadas de decisão.

A unidade UPA conta com um quadro de colaboradores necessários ao seu perfeito funcionamento, apresentado a seguir, cabendo frisar que respeita sempre o quadro mínimo de 135 colaboradores exigidos em edital de contratação.

EQUIPE DE PESSOAL - UPA JUNDIAI - DATA BASE 31.08.2023					
CARGOS	EQUIPE MINIMA EDITAL	EQUIPE CONTRATADA	Diferença	JORNADA	TIPO DE CONTRATAÇÃO
Gestor Operacional	1	1	0	40 HS/SEM	Terceirizado
Médico Clínico Geral (7 dias/semanais)	3	3	0	Diurno - 7 dias semana	Terceirizado
Médico Clínico Geral 6hs (5 dias/semanais)	0	1	1	Diurno - 5 dias semana	Terceirizado
Médico Clínico Geral (7 dias/semanais)	2	2	0	Noturno - 7 dias semana	Terceirizado
Médico Pediatra (7 dias/semanais) diurno	2	2	0	Diurno - 7 dias semana	Terceirizado
Médico Pediatra (7 dias/semanais) noturno	1	1	0	Noturno - 7 dias semana	Terceirizado
Médico Pediatra 6hs (7 dias/semanais) noturno	1	1	0	Noturno - 7 dias semana	Terceirizado
Médico Pediatra 6hs (5 dias/semanais) diurno	0	1	1	Diurno - 5 dias semana	Terceirizado
Médico Ortopedista	1	1	0	Diurno - 5 dias semana	Terceirizado
Coord Administrativo	0	1	1	40 HS/SEM	Terceirizado
Agente Administrativo - Diurno (Posso ajudar)	3	2	-1	12 X 36 HS	CLT
Analista de Faturamento	1	1	0	40 HS/SEM	CLT
Assistente Financeiro	0	1	1	40 HS/SEM	CLT
Assistente de Faturamento - Diurno	3	3	0	40 HS/SEM	CLT
Assistente de RH e Pessoal	0	1	1	40 HS/SEM	CLT
Assistente Social - Diurno	2	2	0	30 HS/SEM	CLT
Auxiliar Administrativo - Diurno (Arquivos)	2	3	1	40 HS/SEM	CLT



Auxiliar de Limpeza Geral Diurno	9	9	0	12 X 36 HS	CLT
Auxiliar de Limpeza Geral Noturno	8	8	0	12 X 36 HS	CLT
Controlador de Acesso - Dia	5	6	1	12 X 36 HS	CLT
Controlador de Acesso - Noite	5	5	0	12 X 36 HS	CLT
Coord Limpeza Geral	0	0	0	12 X 36 HS	CLT
Coord RH	0	1	1	40 HS/SEM	Terceirizado
Copeira - Dia	0	2	2	40 HS/SEM	CLT
Enfermeiro - Diurno (Triagem/Medicação/Emergencia)	10	10	0	12 X 36 HS	CLT
Enfermeiro - Noturno (Triagem/Medicação/Emergencia)	10	9	-1	12 X 36 HS	CLT
Enfermeiro Gerente (Responsável Técnica - RT)	1	1	0	40 HS/SEM	CLT
Farmacêutico (Responsável Técnica - RT)	0	1	1	40 HS/SEM	CLT
Farmacêutico Diurno	3	3	0	12 X 36 HS	CLT
Farmacêutico Noturno	3	3	0	12 X 36 HS	CLT
Recepcionista - Dia	7	7	0	12 X 36 HS	CLT
Recepcionista - Noite	7	6	-1	12 X 36 HS	CLT
Técnico de Enfermagem - Diurno (Medicação/Emergencia)	22	23	1	12 X 36 HS	CLT
Técnico de Enfermagem - Noturno (Medicação/Emergencia)	20	18	-2	12 X 36 HS	CLT
Técnico de Imobilização - Diurno	3	3	0	12 X 36 HS	CLT
Técnico de Manutenção Geral Diurno	0	1	1	40 HS/SEM	CLT
Técnico de RX	0	7	7	24 H. SEMANAIS	CLT
Técnico de RX - RT	0	1	1	24 H. SEMANAIS	CLT
<b>TOTAL FUNCIONARIOS</b>	<b>135</b>	<b>151</b>	<b>16</b>		

\*Planilha de colaboradores agosto/ 2023

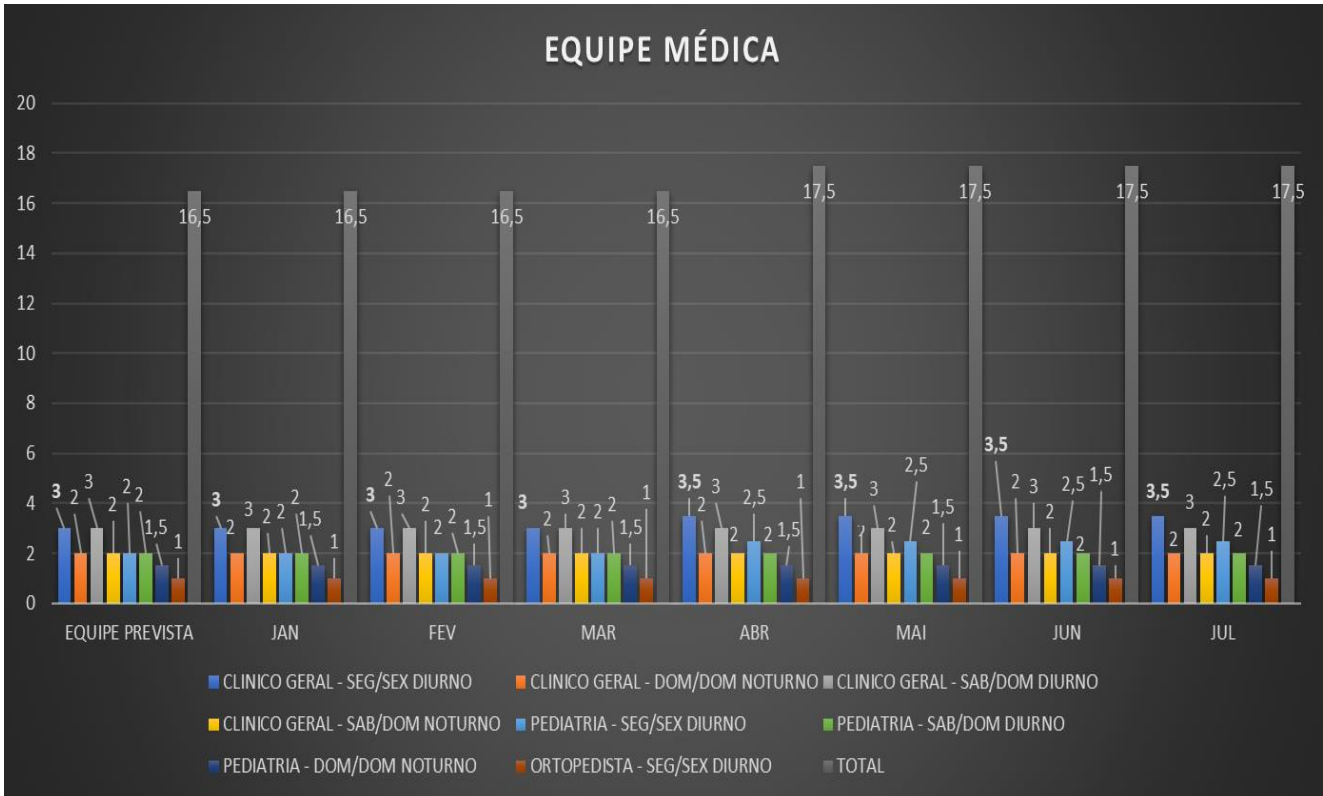
## A - INDICADORES QUANTITATIVOS

### 1 – atendimentos Médicos

No mês de agosto do ano corrente o dimensionamento de plantonista médico clínico geral de segunda a sexta feira foram 3,5 (três e meio) plantonista clínico geral, sendo 3 (três) das 07 às 19hs e 01 (um) das 13 às 19hs (plantonista de apoio), aos Sábados e Domingos foram 03(três) plantonista clínico geral das 07 às 19hs, no período noturno de domingo a domingo foram 02 (dois) clínico geral das 19 às 07hs. Em relação a pediatria o dimensionamento de plantonista de segunda a sexta feira foram 2,5 (dois e meio) pediatras no diurno, sendo 2 (dois) das 07 às 19hs e 1 (hum) das 13 às 19hs (plantonista de apoio) e 1,5 (um e meio) pediatra no noturno sendo 1 (um) das 19hs às 7hs e 1 (hum) das 19hs às 1hs (cinderela). Já em relação a ortopedia segue plantonista de ortopedia de segunda a sexta feira das 07 às 19hs.

