

Atendendo às disposições legais a empresa **FÊNIX DO BRASIL SAÚDE - GESTÃO E DESENVOLVIMENTO DE POLITICAS PÚBLICAS DE SAUDE**, localizada na Rua Diamante Preto, n.º 47, Chácara Califórnia, São Paulo/SP, CEP 03.317-040, veem apresentar o **“Relatório de Gestão Mensal de Execução Físico Financeiro”** da Unidade de Pronto Atendimento - UPA Vetor Oeste, referente ao período de novembro de 2023, esse relatório de Gestão expõe as metas quantitativas, qualitativas e financeiras, bem como as ações realizadas no mês de novembro de 2023 que contribuíram para o desempenho da Unidade.

A Unidade de Pronto Atendimento – 24h – UPA do Vetor Oeste é um estabelecimento de saúde de complexidade intermediária e oferta atendimento de urgência e emergência durante 24 horas, considerada de porte II.

O serviço por ela oferecido está estruturado para atender casos considerados de baixa e média complexidade e que não oferece risco imediato à vida dos pacientes, com ênfase no atendimento de Urgência e Emergência nas especialidades de Pediatria, Clínica Médica e Ortopedia, além de serem oferecidos os Serviços de Apoio Diagnostico Terapêutico (SADT): Raios-X, Ultrassonografia, Exames de Laboratório Clínico e Eletrocardiografia.

A UPA Vetor Oeste possui dimensionamento e está montada com um total de 18 leitos, sendo 06 de observação adulto, 06 leitos de observação pediátrico, 02 leitos de isolamento e 04 leitos na sala de emergência.

A unidade UPA Vetor Oeste conta com o **acolhimento e classificação de risco**, montado com a aplicação do **“Protocolo de Manchester”**; além do suporte de pessoal especializado nas áreas de Serviço Social e Serviço de Nutrição, destinados aos pacientes e seus acompanhantes, que estejam em regime de observação por períodos superiores a 4 horas, conforme legislação vigente.

A unidade UPA está provida de um sistema informático terceirizado que fornece todos os indicadores para auxiliar de forma eficiente no controle de gestão, esse sistema permite monitorar de forma contínua e em tempo real de todas as variáveis classificadas para monitoramento de gestão, o que permite um controle mais eficaz e que possibilita a assertividade nas tomadas de decisão.

A unidade UPA conta com um quadro de colaboradores necessários ao seu perfeito funcionamento, apresentado a seguir, cabendo frisar que respeita sempre o quadro mínimo de 135 colaboradores exigidos em edital de contratação.

EQUIPE DE PESSOAL - UPA JUNDIAI - DATA BASE 30.11.2023					
CARGOS	EQUIPE MINIMA EDITAL	EQUIPE CONTRATADA	Diferença	JORNADA	TIPO DE CONTRATAÇÃO
Gestor Operacional	1	1	0	40 HS/SEM	Terceirizado
Médico Clínico Geral (7 dias/semanais)	3	3	0	Diurno - 7 dias semana	Terceirizado
Médico Clínico Geral 6hs (5 dias/semanais)	0	1	1	Diurno - 5 dias semana	Terceirizado
Médico Clínico Geral (7 dias/semanais)	2	2	0	Noturno - 7 dias semana	Terceirizado
Médico Pediatra ( 7 dias/semanais) diurno	2	2	0	Diurno - 7 dias semana	Terceirizado
Médico Pediatra ( 7 dias/semanais) noturno	1	1	0	Diurno - 7 dias semana	Terceirizado
Médico Pediatra 6hs (7 dias/semanais) noturno	1	1	0	Noturno - 7 dias semana	Terceirizado
Médico Pediatra 6hs (5 dias/semanais) diurno	0	1	1	Diurno - 5 dias semana	Terceirizado
Médico Ortopedista	1	1	0	Diurno - 5 dias semana	Terceirizado
Coord Administrativo	0	1	1	40 HS/SEM	Terceirizado
Agente Administrativo - Diurno (Posso ajudar)	3	3	0	12 X 36 HS	CLT
Analista de Faturamento	1	1	0	40 HS/SEM	CLT
Assistente Financeiro	0	1	1	40 HS/SEM	CLT
Assistente de Faturamento - Diurno	3	3	0	40 HS/SEM	CLT
Assistente de RH e Pessoal	0	1	1	40 HS/SEM	CLT
Assistente Social - Diurno	2	2	0	30 HS/SEM	CLT
Auxiliar Administrativo - Diurno (Arquivos)	2	2	0	40 HS/SEM	CLT

Auxiliar de Limpeza Geral Diurno	9	8	-1	12 X 36 HS	CLT
Auxiliar de Limpeza Geral Noturno	8	8	0	12 X 36 HS	CLT
Controlador de Acesso - Dia	5	6	1	12 X 36 HS	CLT
Controlador de Acesso - Noite	5	5	0	12 X 36 HS	CLT
Coord Limpeza Geral	0	1	1	12 X 36 HS	CLT
Coord RH	0	1	1	40 HS/SEM	Terceirizado
Copeira - Dia	0	2	2	40 HS/SEM	CLT
Enfermeiro - Diurno (Triagem/Medicação/Emergencia)	10	10	0	12 X 36 HS	CLT
Enfermeiro - Noturno (Triagem/Medicação/Emergencia)	10	10	0	12 X 36 HS	CLT
Enfermeiro Gerente (Responsável Técnica - RT)	1	1	0	40 HS/SEM	CLT
Farmacêutico (Responsável Técnica - RT)	0	1	1	40 HS/SEM	CLT
Farmacêutico Diurno	3	3	0	12 X 36 HS	CLT
Farmacêutico Noturno	3	3	0	12 X 36 HS	CLT
Recepcionista - Dia	7	7	0	12 X 36 HS	CLT
Recepcionista - Noite	7	7	0	12 X 36 HS	CLT
Técnico de Enfermagem - Diurno (Medicação/Emergencia)	22	22	0	12 X 36 HS	CLT
Técnico de Enfermagem - Noturno (Medicação/Emergencia)	20	22	2	12 X 36 HS	CLT
Técnico de Imobilização - Diurno	3	3	0	12 X 36 HS	CLT
Técnico de Manutenção Geral Diurno	0	1	1	40 HS/SEM	CLT
Técnico de RX	0	7	7	24 H. SEMANAIS	CLT
Técnico de RX - RT	0	1	1	24 H. SEMANAIS	CLT
<b>TOTAL FUNCIONARIOS</b>	<b>135</b>	<b>156</b>	<b>21</b>		

\*Planilha de colaboradores novembro/ 2023.