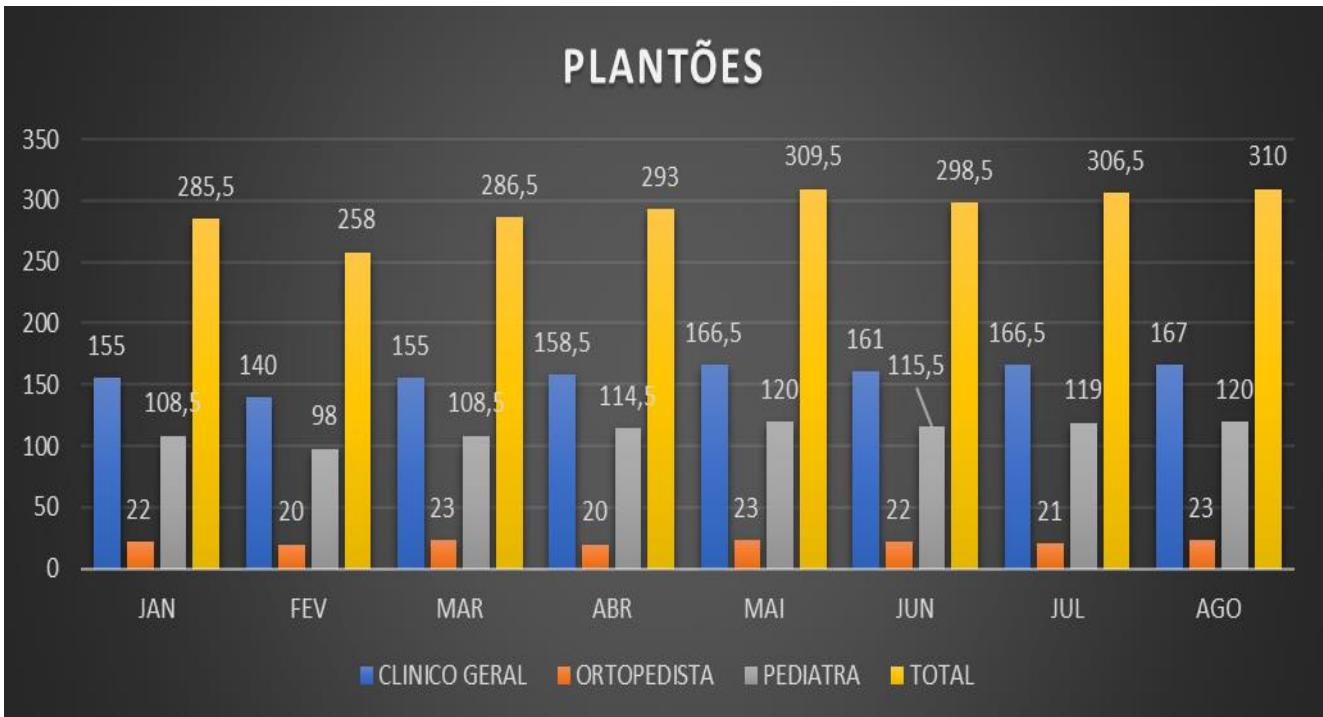
EQUIPE MÉDICA	EQUIPE PREVISTA	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO
CLINICO GERAL - SEG/SEX DIURNO	3	3	3	3	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5
CLINICO GERAL - DOM/DOM NOTURNO	2	2	2	2	2	2	2	2	2
CLINICO GERAL - SAB/DOM DIURNO	3	3	3	3	3	3	3	3	3
CLINICO GERAL - SAB/DOM NOTURNO	2	2	2	2	2	2	2	2	2
PEDIATRIA - SEG/SEX DIURNO	2	2	2	2	2,5	2,5	2,5	2,5	2,5
PEDIATRIA - SAB/DOM DIURNO	2	2	2	2	2	2	2	2	2
PEDIATRIA - DOM/DOM NOTURNO	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5
ORTOPEDISTA - SEG/SEX DIURNO	1	1	1	1	1	1	1	1	1
<b>TOTAL</b>	<b>16,5</b>	<b>16,5</b>	<b>16,5</b>	<b>16,5</b>	<b>17,5</b>	<b>17,5</b>	<b>17,5</b>	<b>17,5</b>	<b>17,5</b>

No gráfico abaixo podemos observar a quantidade de equipe médica por especialidade no mês de agosto de 2023 na UPA do Vetor Oeste.



\* Planilha de Equipe Médicos por Especialista agosto/2023.

Com essa equipe foram realizados em agosto do ano corrente o quantitativo de 23 plantões de Ortopedia, 120 plantões de Pediatria e 166,5 Plantões de clínico Geral, perfazendo um total de 310 plantões.



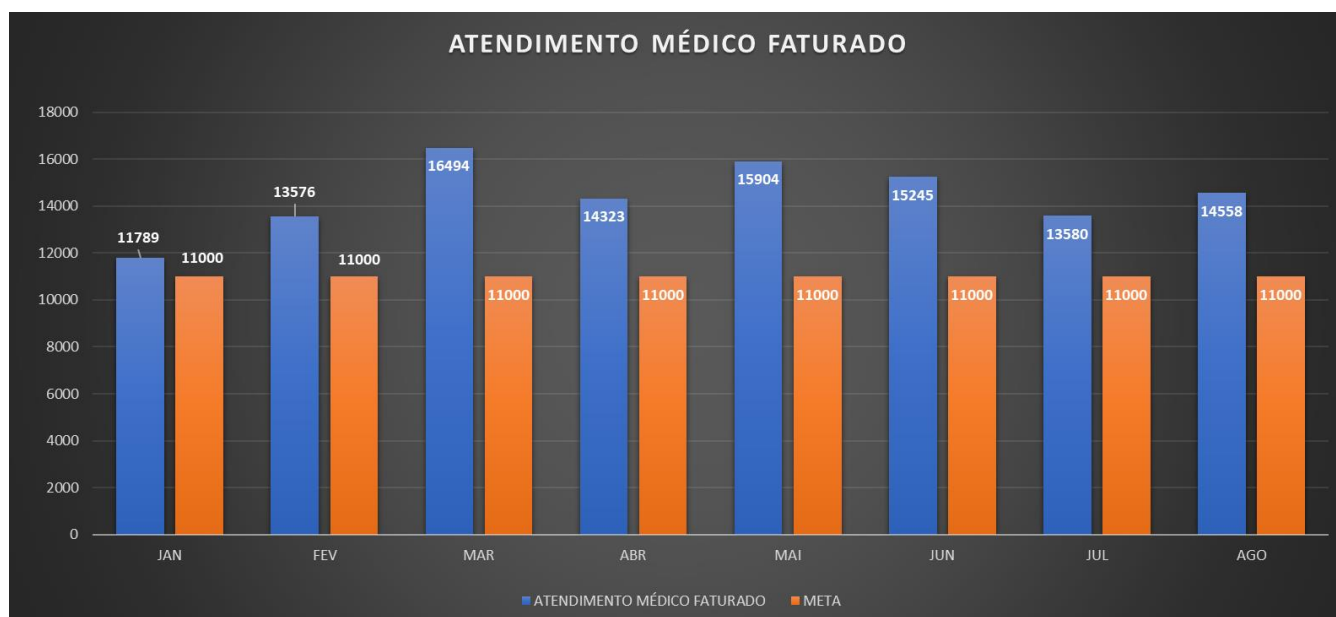
\* Planilha de Plantões Médicos por Especialista agosto/ 2023.

Relativamente as questões qualitativas e quantitativas contratadas com a municipalidade de Jundiá, temos a considerar que os objetivos propostos foram alcançados de modo satisfatórios,

atingimos todas as contratualizações. Assim a seguir passamos a apresentar os dados inerentes a essa produção.

Na apresentação dos dados da Produção são considerados os atendimentos médicos de urgência e emergência, nas especialidades clínica Geral, Pediatria, Ortopedia.

Os dados contidos no gráfico a seguir demonstram que foram realizados em agosto do ano corrente 14.558 atendimentos de consultas médicas (clínico geral, pediatria, ortopedista urgência/emergência e ambulatorial para uma meta contratual de 11.000 mil atendimentos por mês.



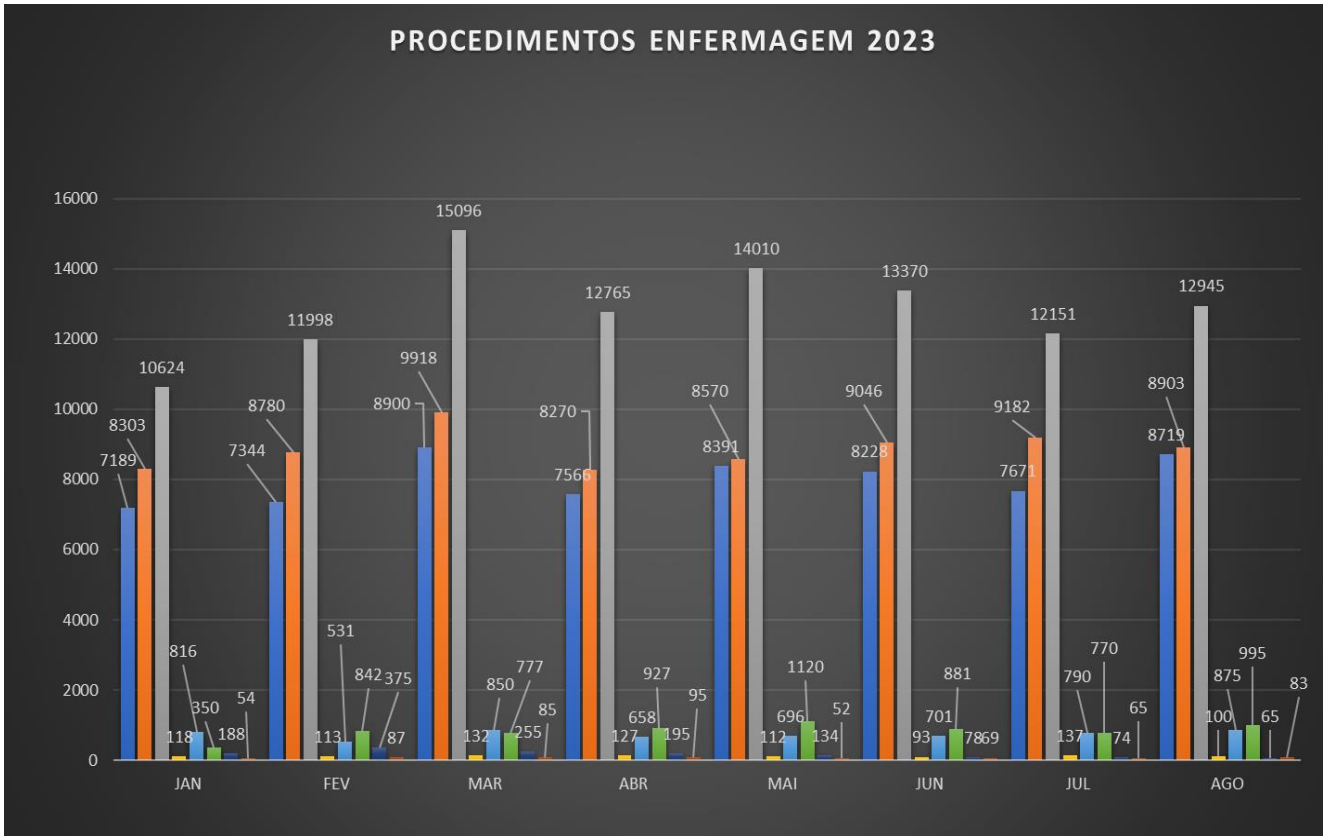
\* Atendimentos médicos - agosto/2023.

## 2 – Atendimentos Equipe de Enfermagem

Os atendimentos de enfermagem, assim como a Triagem e a classificação de risco, além dos procedimentos como Aferição de Pressão Arterial, Peso, Temperatura, Glicemia Capilar, curativos, aplicação de Inalação, aplicação de Medicamentos, realização de coleta de sangue, realização de ECG, realização de testes rápidos, entre outros, apresentou significativa produção, ultrapassando a meta contratada de 22.000 procedimentos por mês, tendo sido realizados no mês de agosto do ano corrente 32.685 procedimentos faturados no total.

PROCEDIMENTO	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO
ADM. DE MEDICAMENTOS	7189	7344	8900	7566	8391	8228	7671	8719
AFERIÇÃO DE PRESSÃO	8303	8780	9918	8270	8570	9046	9182	8903
CLASSIFICAÇÃO DE RISCO	10624	11998	15096	12765	14010	13370	12151	12945
CURATIVO	118	113	132	127	112	93	137	100
GLICEMIA CAPILAR	816	531	850	658	696	701	790	875
INALAÇÃO/NEBULIZAÇÃO	350	842	777	927	1120	881	770	995
OUTROS (ENEMA, LAVAGEM, CATETERISMO e ETC)	188	375	255	195	134	78	74	65
OXIGENOTERAPIA	54	87	85	95	52	69	65	83
<b>TOTAL DE PROCEDIMENTOS</b>	<b>27642</b>	<b>30070</b>	<b>36013</b>	<b>30603</b>	<b>33085</b>	<b>32466</b>	<b>30840</b>	<b>32685</b>
<b>META</b>	<b>22000</b>	<b>22000</b>	<b>22000</b>	<b>22000</b>	<b>22000</b>	<b>22000</b>	<b>22000</b>	<b>22000</b>

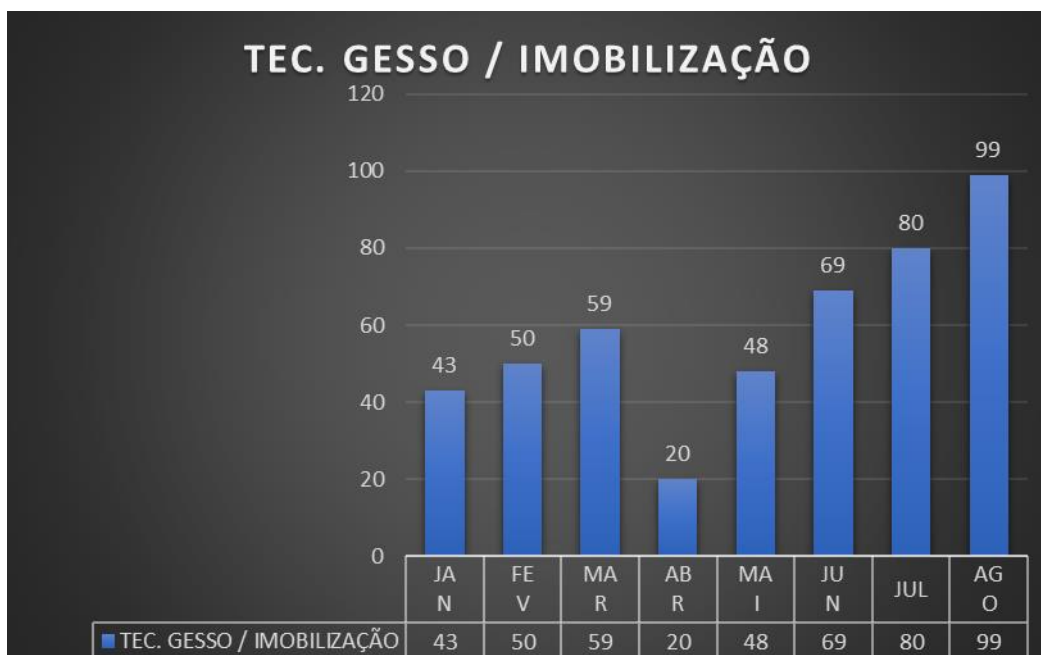
\* Procedimentos de enfermagem - agosto/2023.



\* Procedimentos Enfermagem - agosto/2023.

### 3 – Atendimentos Equipe Multidisciplinar de Imobilização

No mês de agosto do ano corrente a UPA Vetor Oeste foram faturados 99 procedimentos de imobilização, ressaltando que a UPA ofertou o serviço de imobilização ortopédica 7 dias da semana/12 horas por dia de domingo a domingo e o serviço de consulta ortopédica 12 horas de segunda a sexta-feira.



\* Procedimento de imobilização - agosto/2022.

#### 4 – Atendimento de Procedimentos Ambulatoriais

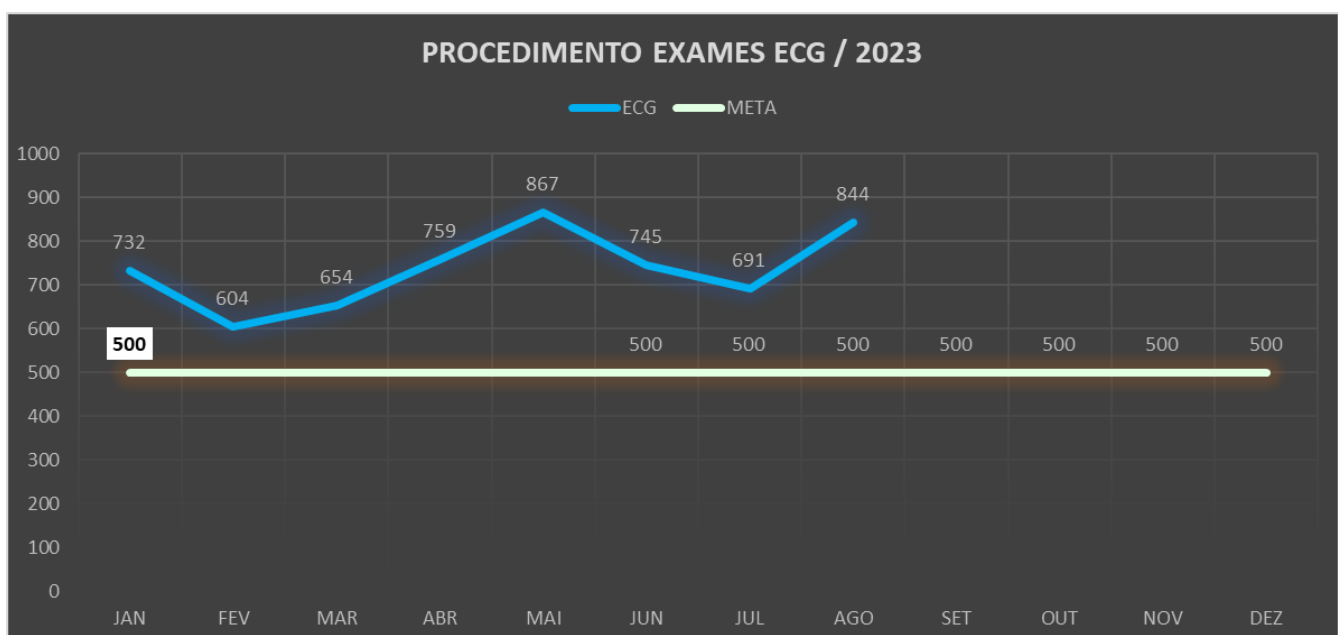
Os procedimentos Ambulatoriais “SADT’S” realizados no mês de agosto do ano corrente, que são ofertados pela UPA Vetor Oeste atende tanto no modulo ambulatorial como na urgência e emergência para própria UPA Vetor Oeste como também as 08 unidades básicas de saúde - UBS que compõem o Vetor Oeste.