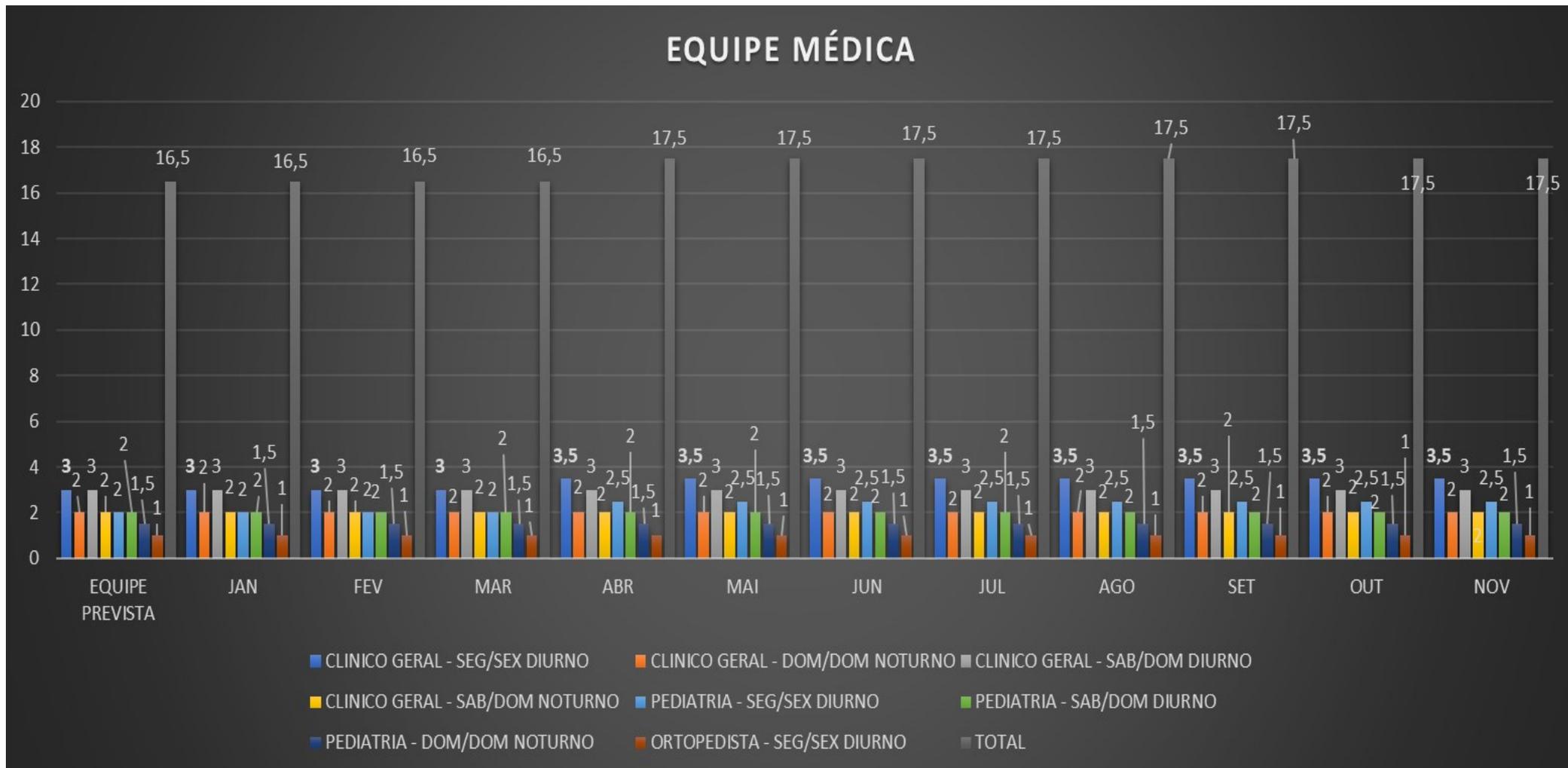
## A - INDICADORES QUANTITATIVOS

### 1 – Atendimentos Médicos

No mês de novembro do ano corrente o dimensionamento de plantonista médico clínico geral de segunda a sexta feira foram 3,5 (três e meio) plantonista clínico geral, sendo 3 (três) das 07 às 19hs e 01 (hum) das 13 às 19hs (plantonista de apoio), aos Sábados e Domingos foram 03(três) plantonista clínico geral das 07 às 19hs, no período noturno de domingo a domingo foram 02 (dois) clínico geral das 19 às 07hs. Em relação a pediatria o dimensionamento de plantonista de segunda a sexta feira foram 2,5 (dois e meio) pediatras no diurno, sendo 2 (dois) das 07 às 19hs e 1 (hum) das 13 às 19hs (plantonista de apoio) e 1,5 (um e meio) pediatra no noturno sendo 1 (um) das 19hs às 7hs e 1 (hum) das 19hs às 1hs (cinderela). Já em relação a ortopedia segue plantonista de ortopedia de segunda a sexta feira das 07 às 19hs.

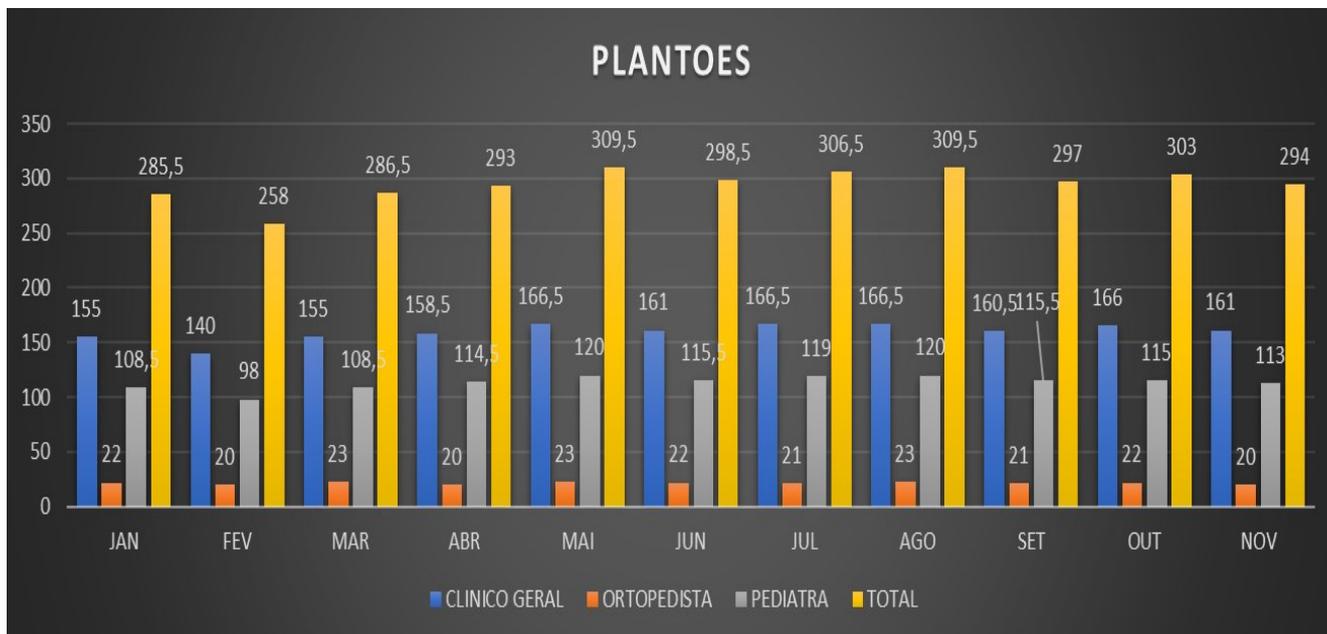
EQUIPE MÉDICA	EQUIPE PREVISTA	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT
CLINICO GERAL - SEG/SEX DIURNO	3	3	3	3	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5
CLINICO GERAL - DOM/DOM NOTURNO	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
CLINICO GERAL - SAB/DOM DIURNO	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
CLINICO GERAL - SAB/DOM NOTURNO	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
PEDIATRIA - SEG/SEX DIURNO	2	2	2	2	2,5	2,5	2,5	2,5	2,5	2,5	2,5
PEDIATRIA - SAB/DOM DIURNO	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
PEDIATRIA - DOM/DOM NOTURNO	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5
ORTOPEDISTA - SEG/SEX DIURNO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
<b>TOTAL</b>	<b>16,5</b>	<b>16,5</b>	<b>16,5</b>	<b>16,5</b>	<b>17,5</b>						

No gráfico abaixo podemos observar a quantidade de equipe médica por especialidade no mês de novembro de 2023 na UPA do Vetor Oeste.



\* Planilha de Equipe Médicos por Especialista novembro/2023.

Com essa equipe foram realizados em novembro do ano corrente o quantitativo de 20 plantões de Ortopedia, 113 plantões de Pediatria e 161 Plantões de clínico Geral, perfazendo um total de 294 plantões.

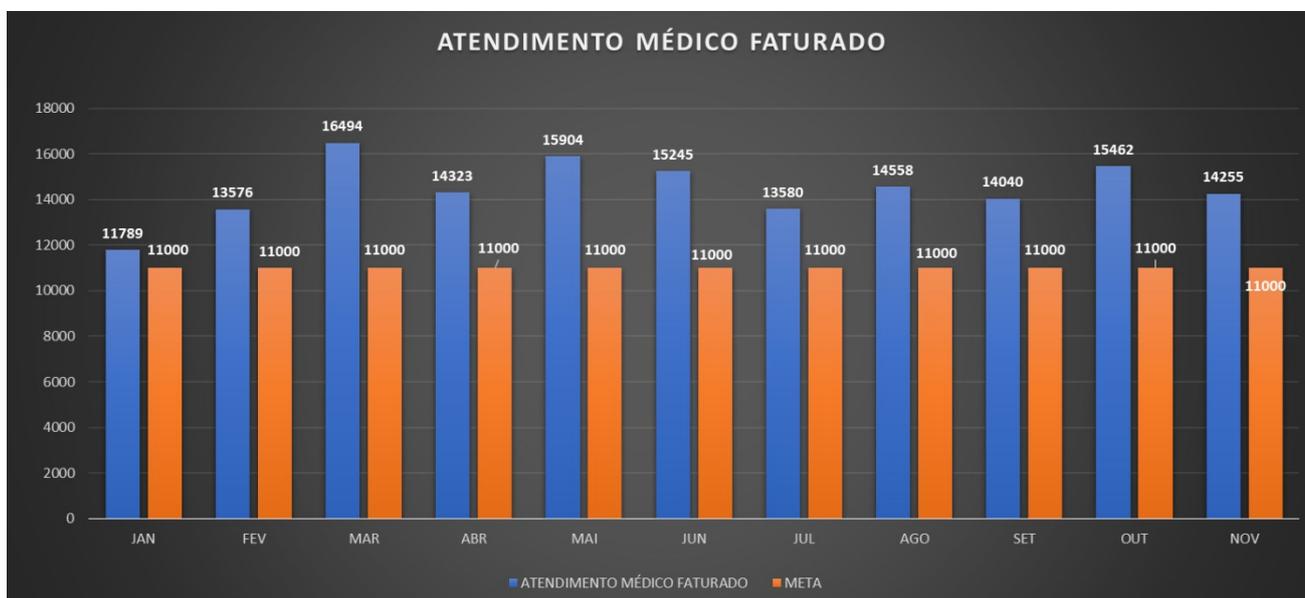


\* Planilha de Plantões Médicos por Especialista novembro/ 2023.

Relativamente as questões qualitativas e quantitativas contratadas com a municipalidade de Jundiá, temos a considerar que os objetivos propostos foram alcançados de modo satisfatórios, atingimos todas as contratualizações. Assim a seguir passamos a apresentar os dados inerentes a essa produção.

Na apresentação dos dados da Produção são considerados os atendimentos médicos de urgência e emergência, nas especialidades clínica Geral, Pediatria, Ortopedia.

Os dados contidos no gráfico a seguir demonstram que foram realizados em novembro do ano corrente 14.255 atendimentos de consultas médicas (clínico geral, pediatria, ortopedista urgência/emergência e ambulatorial para uma meta contratual de 11.000 mil atendimentos por mês.