Dessa forma o exame de ECG é ofertado exclusivamente no atendimento dos pacientes da UPA Vetor Oeste, na urgência e emergência, os exames de ultrassonografia - USG e RX foram ofertados para urgência e emergência da UPA Vetor Oeste, clínica da Família e por agenda ambulatorial para as 08 unidades básicas de saúde UBS do Vetor Oeste. Já os exames laboratoriais são prioritariamente utilizados pela UPA, porém atendem as necessidades da clínica da família na modalidade de urgência e emergência.

PROCEDIMENTO EXAMES	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO
ECG	732	604	654	759	867	745	691	844
<b>META</b>	<b>500</b>	<b>500</b>	<b>500</b>	<b>500</b>	<b>500</b>	<b>500</b>	<b>500</b>	<b>500</b>
ULTRASSONOGRAFIA	1035	921	1094	809	979	867	992	1083
<b>META</b>	<b>1000</b>	<b>1000</b>	<b>1000</b>	<b>1000</b>	<b>1000</b>	<b>1000</b>	<b>1000</b>	<b>1000</b>
RADIOGRAFIA	2036	2152	2401	2230	2341	2401	2189	2644
<b>META</b>	<b>2200</b>	<b>2200</b>	<b>2200</b>	<b>2200</b>	<b>2200</b>	<b>2200</b>	<b>2200</b>	<b>2200</b>
EXAMES LABORATORIAIS	5843	4665	5783	5413	6823	6840	6058	6359
<b>META</b>	<b>5590</b>	<b>5590</b>	<b>5590</b>	<b>5590</b>	<b>5590</b>	<b>5590</b>	<b>5590</b>	<b>5590</b>
<b>TOTAL DE PROCEDIMENTOS</b>	<b>9646</b>	<b>8342</b>	<b>9932</b>	<b>9211</b>	<b>11010</b>	<b>10853</b>	<b>9930</b>	<b>10930</b>
<b>META</b>	<b>9290</b>	<b>9290</b>	<b>9290</b>	<b>9290</b>	<b>9290</b>	<b>9290</b>	<b>9290</b>	<b>9290</b>

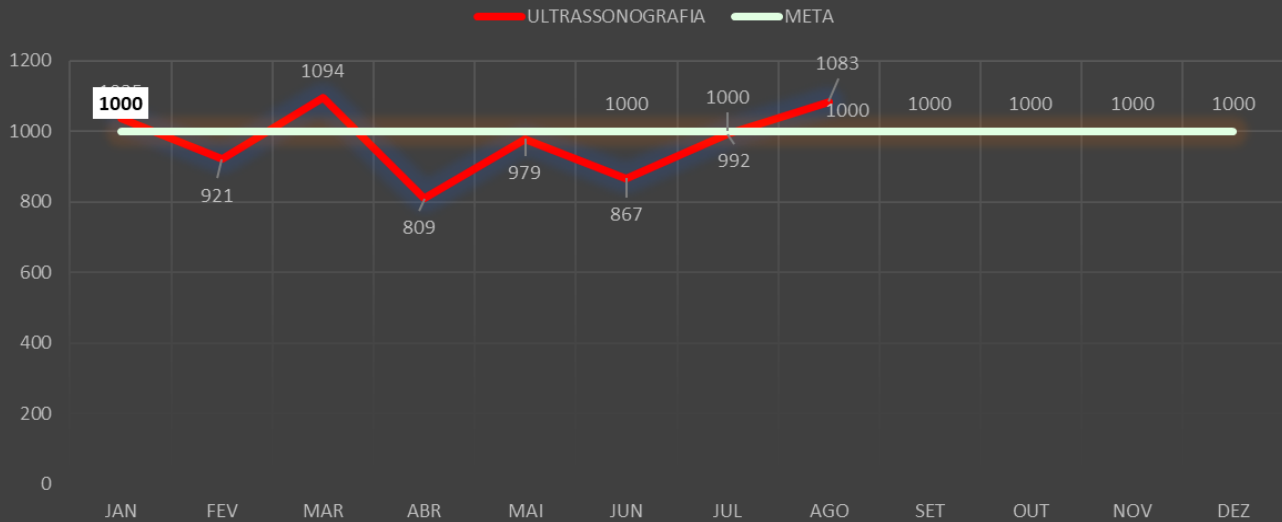
\* Procedimentos exames - agosto/2023.

Seguem gráficos abaixo com os detalhamentos de cada procedimento realizado no mês de agosto do ano corrente:





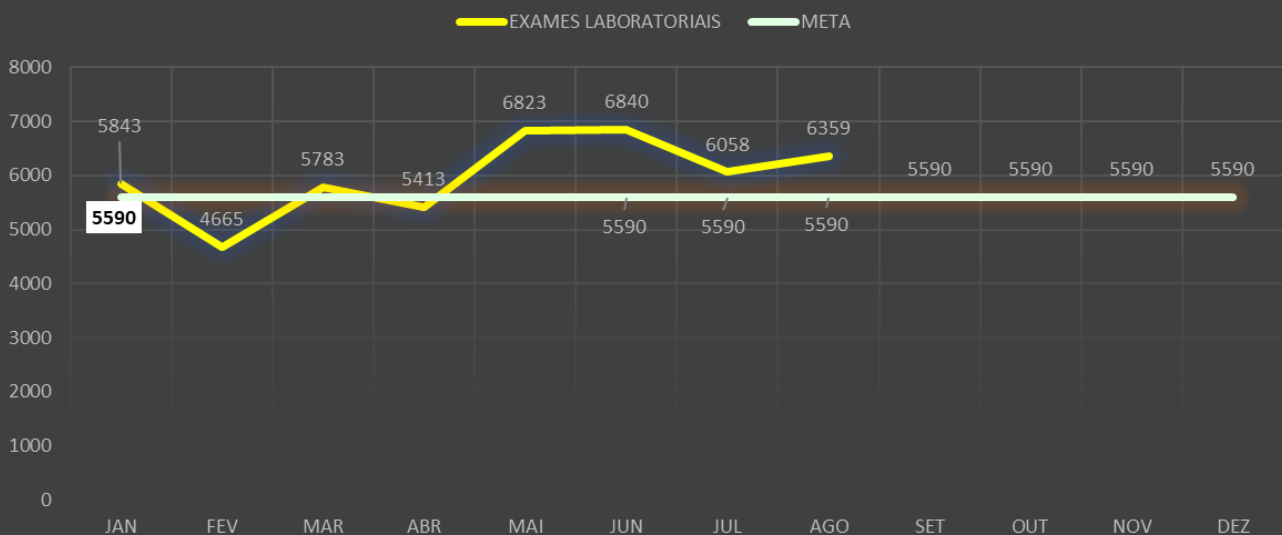
## PROCEDIMENTO EXAMES ULTRASSONOGRAFIA / 2023



## PROCEDIMENTO EXAMES RADIOGRAFIA / 2023



## PROCEDIMENTO EXAMES LABORATORIAIS / 2023



\*Procedimentos SADT'S – agosto/2023.

Como é possível de se observar, foram alcançadas todas as metas pactuadas dos indicadores quantitativos como Ultrassonografia, Eletrocardiograma (ECG), procedimentos de enfermagem, Raio X e exames laboratoriais. Pode-se observar que foram faturados 844 exames de Eletrocardiograma, 1.083 exames de Ultrassonografia, 2.644 exames de radiologia e 6.359 exames laboratoriais.

## **B - INDICADORES QUALIDADE**

Em relação a Matriz de Monitoramento de Indicadores de Qualidade, existente no contrato de Gestão firmado com a municipalidade de Jundiá, tem como referência para o 5º ano de execução uma série de itens e prazos.

Dessa forma segue-se abaixo o monitoramento dos descritores no mês de agosto do ano corrente.

### **1. Implantar, de acordo com as Diretrizes do Ministério da Saúde e UGPS Protocolo de Acolhimento com classificação de risco e tempo de espera**

A Classificação de Risco foi implantada na UPA Vetor Oeste e é um processo dinâmico de identificação dos pacientes que necessitam de tratamento imediato, de acordo com o potencial de risco, agravos à saúde ou grau de sofrimento e, portanto, foi conduzido de maneira multiprofissional e interdisciplinar, assegurando uma assistência segura, assertiva e resolutiva, bem como envolvimento do paciente e familiares.

O Protocolo de Acolhimento com Classificação de Risco, utilizado na UPA Vetor Oeste foi o Protocolo de Manchester.

O protocolo de Manchester consiste em um sistema de triagem baseado em cinco cores: vermelho, laranja, amarelo, verde e azul, sendo vermelho representando os casos de maior gravidade, e azul os casos de menor gravidade. Sua funcionalidade dá-se através da triagem, essa analisa diversas variáveis que implicam a gravidade do paciente: intensidade das dores, sinais vitais, sintomas, glicemia, quadro clínico entre outros indicadores que variarão de acordo com a instituição. A seguir apresentamos a escala de cores mais utilizada e as características de cada uma na hora do atendimento.

### **2. Implantar o Serviço Posso ajudar?**

A implantação do Agente de Humanização ou como conhecido “Posso Ajudar” se deu desde a abertura da UPA Vetor Oeste. O serviço é composto por colaboradores extremamente treinados e qualificados para acolher os usuários nas salas de recepção da Unidade de Pronto Atendimento, estando formatado para operacionalizar no formato 12 X 36 horas diariamente no período diurno.

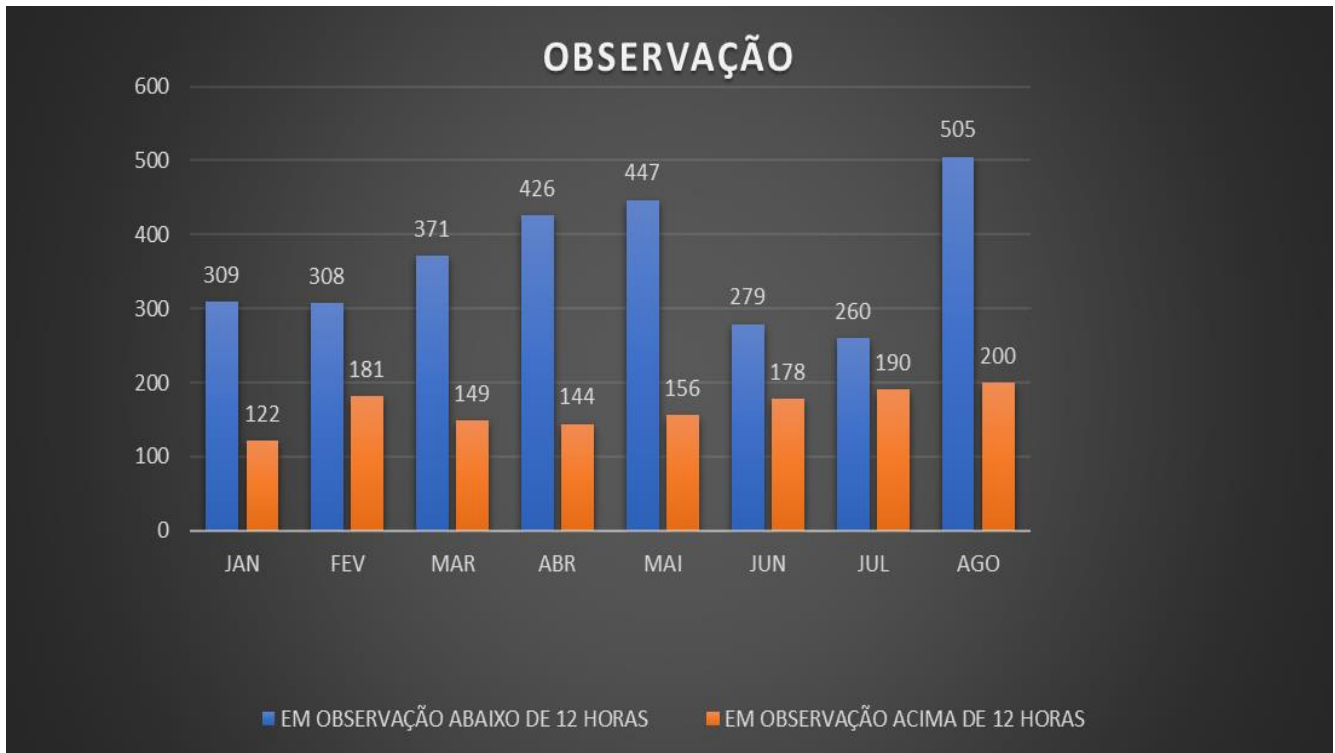
### **3. Pontualidade na entrega dos relatórios mensais de prestação de contas assistenciais e financeiras**

Os relatórios assistenciais e financeiros desde o início do contrato estão sendo entregues sempre no dia 20 do mês subsequente, eles são de suma importância para demonstrar todas as ações executadas dentro de cada mês, tornando transparente dessa forma a gestão da Fênix.



#### 4. Proporção de pacientes atendidos em observação

Na UPA 24hs Vetor Oeste temos seis leitos de observação adulto e seis leitos de observação pediátrica, tendo como limite de permanência no leito de até 24 horas de observação. Segue planilha abaixo dos pacientes em observação abaixo de 12 horas e acima de 12 horas.



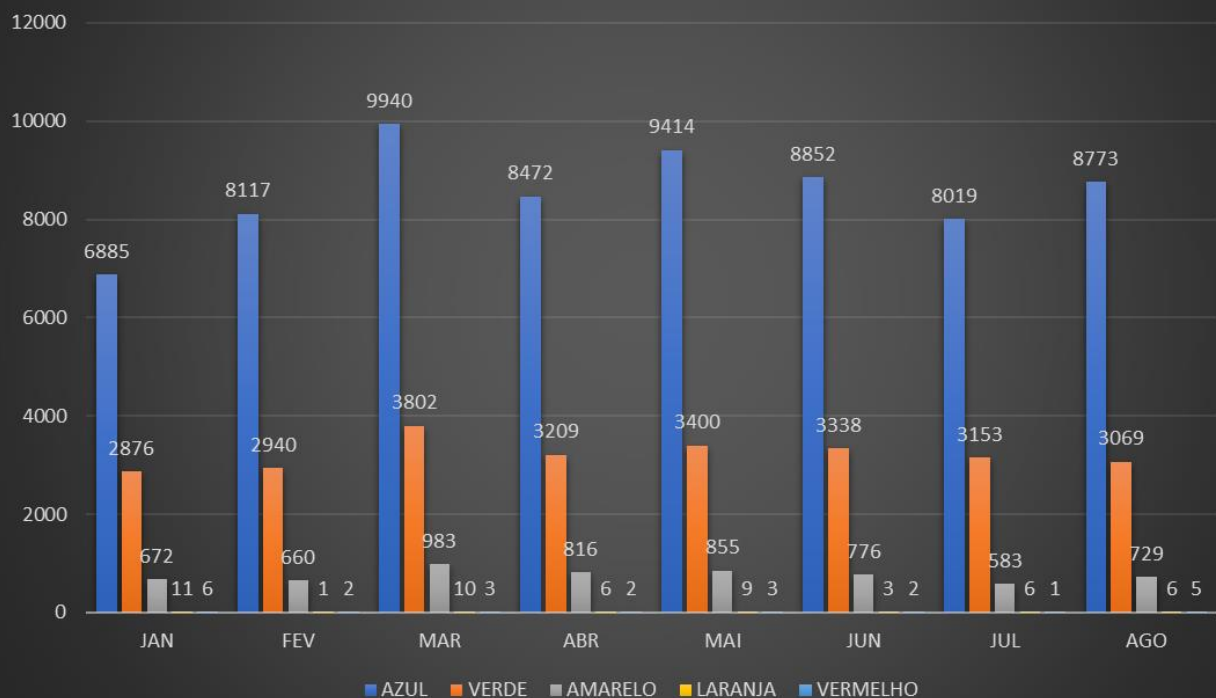
\*Planilha de pacientes em observação – agosto/2023.

Nota-se que no mês de agosto do ano corrente tivemos 505 pacientes que ficaram em observação abaixo de 12 horas e 200 pacientes que ficaram em observação acima de 12 horas. Perfazendo um total de 705 pacientes em observação.