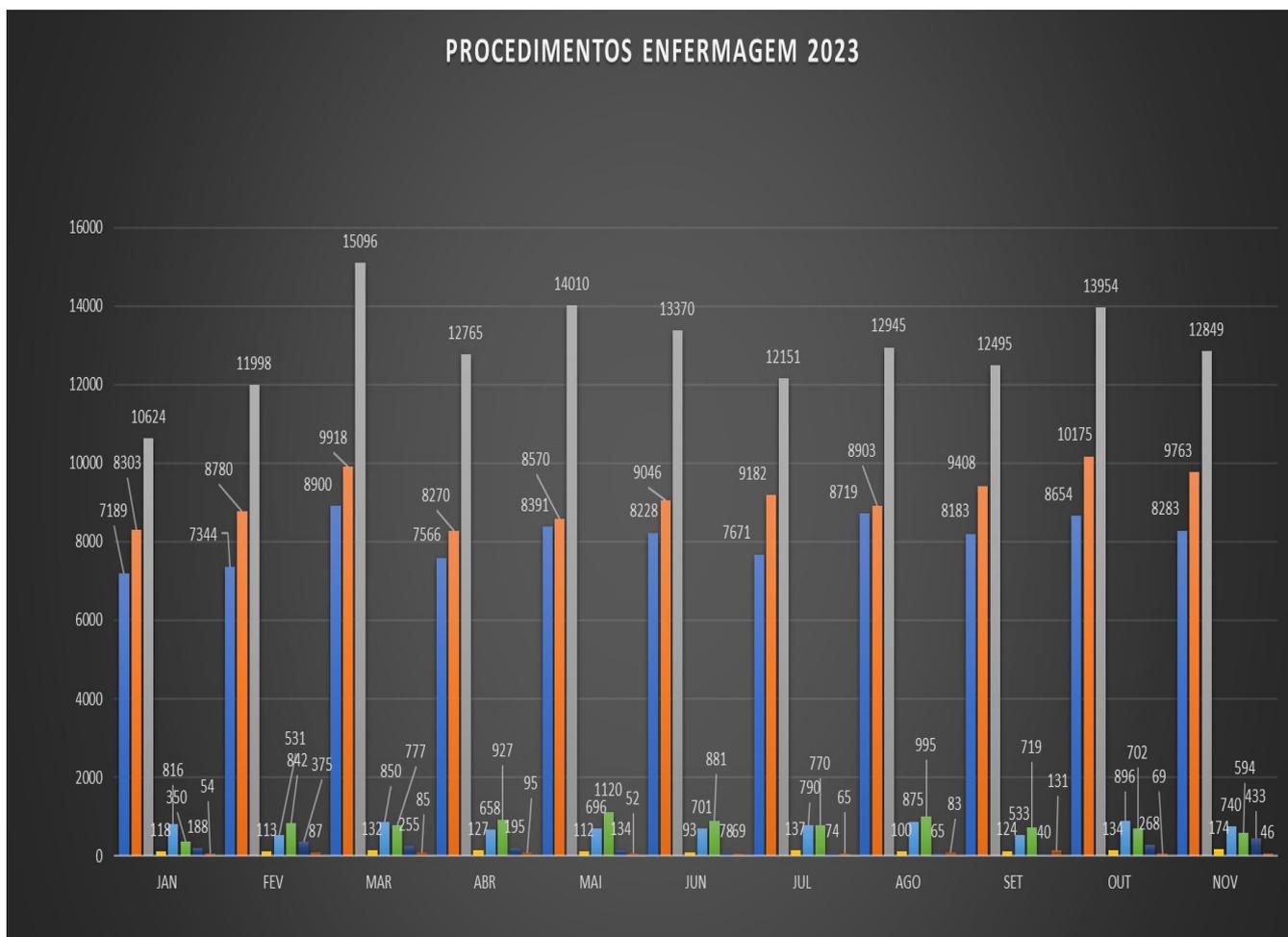
\* Atendimentos médicos - novembro/2023.

## 2 – Atendimentos Equipe de Enfermagem

Os atendimentos de enfermagem, assim como a Triagem e a classificação de risco, além dos procedimentos como Aferição de Pressão Arterial, Peso, Temperatura, Glicemia Capilar, curativos, aplicação de Inalação, aplicação de Medicamentos, realização de coleta de sangue, realização de ECG, realização de testes rápidos, entre outros, apresentou significativa produção, ultrapassando a meta contratada de 22.000 procedimentos por mês, tendo sido realizados no mês de novembro do ano corrente 32.882 procedimentos faturados no total.

PROCEDIMENTO	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV
ADM. DE MEDICAMENTOS	7189	7344	8900	7566	8391	8228	7671	8719	8183	8654	8283
AFERIÇÃO DE PRESSÃO	8303	8780	9918	8270	8570	9046	9182	8903	9408	10175	9763
CLASSIFICAÇÃO DE RISCO	10624	11998	15096	12765	14010	13370	12151	12945	12495	13954	12849
CURATIVO	118	113	132	127	112	93	137	100	124	134	174
GLICEMIA CAPILAR	816	531	850	658	696	701	790	875	533	896	740
INALAÇÃO/NEBULIZAÇÃO	350	842	777	927	1120	881	770	995	719	702	594
OUTROS (ENEMA, LAVAGEM, CATETERISMO e ETC)	188	375	255	195	134	78	74	65	40	268	433
OXIGENOTERAPIA	54	87	85	95	52	69	65	83	131	69	46
<b>TOTAL DE PROCEDIMENTOS</b>	<b>27642</b>	<b>30070</b>	<b>36013</b>	<b>30603</b>	<b>33085</b>	<b>32466</b>	<b>30840</b>	<b>32685</b>	<b>31633</b>	<b>34852</b>	<b>32882</b>
<b>META</b>	<b>22000</b>										

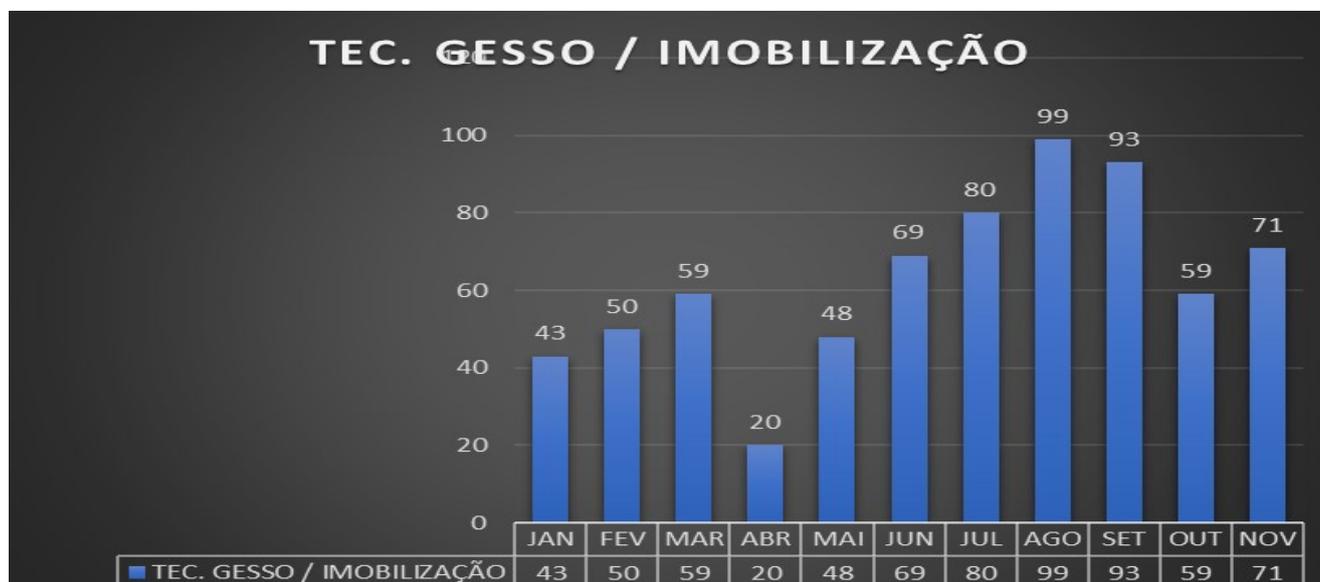
\* Procedimentos de enfermagem - novembro/2023.



\* Procedimentos Enfermagem - novembro/2023.

### 3 – Atendimentos Equipe Multidisciplinar de Imobilização

No mês de novembro do ano corrente a UPA Vetor Oeste foram faturados 71 procedimentos de imobilização, ressaltando que a UPA ofertou o serviço de imobilização ortopédica 7 dias da semana/12horas por dia de domingo a domingo e o serviço de consulta ortopédica 12 horas de segunda a sexta feira.



\*Procedimento de imobilização - novembro/2023.