#### 5. Percentual de atendimentos por classificação de risco

Nota-se que no mês de agosto do ano corrente tivemos 12.582 atendimentos urgência e emergência que passaram pela triagem, dessa forma o gráfico abaixo nos demonstra o percentual de atendimentos por classificação de risco. Tivemos 8.773 pacientes classificados com escore azul, 3.069 pacientes classificados com escore verde, 729 pacientes classificados com escore amarelo, 6 pacientes classificados com escore laranja e 5 pacientes foram classificados como vermelho. Ressalto que os pacientes que passam pelo ambulatório de ortopedia e os pacientes provenientes do SAMU, não passam na sala de triagem.

## ATENDIMENTO POR CLASSIFICAÇÃO DE RISCO



\*Planilha de Atendimento por Classificação – agosto/2023.

**6. Manter ativa as comissões exigidas pela legislação (CCIH, Revisão de prontuários, revisão de óbitos, ética de enfermagem, ética médica e gerenciamento de resíduos)**

Apresentamos abaixo as Comissões que estão em execução na UPA Vetor Oeste.

### **6.1 COMISSÃO AVALIAÇÃO DE PRONTUÁRIO, DOCUMENTAÇÃO MÉDICA E ESTATÍSTICA**

A Comissão foi instituída em 11/02/2019, tendo como membros nomeados:

- Layara Burigo – Enfermeira Coordenadora – Presidente
- Livia Donda – Faturamento – Vice-Presidente
- Dra. Livia Santana – Médico – Membro
- Thiphany Batista – RT Farmácia – Membro
- Katia Gultierre – Assistente Social – secretária
- Simone Gonçalves – Técnica Enfermagem – Membro
- Jessica Bispo – Recepcionista - Membro
- Osmarina Lopes - Gerente Enfermagem – Convidada
- José Gaspar – Coordenador Administrativo - Convidado

A última reunião da comissão ocorreu em 11/08/2023 de fevereiro do ano corrente, tendo sua próxima reunião agendada para 11/10/2023 as 8hs.

## **6.2 COMISSÃO DE INFECÇÃO – CCIRAS**

A comissão de Infecção – CCIRAS foi instituída em 04/04/2019, tendo como membros nomeados:

- Thiphany Batista – Farmacêutica RT
- Dr. Dirceu Castilho – Coordenador Médico
- Benedito Luiz Prado Jr. – Enfermeiro CCIRAS
- Osmarina Lopes – RT/Gerente de Enfermagem
- Gaspar Netto – Coordenador Administrativo

A última reunião da comissão ocorreu em 27/07/2023 do ano corrente, tendo sua próxima reunião agendada para 27/10/2023 as 8hs.

## **6.3 COMISSÃO INTERNA DE PREVENÇÃO DE ACIDENTES**

A comissão Interna de Prevenção de Acidentes foi instituída em 30/04/2019, tendo como membros nomeados:

- Thiphany Batista – Presidente
- Jessica Xavier – Representante empregador – Secretária
- Paula Rodrigues - Representante empregador – Membro
- Clayton Alves – Representante empregador – Membro
- Edileusa Torres - Representante empregador – Membro
- Joselita Nunes - Representante empregador – Membro
- Osmarina Lopes - Representante empregador – Membro
- Gabriela Bispo – Representante empregados – Vice secretaria
- Jaqueline Braga - Representante empregados – Vice-presidente
- Adélia Jesus - Representante empregados - Membro
- Taiverton Gomes - Representante empregados – Membro
- Rosenilda dos Santos - Representante empregados – Membro
- Gleides Matta - Representante empregados – Membro
- Allan Borges - Representante empregados – Membro

A última reunião da comissão ocorreu em 22/08/2023, tendo sua próxima reunião agendada para 29/09/2023 as 08hs.

## **6.4 COMISSÃO DE AVALIAÇÃO E REVISÃO DE ÓBITOS**

A Comissão de Avaliação e Revisão de Óbitos foi instituída em 02/03/2019, tendo como membros nomeados:

- Adriana Castro – Coordenadora Enfermagem – Presidente
- Maria Roseni – Coordenadora Enfermagem – Vice-presidente
- Katia Gutierre – Assistente Social – Secretaria
- Thiphany Barbosa – RT Farmácia - Vice-secretária
- Layara Vieira – Enfermeira – Membro
- Lívia Donda – Analista Faturamento - Membro
- Jéssica Xavier – Recepcionista – Membro

- Simone Lima – Enfermeira - Membro
- Dra . Lívia Santana – Médica – Membro
- José Gaspar – Coordenador Administrativo – Convidado
- Osmarina Lopes – Gerente Enfermagem - Convidada

A última reunião da comissão de Avaliação e Revisão de Óbitos ocorreu em 28/07/2023, tendo sua próxima reunião agendada para 27/10/2023 as 8hs.

### **6.5 COMISSÃO DE GERENCIAMENTO DE RESÍDUOS**

A comissão Interna de Gerenciamento de Resíduo foi instituída em 07/05/2019, tendo como membros nomeados:

- Gaspar Netto – Coordenador Administrativo - Presidente
- Benedito Luiz Prado Jr. – Enfermeiro CCIH - Membro
- Osmarina Lopes – Gerente de Enfermagem - Membro
- Thiphany Barbosa – Farmacêutica RT – Vice-presidente
- Paula Rodrigues – coordenadora Enfermagem - Secretária

A comissão de Gerenciamento de Resíduos se reunirá trimestralmente e/ou quando necessário, sua última reunião ocorreu em 27/07/2023, tendo sua próxima reunião agendada para 27/10/2023 as 14hs.

### **6.6 COMISSÃO DE ÉTICA MÉDICA**

A Comissão de Ética Médica foi instituída em 05/04/2019, tendo como membros nomeados:

- Dr. Thiago Barbosa – Presidente
- Dr. Bruno Lemos - Membro
- Dr. José Rubens – Membro
- Dra. Lívia Santana – Membro
- Dr. Thiago Luís – Vice-presidente

A última reunião da comissão médica ocorreu em 23/08/2023, tendo sua próxima reunião agendada para 23/10/2023 as 14hs.

### **6.7 COMISSÃO DE ÉTICA DE ENFERMAGEM**

A posse dos membros ocorreu no dia 14/12/2021 as 9hs on line.

- Paula Rodrigues – Coordenadora Enfermagem - Presidente
- Layara Burigo –Enfermeira - Membro efetivo
- Rita Cassia Araujo – Técnica Enfermagem - Membro efetivo
- Osmarina Lopes – Gerente Enfermagem – Convidada

A última reunião da comissão de Ética de Enfermagem ocorreu em 24/08/2023, tendo sua próxima reunião agendada para 25/09/2023 as 8hs.

## 6.8 EDUCAÇÃO CONTINUADA

É um processo pelo qual se gera o desenvolvimento pessoal e profissional dos trabalhadores sendo fundamental para o aperfeiçoamento das habilidades bem como, maior visão da realidade em que estão inseridos, visando uma construção de conhecimentos, sendo que no mês de dezembro do ano corrente foram aplicadas 20 palestras de capacitação distribuídas em todos os plantões do diurno e noturno.

CRONOGRAMA DE EDUCAÇÃO CONTINUADA					
AGOSTO 2023					
DATA	INSTRUTOR	ASSUNTO	PÚBLICO ALVO	LOCAL	HORÁRIO
12/08/2023	ENFERMEIROS	ATENDIMENTOS A PACIENTES EM CASOS DE ACIDENTE COM ANIMAIS PEÇONHENTOS	TÉCNICO DE ENFERMAGEM/ ENFERMEIRO	SALA DE REUNIÕES	07:00 AS 8:00
					20:00 AS 21:00
13/08/2023	ENFERMEIROS	ATENDIMENTOS A PACIENTES EM CASOS DE ACIDENTE COM ANIMAIS PEÇONHENTOS	TÉCNICO DE ENFERMAGEM/ ENFERMEIRO	SALA DE REUNIÕES	7:00 AS 8:00
					20:00 AS 21:00
19/08/2023	ENFERMEIROS	RECEPÇÃO E CUIDADO DE ENFERMAGEM AO RN	TÉCNICO DE ENFERMAGEM/ ENFERMEIRO	SALA DE REUNIÕES	7:00 AS 8:01
					20:00 AS 21:01
20/08/2023	ENFERMEIROS	RECEPÇÃO E CUIDADO DE ENFERMAGEM AO RN	TÉCNICO DE ENFERMAGEM/ ENFERMEIRO	SALA DE REUNIÕES	7:00 AS 8:00
					20:00 AS 21:00
22/08/2023	BIOMÉDICO	TECNICAS DE COLETA DE EXAMES LABORATORIAIS	TÉCNICO DE ENFERMAGEM/ ENFERMEIRO	SALA DE REUNIÕES	15:00
					19:00
23/08/2023		TECNICAS DE COLETA DE EXAMES LABORATORIAIS	TÉCNICO DE ENFERMAGEM/ ENFERMEIRO	SALA DE REUNIÕES	15:00
					19:00
10 e 11/08/2023	SERVIÇO SOCIAL-	DIA NACIONAL DA SAÚDE- TRABALHO MULTIDISCIPLINAR EM REDE	EQUIPE MULTIDISCIPLINAR	SALA DE REUNIÕES	06:00
17 e 18/08/2023					07:30
					06:00
					07:30
04/08/2023	SERVIÇO SOCIAL-ADM	CADASTRO/IDENTIFICAÇÃO DE PACIENTE	EQUIPE MULTIDISCIPLINAR	SALA DE REUNIÕES	08:00
09/08/2023	SERVIÇO SOCIAL-ADM	CADASTRO/IDENTIFICAÇÃO DE PACIENTE			07:00
10/08/2023	SERVIÇO SOCIAL-ADM	CADASTRO/IDENTIFICAÇÃO DE PACIENTE			06:00
29/08/2023	RH	ASSÉDIO MORAL E SEXUAL NO AMBIENTE DE TRABALHO			LIDERANÇAS