### 4 – Atendimento de Procedimentos Ambulatoriais

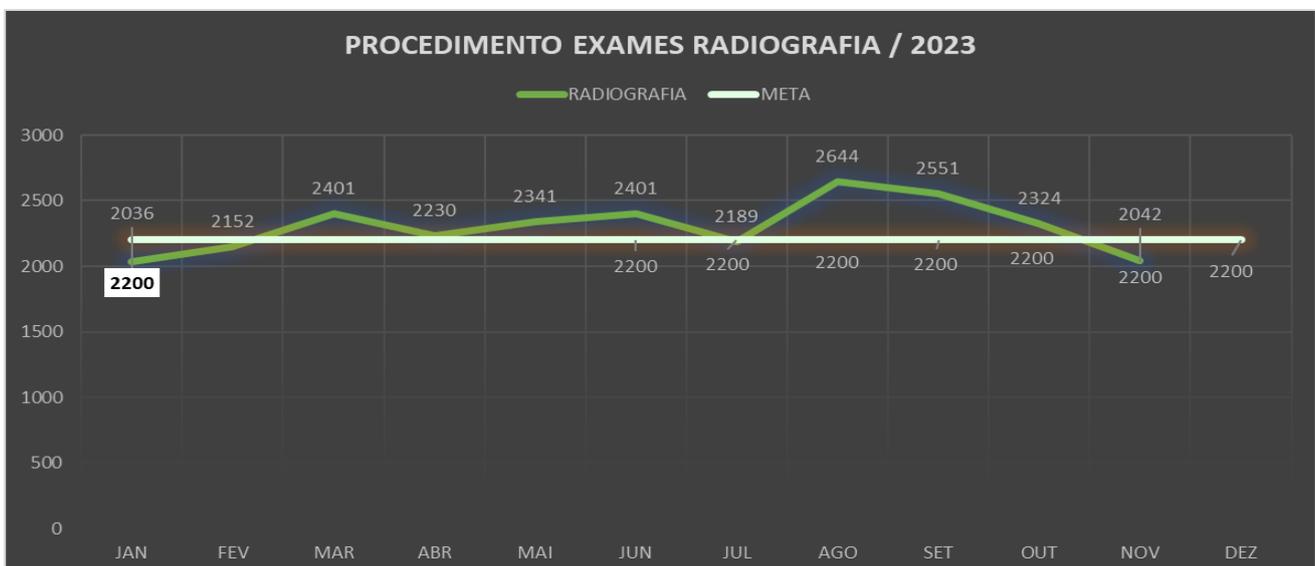
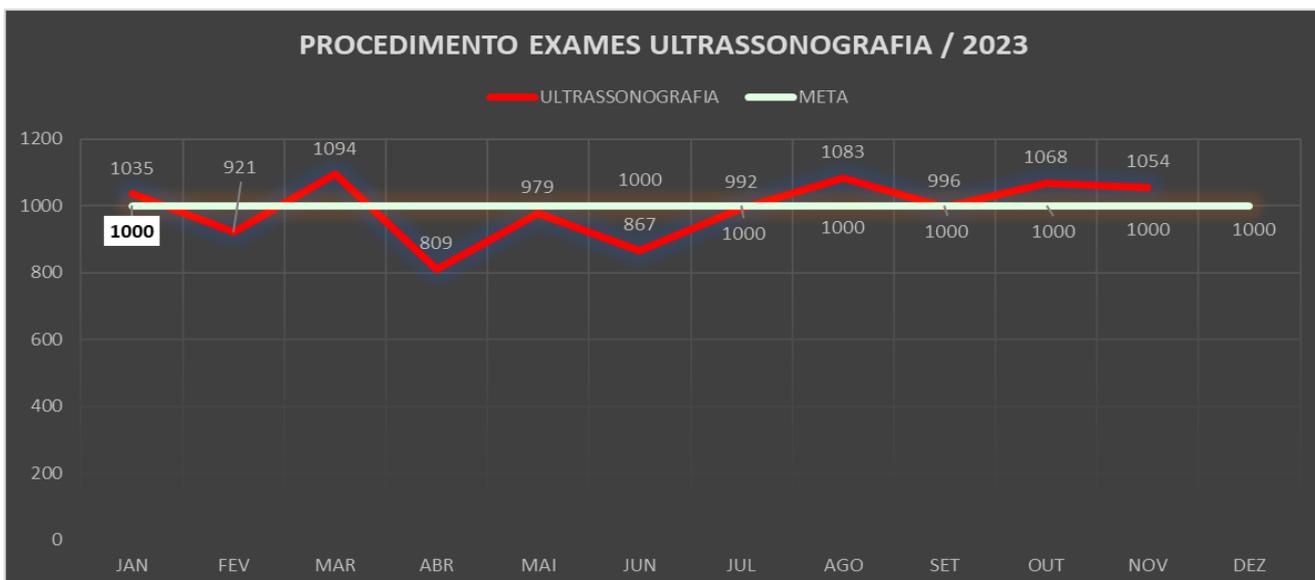
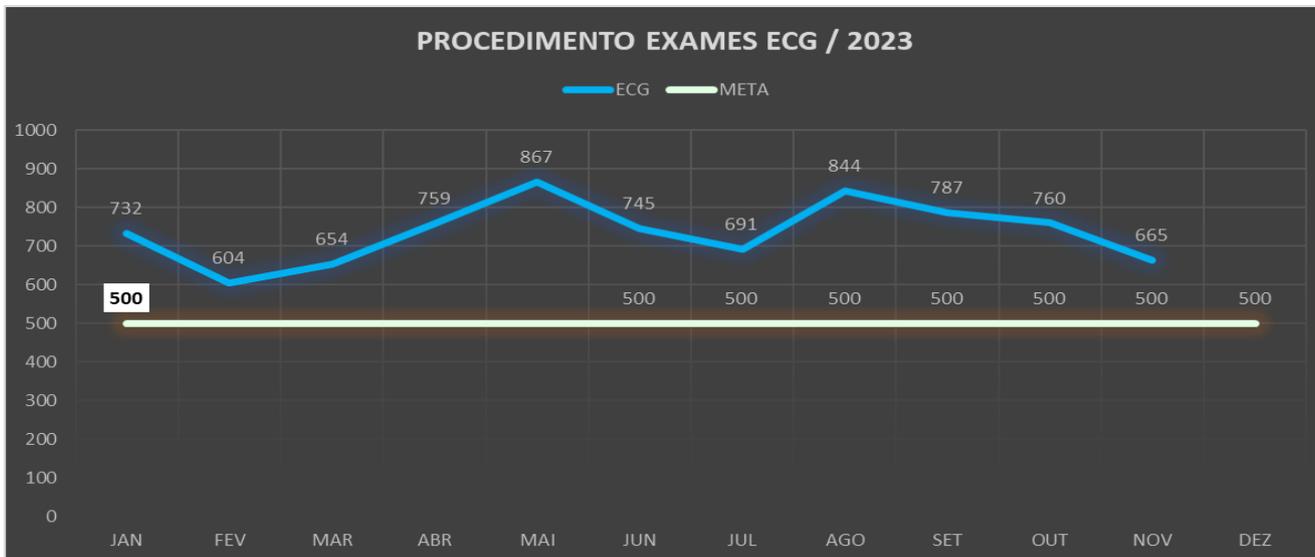
Os procedimentos Ambulatoriais “SADT’S” realizados no mês de novembro do ano corrente, que são ofertados pela UPA Vetor Oeste atende tanto no módulo ambulatorial como na urgência e emergência para própria UPA Vetor Oeste como também as 08 unidades básicas de saúde - UBS que compõem o Vetor Oeste.

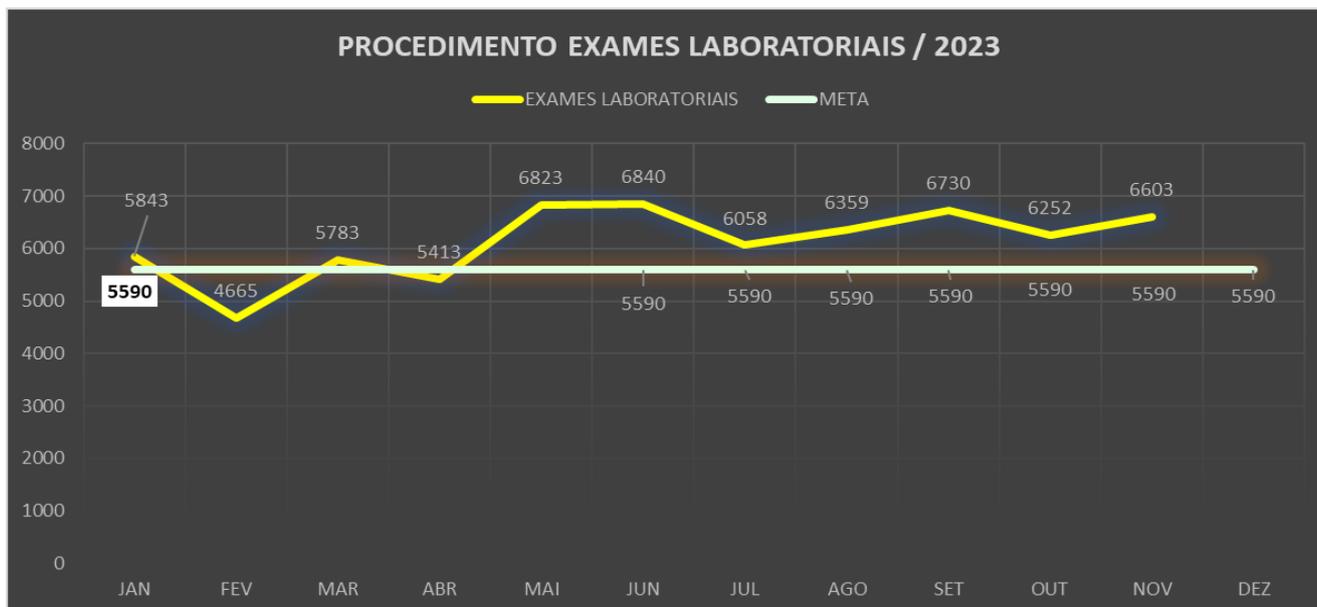
Dessa forma o exame de ECG é ofertado exclusivamente no atendimento dos pacientes da UPA Vetor Oeste, na urgência e emergência, os exames de ultrassonografia - USG e RX foram ofertados para urgência e emergência da UPA Vetor Oeste, clínica da Família e por agenda ambulatorial para as 08 unidades básicas de saúde UBS do Vetor Oeste. Já os exames laboratoriais são prioritariamente utilizados pela UPA, porém atendem as necessidades da clínica da família na modalidade de urgência e emergência.