\* Tabela de Educação continuada – agosto/2023

## 6.9 COMISSÃO DE FARMÁCIA E TERAPÊUTICA

A Comissão de Farmácia e Terapêutica foi instituída em 18/04/2019, tendo como membros:

- Thiphany Barbosa – Farmacêutica RT - Presidente
- Osmarina Lopes – Gerente Enfermagem - Membro
- Paula Rodrigues – Enfermeiro – Vice presidente
- Benedito Prado – Enfermeiro – Membro
- Dr. Thiago Barbosa – Médico - Membro

A última reunião da comissão de Farmácia e Terapêutica ocorreu em 27/07/2023, tendo sua próxima reunião agendada para 27/09/2023 as 14hs.

## 6.10 COMISSÃO DO GRUPO DE TRABALHO DE HUMANIZAÇÃO – GTH

A Comissão do Grupo de Trabalho Humanizado – GTH foi instituído em 17/01/2019, Tendo como membros nomeados:

- Paula Rodrigues Silva – Coordenadora Enfermagem – Presidente
- Paula Taboada – assistente Social – Vice-Presidente
- Melina Pontes Enfermeiral – Secretária
- Leonice de Paula – Controlador de Acesso – Membro
- Aline Moraes Sabino – Recepção - Membro
- Osmarina Lopes – Gerente Enfermagem – Convidado
- José Gaspar – Coordenador Administrativo - Convidado

A última reunião da comissão do Grupo de Trabalho de Humanização ocorreu em 21/06/2023, tendo sua próxima reunião agendada para 20/09/2023 as 8hs.

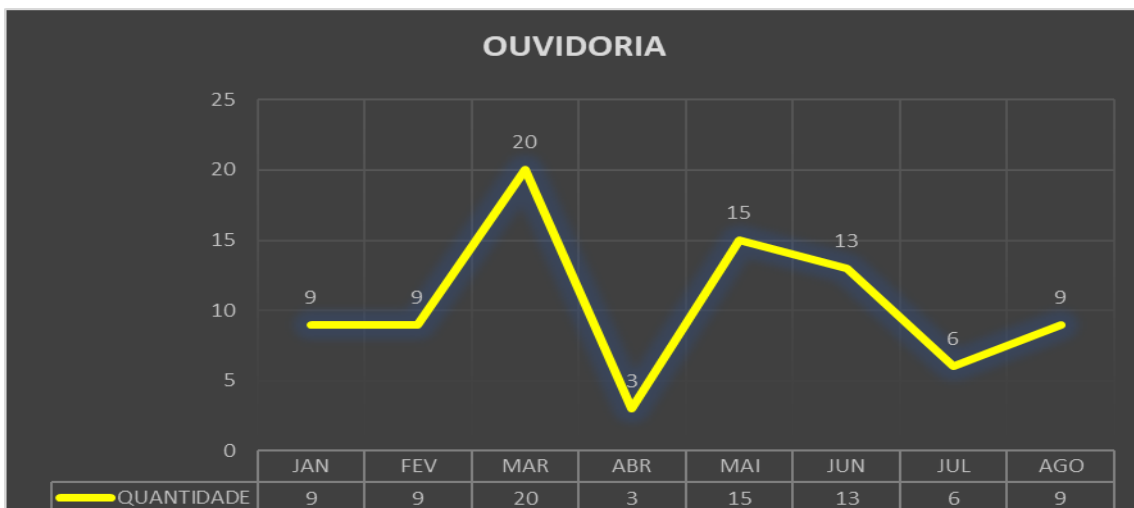
## 7. Regularidade na alimentação da produção no sistema de Informação

Toda produção assistencial da UPA Vetor Oeste está sendo informada mensalmente pelo Faturamento da UPA Vetor Oeste para o Faturamento da Prefeitura de Jundiaí desde ao mês subsequente a abertura da UPA e eles ficam responsáveis pelo envio nos respectivos sistemas de informação oficiais dos SUS. No mês em questão os arquivos com o faturamento da UPA Vetor Oeste da competência agosto/2021 foram encaminhados para o setor responsável da prefeitura no dia 06/09/2023 via e-mail para o colaborador Luciano [lfranchi@jundiai.sp.gov.br](mailto:lfranchi@jundiai.sp.gov.br) e Alexandre [alehrbah@jundiai.sp.gov.br](mailto:alehrbah@jundiai.sp.gov.br).

## 8. Entrega de relatório comentado das reclamações através do fone 156, Ouvidoria e SAL e providencias adotadas

As reclamações oriundas da ouvidoria – 156 e/ou da Assessoria de comunicação da Prefeitura são respondidas prontamente pela gestão da UPA Vetor Oeste desde o início da abertura dela.

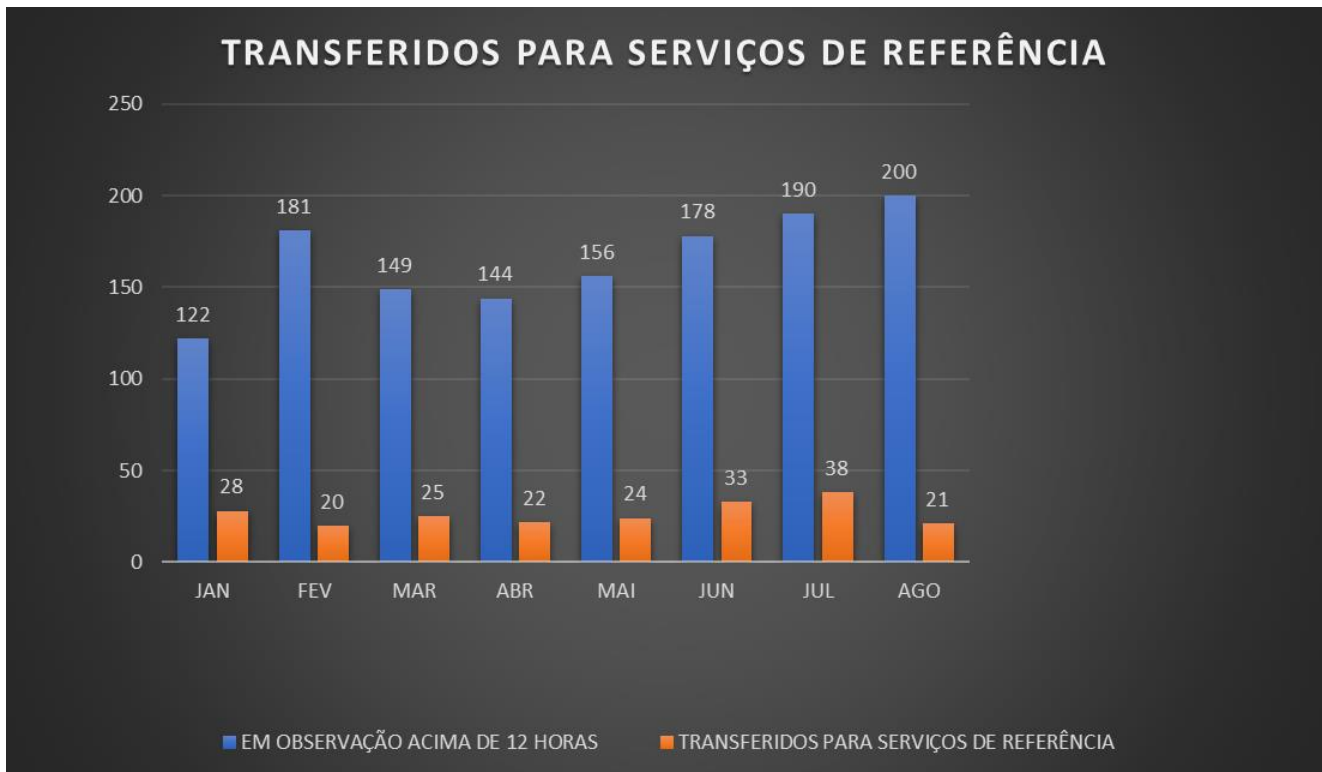
As demandas do mês de agosto foram respondidas e reencaminhadas para a ouvidoria, em um total de 09, conforme gráfico abaixo.



\*Tabela de ouvidorias respondidas em agosto/2023.

### 9. Proporção de pacientes em observação por mais de 12 horas transferidos para serviços de referência

No mês em questão conforme gráfico abaixo, tivemos 150 pacientes em observação por mais de 12 horas e desse total necessitaram de transferência para o serviço de referência 21 pacientes.



\*Gráfico de Transferidos para serviços de referência – agosto/ 2023.

Ressaltamos que os pacientes da Pediatria são encaminhados para o Hospital Universitário, exceto casos neurológicos. E os pacientes da clínica médica são encaminhados para o Hospital São Vicente de Paula, exceto casos obstétricos.

Ressaltamos ainda que o tempo médio de transferência dos pacientes que ficaram em observação na UPA do Vetor Oeste foi de 8hs 20min.

### 10. Garantir a atualização constante do Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde – CNES, realizando mensalmente as alterações, inclusões e exclusões

Mensalmente o CNES é conferido e quando necessário são realizados os preenchimentos das fichas de inclusão, alteração ou exclusão, enviado ao sistema do CNES sempre no dia 01 dia útil do mês subsequente.

### 11. A organização de fluxos de referência e contra-referência entre as Unidades de saúde do Vetor Oeste

Desde o início da abertura da UPA do Vetor Oeste, a Fênix implantou o formulário de Referência e Contra-Referência que são utilizados para os pacientes que além dos cuidados imediato de urgência e emergência necessitam também de um acompanhamento na Atenção Básica. Após discussões sobre o fluxo das referências e contra-referências ficou alinhado entre a Gestão da UPA e

Diretoria da DAAH que a partir de agora as referências e contra referências seriam utilizadas somente no ambulatório de ortopedia para as solicitações de avaliação para outras especialidades e nos casos de transferências Inter hospitalar da emergência.

## 12. Monitoramento interno da qualidade em saúde

Foi criado pela Coordenação Administrativa através do Serviço social um modelo de pesquisa interna “sugestões, elogios e reclamações”, estatística mensal de controle de satisfação – Ouvidoria Interna. Tendo como objetivo receber e analisar elogios, reclamações e sugestões dos cidadãos sobre os serviços prestados, colhendo elementos que servirão de insumo para ações de fiscalização e de correção.

A pesquisa Interna – “Sugestões. Elogios e reclamação foi aplicada à pacientes que se encontraram nas observações entre os dias 3 e 21 no mês de agosto do ano corrente.

PESQUISA DE SATISFAÇÃO INTERNA - Agosto 2023							
	VERMELHO	LARANJA	AMARELO	AZUL	VERDE	N.A	TOTAL
1 - ATENDIMENTO POSSO AJUDAR?	2	1	5	19	23	1	51
2 - ATENDIMENTO RECEPÇÃO?	0	3	6	20	21	1	51
3- ATENDIMENTO SERVIÇO SOCIAL?	0	0	0	19	30	2	51
4- ATENDIMENTO TRIAGEM?	0	1	6	22	21	1	51
5- ATENDIMENTO MÉDICO?	0	1	5	18	26	1	51
6- ATENDIMENTO ENFERMAGEM?	0	0	4	20	27	0	51
7 - ATENDIMENTO CONTROLADOR DE ACESSO?	2	0	5	20	22	2	51
8- ORGANIZAÇÃO?	0	0	11	14	25	1	51
9- ATENDIMENTO EM EXAME USG?	0	2	4	14	15	16	51
10- ATENDIMENTO EM EXAME RX?	1	2	4	14	16	14	51
11- TEMPO DE ENTREGA - EXAMES (RX E/OU USG)?	0	2	9	15	16	9	51
12 - TEMPO DE ATENDIMENTO?	6	6	12	14	13	0	51
13 - REFEIÇÃO?	0	3	6	10	10	22	51
14 - LIMPEZA?	0	0	4	15	32	0	51
15 - RECOMENDARIA NOSSO ATENDIMENTO?	0	0	5	19	26	1	51
16- ATENDIMENTO ORTOPEDIA?	0	0	5	18	5	23	51
17 - ATENDIMENTO GESSO?	0	0	5	2	7	37	51

CLASSIFICAÇÃO POR CORES:
VERMELHO: COMPLETAMENTE INSATISFEITO
LARANJA: INSATISFEITO
AMARELO: REGULAR
AZUL: SATISFEITO
VERDE: COMPLETAMENTE SATISFEITO
N.A: NUNCA ATENDIDO

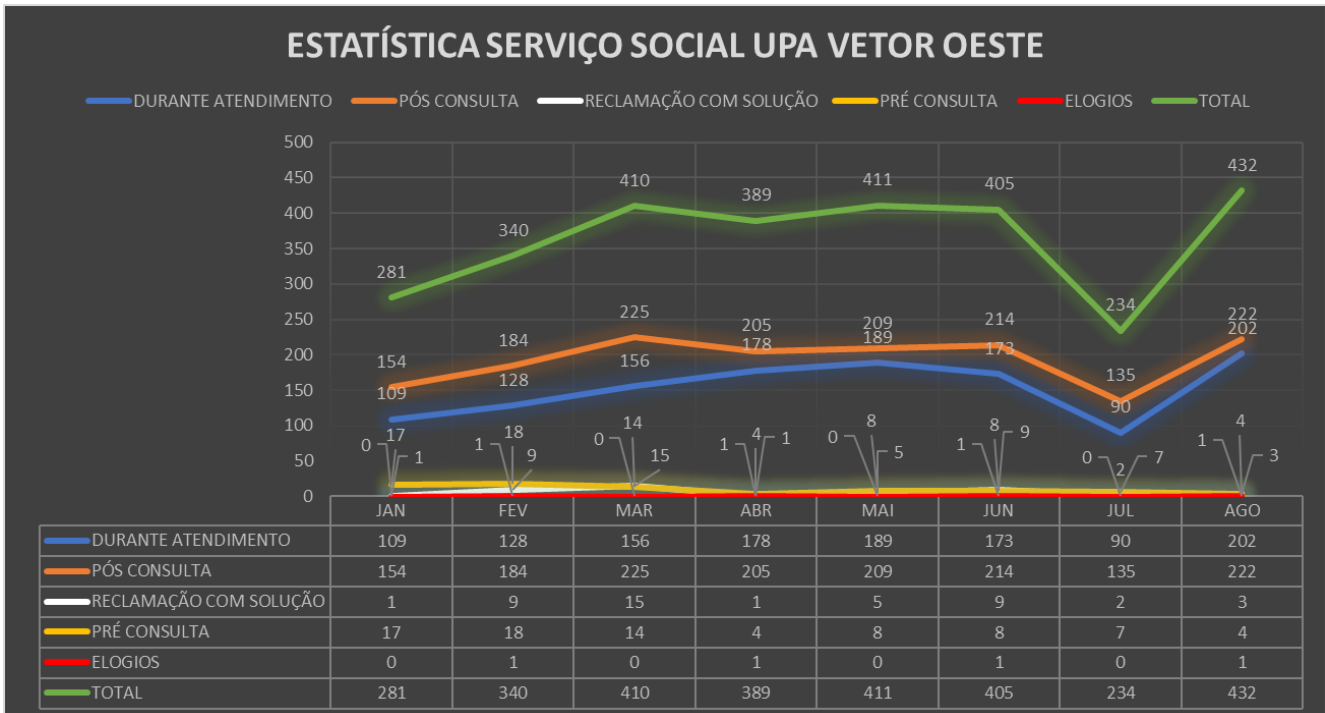
Pode-se observar que dentre os pacientes que participarão da pesquisa de satisfação 71% ficaram satisfeito ou muito satisfeito com o atendimento recebido nas diretrizes apontadas, 15% não opinaram em alguns dos quesitos avaliados, 11% avaliaram o serviço como regular e 3% avaliaram como insatisfatório e/ou completamente insatisfatório.

Vale ressaltar que 89% dos pacientes que participaram da pesquisa recomendariam o serviço da UPA do Vetor Oeste a outra pessoa.

## 13. Proporção de atendimentos realizados pelo serviço social

A Upa conta com o serviço de uma equipe multidisciplinar para atendimento à população do Vetor Oeste, dentre as quais está a equipe de Serviço Social, que é responsável pelo apoio a população nas questões que envolvam o paciente, sendo assim no mês de agosto do ano corrente, o serviço social da Upa Vetor Oeste, atendeu a todos os requisitos necessários a uma área dessa natureza, tendo inclusive realizado durante o mês 432 atendimentos.





\*Atendimento serviço social – agosto/ 2022

#### 14. Funcionamento do Conselho Gestor da UPA

As reuniões do conselho gestor irão ocorrer sempre na 3ª (terceira) terça-feira do mês às 13hs. A última reunião do conselho gestor ocorreu em 22/08/2023 às 13hs do ano corrente, tendo sua próxima reunião agendada para 26/09/2023 às 13hs, onde ocorrerá eleições para renovação dos conselheiros.

Jundiaí, 20 de setembro de 2023.