PROCEDIMENTO EXAMES	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV
ECG	732	604	654	759	867	745	691	844	787	760	665
<b>META</b>	<b>500</b>	<b>500</b>	<b>500</b>	<b>500</b>	<b>500</b>	<b>500</b>	<b>500</b>	<b>500</b>	<b>500</b>	<b>500</b>	<b>500</b>
ULTRASSONOGRAFIA	1035	921	1094	809	979	867	992	1083	996	1068	1054
<b>META</b>	<b>1000</b>	<b>1000</b>	<b>1000</b>	<b>1000</b>	<b>1000</b>	<b>1000</b>	<b>1000</b>	<b>1000</b>	<b>1000</b>	<b>1000</b>	<b>1000</b>
RADIOGRAFIA	2036	2152	2401	2230	2341	2401	2189	2644	2551	2324	2042
<b>META</b>	<b>2200</b>	<b>2200</b>	<b>2200</b>	<b>2200</b>	<b>2200</b>	<b>2200</b>	<b>2200</b>	<b>2200</b>	<b>2200</b>	<b>2200</b>	<b>2200</b>
EXAMES LABORATORIAIS	5843	4665	5783	5413	6823	6840	6058	6359	6730	6252	6603
<b>META</b>	<b>5590</b>	<b>5590</b>	<b>5590</b>	<b>5590</b>	<b>5590</b>	<b>5590</b>	<b>5590</b>	<b>5590</b>	<b>5590</b>	<b>5590</b>	<b>5590</b>
<b>TOTAL DE PROCEDIMENTOS</b>	<b>9646</b>	<b>8342</b>	<b>9932</b>	<b>9211</b>	<b>11010</b>	<b>10853</b>	<b>9930</b>	<b>10930</b>	<b>11064</b>	<b>10404</b>	<b>10364</b>
<b>META</b>	<b>9290</b>	<b>9290</b>	<b>9290</b>	<b>9290</b>	<b>9290</b>	<b>9290</b>	<b>9290</b>	<b>9290</b>	<b>9290</b>	<b>9290</b>	<b>9290</b>

\* Procedimentos exames - novembro/2023.

Seguem gráficos abaixo com os detalhes de cada procedimento realizado no mês de novembro do ano corrente:





\*Procedimentos SADT'S – novembro/2023.

Como é possível de se observar, foram alcançadas todas as metas pactuadas dos indicadores quantitativos como Ultrassonografia, Eletrocardiograma (ECG), procedimentos de enfermagem, Raio X e exames laboratoriais. Pode-se observar que foram faturados 665 exames de Eletrocardiograma, 1054 exames de Ultrassonografia, 2.042 exames de radiologia e 6.603 exames laboratoriais.

## **B - INDICADORES QUALIDADE**

Em relação a Matriz de Monitoramento de Indicadores de Qualidade, existente no contrato de Gestão firmado com a municipalidade de Jundiaí, tem como referência para o 4º ano de execução uma série de itens e prazos.

Dessa forma segue-se abaixo o monitoramento dos descritores no mês de novembro do ano corrente.

### **1. Implantar, de acordo com as Diretrizes do Ministério da Saúde e UGPS Protocolo de Acolhimento com classificação de risco e tempo de espera**

A Classificação de Risco foi implantada na UPA Vetor Oeste desde sua inauguração e é um processo dinâmico de identificação dos pacientes que necessitam de tratamento imediato, de acordo com o potencial de risco, agravos à saúde ou grau de sofrimento e, portanto, foi conduzido de maneira multiprofissional e interdisciplinar, assegurando uma assistência segura, assertiva e resolutiva, bem como envolvimento do paciente e familiares.

O Protocolo de Acolhimento com Classificação de Risco, utilizado na UPA Vetor Oeste foi o Protocolo de Manchester.

O protocolo de Manchester consiste em um sistema de triagem baseado em cinco cores: vermelho, laranja, amarelo, verde e azul, sendo vermelho representando os casos de maior gravidade, e azul os casos de menor gravidade. Sua funcionalidade dá-se através da triagem, essa analisa diversas variáveis que implicam a gravidade do paciente: intensidade das dores, sinais vitais, sintomas, glicemia, quadro clínico entre outros indicadores que variarão de acordo com a instituição. A seguir apresentamos a escala de cores mais utilizada e as características de cada uma na hora do atendimento:

- **Vermelho (emergência):** neste caso o paciente necessita de atendimento imediato.
- **Laranja (muito urgente):** o paciente necessita de atendimento o mais rápido possível, em até 10 minutos.
- **Amarelo (urgente):** neste caso o paciente necessita de avaliação, o caso não é considerado emergência, e o paciente já têm condições de aguardar o atendimento, em até 60 minutos.
- **Verde (pouco urgente):** Casos pouco graves, que podem inclusive serem tratados ambulatorialmente, podem aguardar o atendimento, em até 120 minutos.
- **Azul (não urgente):** Casos de baixa complexidade, o paciente deve ser tratado ambulatorialmente, podem aguardar o atendimento em até 240 minutos.

Hoje o tempo médio de espera entre o paciente passar na classificação de risco e ser atendido pelo médico estão dentro do tempo preconizado pelo Protocolo de Manchester. Conforme tabela abaixo.

MÉDIA DE ESPERA	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV
AZUL	01:14:23	01:09:45	01:17:26	00:58:15	01:08:02	00:57:27	00:43:55	00:38:49	00:38:46	00:44:05	00:53:47
VERDE	00:40:22	00:32:04	00:39:33	00:32:02	00:39:56	00:33:30	00:30:23	00:24:28	00:21:55	00:27:24	00:28:20
AMARELO	00:10:06	00:10:08	00:10:18	00:09:17	00:15:06	00:09:37	00:07:44	00:05:22	00:07:25	00:10:24	00:10:58
LARANJA	00:15:03	00:00:34	00:06:24	00:15:26	00:04:45	00:04:24	00:09:57	00:07:18	00:09:03	00:10:24	00:11:54
VERMELHO	00:18:38	00:08:37	00:02:18	00:04:49	00:03:45	00:22:03	00:09:38	00:08:18	00:04:32	00:00:00	00:02:21

\* Tabela tempo médio para iniciar atendimento médico novembro/2023.

Dessa forma no mês de novembro do ano corrente o tempo médio de espera para passar no atendimento médico no escore azul foi de 153min47seg, no escore verde foi de 28min20seg, no escore amarelo foi de 10min58seg, no escore laranja foi de 11min54seg e no escore vermelho de 02min21seg (Salientamos que o atendimento no escore vermelho ele é imediato, mas como utilizamos prontuario eletronico, o médico ao chegar a sala vermelha, primeiramente atende a emergencia do paciente e depois alimenta o sistema eletronico do prontuário, por isso esse tempo expressivo).

## 2. Implantar o Serviço Posso ajudar?

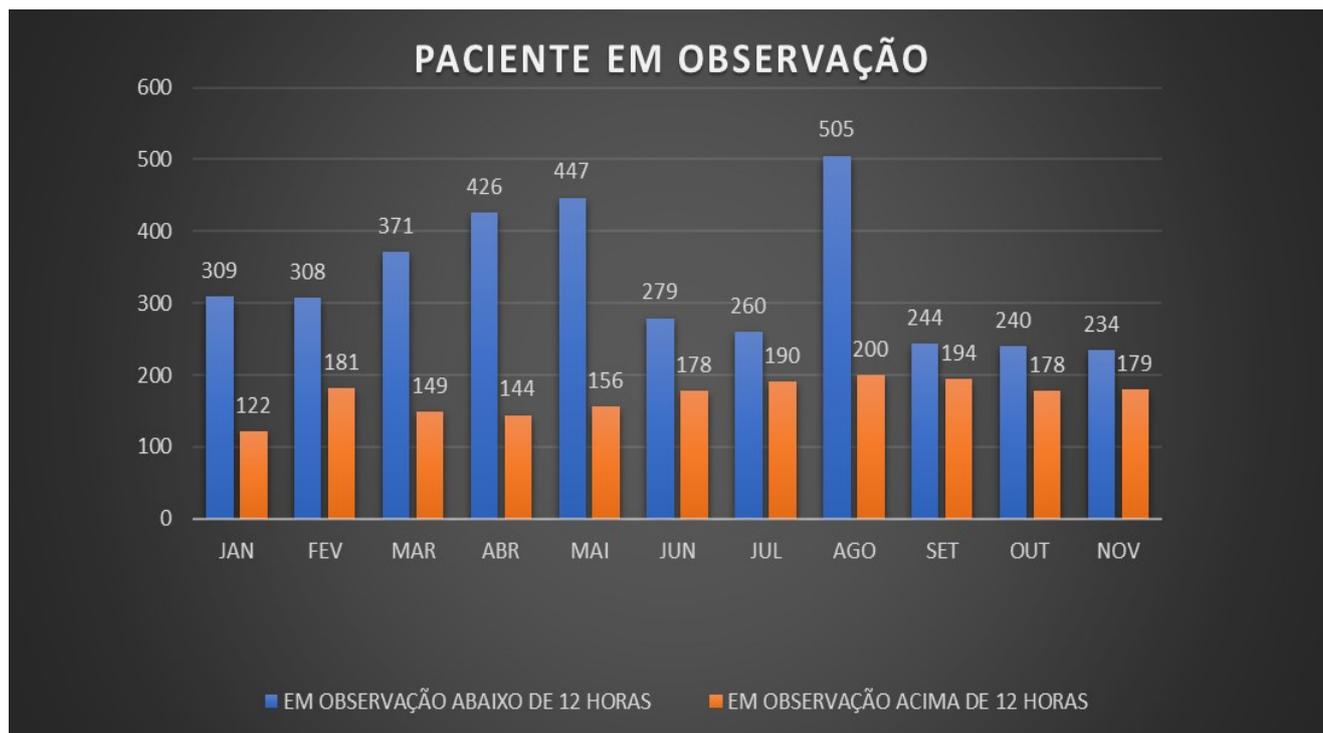
A implantação do Agente de Humanização ou como conhecido “Posso Ajudar” se deu desde a abertura da UPA Vetor Oeste. O serviço é composto por colaboradores extremamente treinados e qualificados para acolher os usuários nas salas de recepção da Unidade de Pronto Atendimento, estando formatado para operacionalizar no formato 12 X 36 horas diariamente no período diurno.

## 3. Pontualidade na entrega dos relatórios mensais de prestação de contas assistenciais e financeiras

Os relatórios assistenciais e financeiros desde o início do contrato estão sendo entregues sempre no dia 30 do mês subsequente, eles são de suma importância para demonstrar todas as ações executadas dentro de cada mês, tornando transparente dessa forma a gestão da Fênix.

#### 4. Proporção de pacientes atendidos em observação

Na UPA 24hs Vetor Oeste temos seis leitos de observação adulto e seis leitos de observação pediátrica, tendo como limite de permanência no leito de até 24 horas de observação. Segue planilha abaixo dos pacientes em observação abaixo de 12 horas e acima de 12 horas.

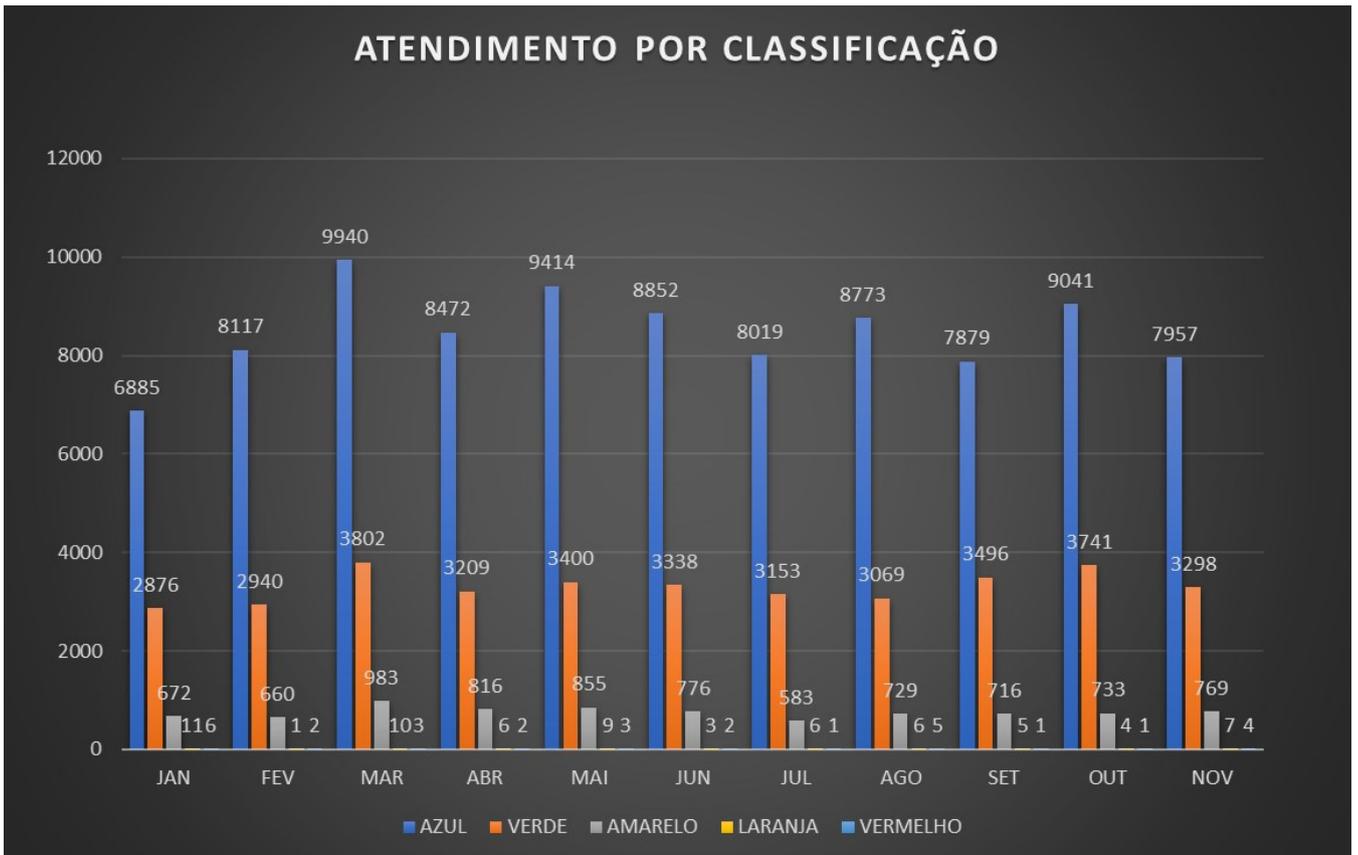


\*Planilha de pacientes em observação – novembro/2023.

Nota-se que no mês de novembro do ano corrente tivemos 234 pacientes que ficaram em observação abaixo de 12 horas e 179 pacientes que ficaram em observação acima de 12 horas. Perfazendo um total de 413 pacientes em observação.

#### 5. Percentual de atendimentos por classificação de risco

Nota-se que no mês de novembro do ano corrente tivemos 12.035 atendimentos urgência e emergência que passaram pela triagem, dessa forma o gráfico abaixo nos demonstra o percentual de atendimentos por classificação de risco. Tivemos 7.957 pacientes classificados com escore azul, 3.298 pacientes classificados com escore verde, 769 pacientes classificados com escore amarelo, 07 pacientes classificados com escore laranja e 4 pacientes foram classificados como vermelho. Ressalto que os pacientes que passam pelo ambulatório de ortopedia e os pacientes provenientes do SAMU, não passam na sala de triagem.



\*Planilha de Atendimento por Classificação – novembro/2023,

**6. Manter ativa as comissões exigidas pela legislação (CCIH, Revisão de prontuários, revisão de óbitos, ética de enfermagem, ética médica e gerenciamento de resíduos)**

Apresentamos abaixo as Comissões que estão em execução na UPA Vetor Oeste.

**6.1 COMISSÃO AVALIAÇÃO DE PRONTUÁRIO, DOCUMENTAÇÃO MÉDICA E ESTATÍSTICA**

A Comissão foi instituída em 11/02/2019, tendo como membros nomeados:

- Layara Burigo – Enfermeira Coordenadora – Presidente
- Livian Donda – Faturamento – membro
- Dra. Lívia Santana – Médico – Membro
- Thiphany Batista – RT Farmácia – Membro
- Simone Gonçalves – Técnica Enfermagem – Membro
- Osmarina Lopes - Gerente Enfermagem – Convidada
- José Gaspar – Coordenador Administrativo – Convidado
- Adriana Castro – enfermeira – Vice Presidente

A última reunião da comissão ocorreu em 20/10/2023 do ano corrente, tendo sua próxima reunião agendada para 20/12/2023 as 8hs.

## **6.2 COMISSÃO DE INFECÇÃO – CCIRAS**

A comissão de Infecção – CCIRAS foi instituída em 04/04/2019, tendo como membros nomeados:

- Thiphany Batista – Farmacêutica RT
- Dr. Thiago Barbosa – Coordenador Médico
- Benedito Luiz Prado Jr. – Enfermeiro CCIRAS
- Osmarina Lopes – RT/Gerente de Enfermagem
- Gaspar Netto – Coordenador Administrativo

A última reunião da comissão ocorreu em 19/10/2023 do ano corrente, tendo sua próxima reunião agendada para 19/01/2024 as 8hs.

## **6.3 COMISSÃO INTERNA DE PREVENÇÃO DE ACIDENTES**

A comissão Interna de Prevenção de Acidentes foi instituída em 30/04/2019, tendo como membros nomeados:

- Thiphany Batista – Farmacêutica RT – Presidente
- Clayton Alves – Representante empregador – Titular
- Gabriela Bispo – Representante empregados – Vice Secretária
- Paula Rodrigues – Representante empregador - Titular
- Osmarina Lopes – Representante empregador – Titular
- Jessica Bispo – representante empregador – Secretária
- Joselita Nunes – Representante Empregador – suplente
- Edileuza Torres - Representante Empregador – suplente
- Jaqueline Souza – Representante Empregados – Vice Presidente
- Adélia Rodrigues – Representante Empregados – Titular
- Tayverton Silva - Representante Empregados – Titular
- Rosenilda dos Santos - Representante Empregados – suplente
- Gleides Ribeiro - Representante Empregados – Suplente
- Alan Borges - Representante Empregados - suplente

A última reunião da comissão ocorreu em 14/11/2023, tendo sua próxima reunião agendada para 14/12/2023 as 08hs.

## **6.4 COMISSÃO DE AVALIAÇÃO E REVISÃO DE ÓBITOS**

A Comissão de Avaliação e Revisão de Óbitos foi instituída em 02/03/2019, tendo como membros nomeados:

- Adriana Castro – Coordenadora Enfermagem – Vice Presidente
- Thiphany Barbosa – RT Farmácia - Presidente
- Layara Vieira – Enfermeira – Secretaria

- Lívia Donda – Analista Faturamento - Membro
- Dra . Lívia Santana – Médica – Membro
- José Gaspar – Coordenador Administrativo – Convidado
- Osmarina Lopes – Gerente Enfermagem - Convidada
- Dr. Thiago Barbosa – Médico – Membro

A última reunião da comissão de Avaliação e Revisão de Óbitos ocorreu em 20/10//2023, tendo sua próxima reunião agendada para 20/12/2023 as 8hs.

### **6.5 COMISSÃO DE GERENCIAMENTO DE RESÍDUOS**

A comissão Interna de Gerenciamento de Resíduo foi instituída em 07/05/2019, tendo como membros nomeados:

- Gaspar Netto – Coordenador Administrativo
- Benedito Luiz Prado Jr. – Enfermeiro CCIH
- Osmarina Lopes – Gerente de Enfermagem
- Thiphany Batista – Farmacêutica RT

A comissão de Gerenciamento de Resíduos se reunirá trimestralmente e/ou quando necessário, sua última reunião ocorreu em 19/10/2023, tendo sua próxima reunião agendada para 09/01/2024 as 14hs.

### **6.6 COMISSÃO DE ÉTICA MÉDICA**

A Comissão de Ética Médica foi instituída em 05/04/2019, tendo como membros nomeados:

- Dr.Thiago Barbosa– Presidente
- Dr. Victor Heitor - Membro
- Dr. Aline Vitorino– Membro
- Dr.pedro Milane– Membro
- Dr.Jose Rubens – Membro

A última reunião da comissão médica ocorreu em 23/11/2023, tendo sua próxima reunião agendada para 23/02/2024 as 14hs.

### **6.7 COMISSÃO DE ÉTICA DE ENFERMAGEM**

A posse dos membros ocorreu no dia 14/12/2023 as 9hs on line.

- Paula Rodrigues – Coordenadora Enfermagem - Presidente
- Layara Burigo –Enfermeira - Membro efetivo
- Tabata Bispo – técnico Enfermagem - Membro efetivo
- Rita Cassia Araujo – Técnica Enfermagem - Membro suplente
- Osmarina Lopes – Gerente Enfermagem – Convidada

A última reunião da comissão de Ética de Enfermagem ocorreu em 28/11/2023, tendo sua próxima reunião agendada para 28/12/2023 as 8hs.

## 6.8 EDUCAÇÃO CONTINUADA

É um processo pelo qual se gera o desenvolvimento pessoal e profissional dos trabalhadores sendo fundamental para o aperfeiçoamento das habilidades bem como, maior visão da realidade em que estão inseridos, visando uma construção de conhecimentos, sendo que no mês de novembro do ano corrente foram aplicadas 24 palestras de capacitação distribuídas em todos os plantões do diurno e noturno.

CRONOGRAMA DE EDUCAÇÃO CONTINUADA					
NOVEMBRO 2023					
DATA	INSTRUTOR	ASSUNTO	PÚBLICO ALVO	LOCAL	HORÁRIO
06/11/2023	BENÉ	RESÍDUOS DO SERVIÇO DE SAÚDE	EQUIPE MULTIDISCIPLINAR	SALA DE REUNIÕES	16:30 AS 17:00
					19H40 AS 20:10
07/11/2023	BENÉ	RESÍDUOS DO SERVIÇO DE SAÚDE	EQUIPE MULTIDISCIPLINAR	SALA DE REUNIÕES	07:00 AS 8:00
					20:00 AS 21:00
07/11/2023	ENFERMEIROS	ECG - CUIDADOS DE ENFERMAGEM	TÉCNICO DE ENFERMAGEM/ ENFERMEIRO	SALA DE REUNIÕES	07:00 AS 8:00
					20:00 AS 21:00
08/11/2023	NEUZIR E LAURA	CUIDADOS DE HIGIENE PESSOAL	EQUIPE MULTIDISCIPLINAR	SALA DE REUNIÕES	08:00 AS 09:00
08/11/2023	LAURA				20:00 AS 21:00
08/11/2023	ENFERMEIROS	ECG- CUIDADOS DE ENFERMAGEM	TÉCNICO DE ENFERMAGEM/ ENFERMEIRO	SALA DE REUNIÕES	7:00 AS 8:00
					20:00 AS 21:00
09/11/2023	ADRIELE	ALIMENTAÇÃO SAUĐAVEL EM MEIO AO CAOS DA ROTINA	EQUIPE MULTIDISCIPLINAR	SALA DE REUNIÕES	08:00 AS 09:00
	CAROL				20:00 AS 20:30
10/11/2023	ADRIELE	ALIMENTAÇÃO SAUĐAVEL EM MEIO AO CAOS DA ROTINA	EQUIPE MULTIDISCIPLINAR	SALA DE REUNIÕES	08:00 AS 09:00
10/11/2023	CAROL				20:00 AS 20:30
14/11/2023	ENFERMEIROS	ASSISTENCIA DE ENFERMAGEM A DOENÇAS RESPIRATPRIAS (ASMA, BRONQUEOLITE)	TÉCNICO DE ENFERMAGEM/ ENFERMEIRO	SALA DE REUNIÕES	7:00 AS 8:01
					20:00 AS 21:01
15/11/2023	ENFERMEIROS	ASSISTENCIA DE ENFERMAGEM A DOENÇAS RESPIRATPRIAS (ASMA, BRONQUEOLITE)	TÉCNICO DE ENFERMAGEM/ ENFERMEIRO	SALA DE REUNIÕES	7:00 AS 8:00
					20:00 AS 21:00
21/11/2023	BIOMÉDICO	TECNICAS DE COLETA DE EXAMES LABORATORIAIS	TÉCNICO DE ENFERMAGEM/ ENFERMEIRO	SALA DE REUNIÕES	07:30
					22:00
22/11/2023	BIOMÉDICO	TECNICAS DE COLETA DE EXAMES LABORATORIAIS	TÉCNICO DE ENFERMAGEM/ ENFERMEIRO	SALA DE REUNIÕES	07:30
					22:00
22/11/2023	BENEDITO- CCIRAS	NOÇÕES DE MICROBIOLOGIA, TECNICA DE LAVAGEM DASA MÃOS, USO DE EPIS, PARAMENTAÇÃO , DESPARAMENTAÇÃO, COLETA DE EXAMES	TEC. ENF./ ENFERMEIRO/ TEC. MANUTENÇÃO	SALA DE REUNIÕES	17:00
22/11/2023					19:00

\* Tabela de Educação Continuada – novembro/2023.

## 6.9 COMISSÃO DE FARMÁCIA E TERAPÊUTICA

A Comissão de Farmácia e Terapêutica foi instituída em 18/04/2019, tendo como membros:

- Thiphany Batista – Farmacêutica RT - Presidente
- Osmarina Lopes – Enfermeira - Gerente Enfermagem – Membro

- Paula Rodrigues Silva – Vice-presidente
- Benedito Prado – Enfermeiro – Membro
- Dr. Thiago Barbosa – Médico - Membro

A última reunião da comissão de Farmácia e Terapêutica ocorreu em 19/10/2023, tendo sua próxima reunião agendada para 19/01/2024 as 14hs.

#### **6.10 COMISSÃO DO GRUPO DE TRABALHO DE HUMANIZAÇÃO – GTH**

A Comissão do Grupo de Trabalho Humanizado – GTH foi instituído em 17/01/2019, Tendo como membros nomeados:

- Paula Rodrigues Silva – Coordenadora Enfermagem – Presidente
- Paula Tabuado – Assistente Social – Vice-Presidente
- Leonice de Paula – Controlador de Acesso – Membro
- Aline Moraes Sabino – Recepção - Membro
- Dr. Thiago Barbosa – Médico – Membro
- Osmarina Lopes – Gerente Enfermagem – Convidado
- Melina Pontes – Enfermeira - Secretária

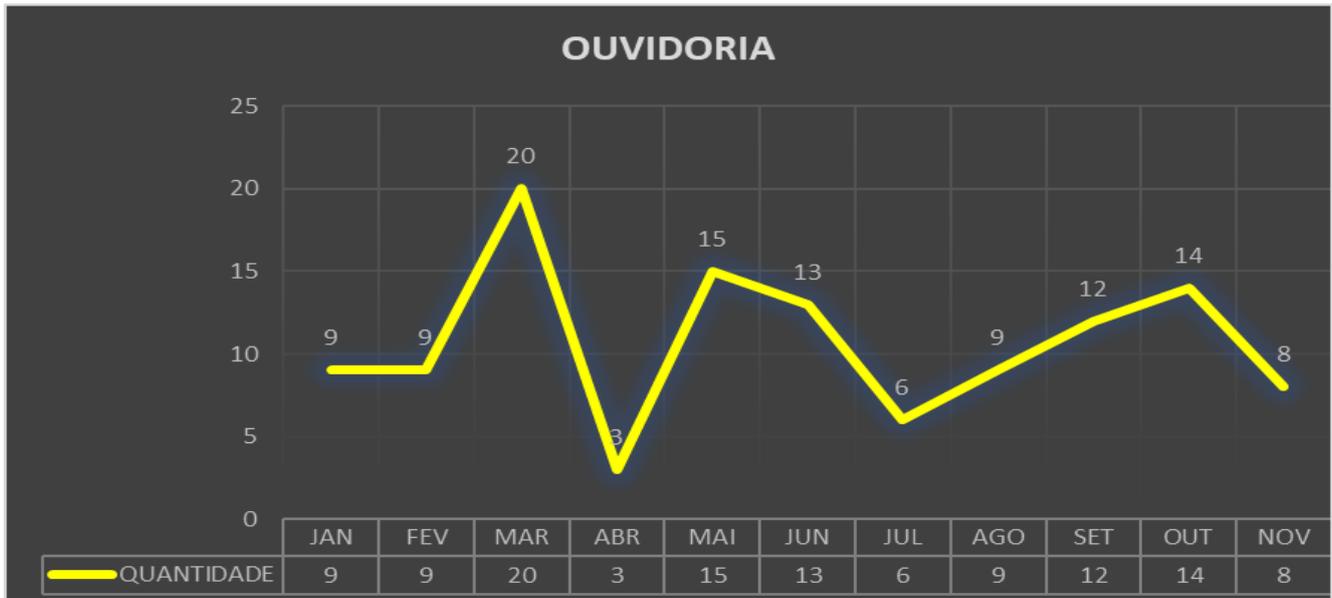
A última reunião da comissão do Grupo de Trabalho de Humanização ocorreu em 19/10/2023, tendo sua próxima reunião agendada para 19/01/24 as 8hs.

#### **7. Regularidade na alimentação da produção no sistema de Informação**

Toda produção assistencial da UPA Vetor Oeste está sendo informada mensalmente pelo Faturamento da UPA Vetor Oeste para o Faturamento da Prefeitura de Jundiaí desde ao mês subsequente a abertura da UPA e eles ficam responsáveis pelo envio nos respectivos sistemas de informação oficiais dos SUS. No mês em questão os arquivos com o faturamento da UPA Vetor Oeste da competência novembro/2023 foram encaminhados para o setor responsável da prefeitura no dia 08/13/2023 via e-mail para o colaborador Luciano [lfranchi@jundiai.sp.gov.br](mailto:lfranchi@jundiai.sp.gov.br) e Alexandre [alehrbah@jundiai.sp.gov.br](mailto:alehrbah@jundiai.sp.gov.br).

#### **8. Entrega de relatório comentado das reclamações através do fone 156, Ouvidoria e SAL e providencias adotadas**

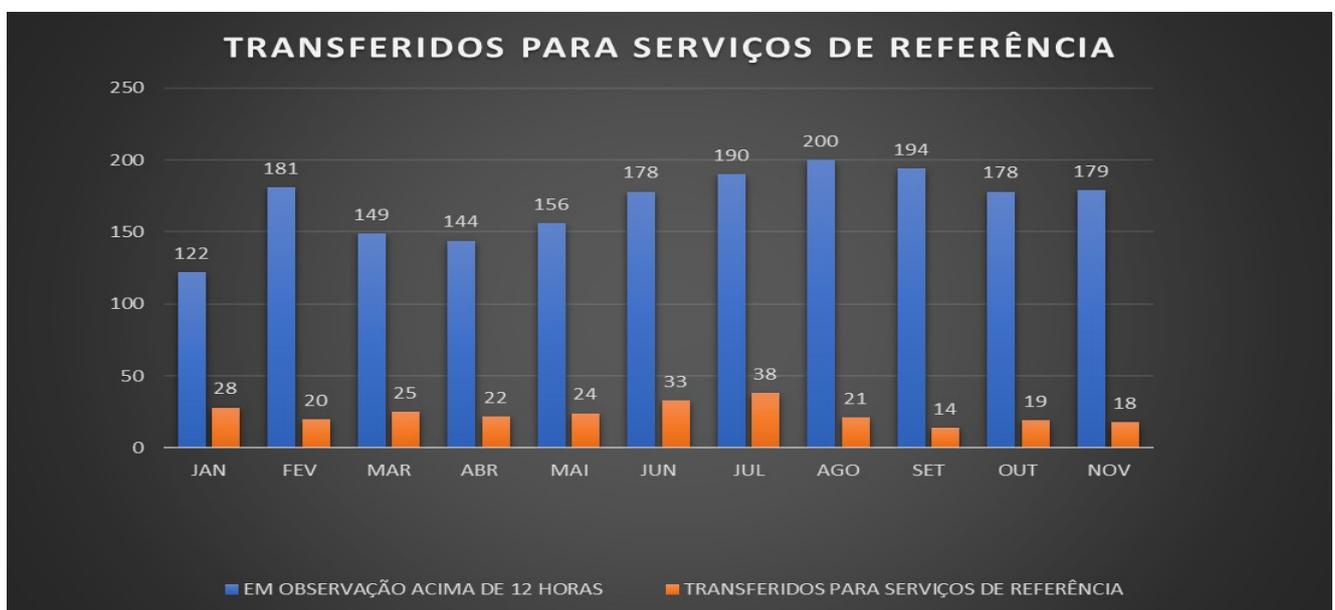
As reclamações oriundas da ouvidoria – 156 e/ou da Assessoria de comunicação da Prefeitura são respondidas prontamente pela gestão da UPA Vetor Oeste desde o início da abertura dela. As demandas do mês de novembro foram respondidas e reencaminhas para a ouvidoria, em um total de 08, conforme gráfico abaixo.



\*Tabela de ouvidorias respondidas em novembro/2023.

## 9. Proporção de pacientes em observação por mais de 12 horas transferidos para serviços de referência

No mês em questão conforme gráfico abaixo, tivemos 179 pacientes em observação por mais de 12 horas e desse total necessitaram de transferência para o serviço de referência 18 pacientes.



\*Gráfico de Transferidos para serviços de referência – novembro/ 2023.

Ressaltamos que os pacientes da Pediatria são encaminhados para o Hospital Universitário, exceto casos neurológicos. E os pacientes da clínica médica são encaminhados para o Hospital São Vicente de Paula, exceto casos obstétricos.

Ressaltamos ainda que o tempo médio de transferência dos pacientes que ficaram em observação na UPA do Vetor Oeste foi de 07 horas 08 min.

## 10. Garantir a atualização constante do Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde – CNES, realizando mensalmente as alterações, inclusões e exclusões

Mensalmente o CNES é conferido e quando necessário são realizados os preenchimentos das fichas de inclusão, alteração ou exclusão, enviado ao sistema do CNES sempre no dia 01 dia útil do mês subsequente.

## 11. A organização de fluxos de referência e contra-referência entre as Unidades de saúde do Vetor Oeste

Desde o início da abertura da UPA do Vetor Oeste, a Fênix implantou o formulário de Referência e Contra-Referência que são utilizados para os pacientes que além dos cuidados imediato de urgência e emergência necessitam também de um acompanhamento na Atenção Básica. Após discussões sobre o fluxo das referências e contra-referências ficou alinhado entre a Gestão da UPA e Diretoria da DAAH que a partir de agora as referências e contra referências seriam utilizadas somente no ambulatório de ortopedia para as solicitações de avaliação para outras especialidades e nos casos de transferências Inter hospitalar da emergência.

## 12. Proporção de atendimentos realizados pelo serviço social

A Upa conta com o serviço de uma equipe multidisciplinar para atendimento à população do Vetor Oeste, dentre as quais está a equipe de Serviço Social, que é responsável pelo apoio a população nas questões que envolvam o paciente, sendo assim no mês de novembro do ano corrente, o serviço social da Upa Vetor Oeste, atendeu a todos os requisitos necessários a uma área dessa natureza, tendo inclusive realizado durante o mês 392 atendimentos.

TOTAL ATENDIMENTOS											
SERVIÇO SOCIAL	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV
<b>DURANTE ATENDIMENTO</b>	<b>109</b>	<b>128</b>	<b>156</b>	<b>178</b>	<b>189</b>	<b>173</b>	<b>90</b>	<b>202</b>	<b>150</b>	<b>124</b>	<b>142</b>
<b>PÓS CONSULTA</b>	<b>154</b>	<b>184</b>	<b>225</b>	<b>205</b>	<b>209</b>	<b>214</b>	<b>135</b>	<b>222</b>	<b>230</b>	<b>293</b>	<b>239</b>
<b>RECLAMAÇÃO COM SOLUÇÃO</b>	<b>1</b>	<b>9</b>	<b>15</b>	<b>1</b>	<b>5</b>	<b>9</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>2</b>
<b>PRÉ CONSULTA</b>	<b>17</b>	<b>18</b>	<b>14</b>	<b>4</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>7</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>9</b>
<b>ELOGIOS</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
<b>TOTAL</b>	<b>281</b>	<b>340</b>	<b>410</b>	<b>389</b>	<b>411</b>	<b>405</b>	<b>234</b>	<b>432</b>	<b>388</b>	<b>421</b>	<b>392</b>

\*Atendimento serviço social – novembro/ 2023.

## 13. Funcionamento do Conselho Gestor da UPA

As reuniões do conselho gestor irão ocorrer sempre na 3ª (terceira) terça-feira do mês às 13hs. A última reunião do conselho gestor ocorreu em 21/11/2023 as 13hs do ano corrente, tendo sua próxima reunião agendada para 19/12/2023 as 13hs.

Jundiaí, 13 de dezembro de 2023.