

Atendendo às disposições legais a empresa **FÊNIX DO BRASIL SAÚDE - GESTÃO E DESENVOLVIMENTO DE POLITICAS PÚBLICAS DE SAUDE**, localizada na Rua Diamante Preto, n.º 47, Chácara Califórnia, São Paulo/SP, CEP 03.317-040, veem apresentar o **“Relatório de Gestão Mensal de Execução Físico Financeiro”** da Unidade de Pronto Atendimento - UPA Vetor Oeste, referente ao período de agosto de 2024, esse relatório de Gestão expõe as metas quantitativas, qualitativas e financeiras, bem como as ações realizadas no mês de agosto de 2024 que contribuíram para o desempenho da Unidade.

A Unidade de Pronto Atendimento – 24h – UPA do Vetor Oeste é um estabelecimento de saúde de complexidade intermediária e oferta atendimento de urgência e emergência durante 24 horas, considerada de porte II.

O serviço por ela oferecido está estruturado para atender casos considerados de baixa e média complexidade e que não oferece risco imediato à vida dos pacientes, com ênfase no atendimento de Urgência e Emergência nas especialidades de Pediatria, Clínica Médica e Ortopedia, além de serem oferecidos os Serviços de Apoio Diagnóstico Terapêutico (SADT): Raios-X, Ultrassonografia, Exames de Laboratório Clínico e Eletrocardiografia.

A UPA Vetor Oeste possui dimensionamento e está montada com um total de 18 leitos, sendo 06 de observação adulto, 06 leitos de observação pediátrico, 02 leitos de isolamento e 04 leitos na sala de emergência.

A unidade UPA Vetor Oeste conta com o **acolhimento e classificação de risco**, montado com a aplicação do **“Protocolo de Manchester”**; além do suporte de pessoal especializado nas áreas de Serviço Social e Serviço de Nutrição, destinados aos pacientes e seus acompanhantes, que estejam em regime de observação por períodos superiores a 4 horas, conforme legislação vigente.

A unidade UPA está provida de um sistema informático terceirizado que fornece todos os indicadores para auxiliar de forma eficiente no controle de gestão, esse sistema permite monitorar de forma contínua e em tempo real de todas as variáveis classificadas para monitoramento de gestão, o que permite um controle mais eficaz e que possibilita a assertividade nas tomadas de decisão.

A unidade UPA conta com um quadro de colaboradores necessários ao seu perfeito funcionamento, apresentado a seguir, cabendo frisar que respeita sempre o quadro mínimo de 135 colaboradores exigidos em edital de contratação.



EQUIPE DE PESSOAL - UPA JUNDIAI - DATA BASE 31.08.2024					
CARGOS	EQUIPE MINIMA EDITAL	EQUIPE CONTRATADA	Diferença	JORNADA	TIPO DE CONTRATAÇÃO
Gestor Operacional	1	1	0	40 HS/SEM	Terceirizado
Médico Clínico Geral (7 dias/semanais)	3	3	0	Diurno - 7 dias semana	Terceirizado
Médico Clínico Geral 6hs (5 dias/semanais)	0	1	1	Diurno - 5 dias semana	Terceirizado
Médico Clínico Geral (7 dias/semanais)	2	2	0	Noturno - 7 dias semana	Terceirizado
Médico Pediatra (7 dias/semanais) diurno	2	2	0	Diurno - 7 dias semana	Terceirizado
Médico Pediatra (7 dias/semanais) noturno	1	1	0	Diurno - 7 dias semana	Terceirizado
Médico Pediatra 6hs (7 dias/semanais) noturno	1	1	0	Noturno - 7 dias semana	Terceirizado
Médico Pediatra 6hs (5 dias/semanais) diurno	0	1	1	Diurno - 5 dias semana	Terceirizado
Médico Ortopedista	1	1	0	Diurno - 5 dias semana	Terceirizado
Coord Administrativo	0	1	1	40 HS/SEM	Terceirizado
Agente Administrativo - Diurno (Posso ajudar)	3	3	0	12 X 36 HS	CLT
Analista de Faturamento	1	1	0	40 HS/SEM	CLT
Assistente Financeiro	0	1	1	40 HS/SEM	CLT
Assistente de Faturamento - Diurno	3	3	0	40 HS/SEM	CLT
Assistente de RH e Pessoal	0	1	1	40 HS/SEM	CLT
Assistente Social - Diurno	2	2	0	30 HS/SEM	CLT
Auxiliar Administrativo - Diurno (Arquivos)	2	4	2	40 HS/SEM	CLT
Auxiliar de Limpeza Geral Diurno	9	8	-1	12 X 36 HS	CLT
Auxiliar de Limpeza Geral Noturno	8	9	1	12 X 36 HS	CLT
Controlador de Acesso - Dia	5	6	1	12 X 36 HS	CLT
Controlador de Acesso - Noite	5	5	0	12 X 36 HS	CLT
Coord Limpeza Geral	0	0	0	12 X 36 HS	CLT
Coord RH	0	1	1	40 HS/SEM	Terceirizado
Copeira - Dia	0	2	2	40 HS/SEM	CLT
Enfermeiro - Diurno (Triagem/Medicação/Emergencia)	10	10	0	12 X 36 HS	CLT
Enfermeiro - Noturno (Triagem/Medicação/Emergencia)	10	10	0	12 X 36 HS	CLT
Enfermeiro Gerente (Responsável Técnica - RT)	1	1	0	40 HS/SEM	CLT
Farmacêutico (Responsável Técnica - RT)	0	1	1	40 HS/SEM	CLT
Farmaceutico Diurno	3	2	-1	12 X 36 HS	CLT
Farmacêutico Noturno	3	3	0	12 X 36 HS	CLT
Recepcionista - Dia	7	7	0	12 X 36 HS	CLT
Recepcionista - Noite	7	6	-1	12 X 36 HS	CLT
Técnico de Enfermagem - Diurno (Medicação/Emergencia)	22	24	2	12 X 36 HS	CLT
Técnico de Enfermagem - Noturno (Medicação/Emergencia)	20	23	3	12 X 36 HS	CLT
Técnico de Imobilização - Diurno	3	3	0	12 X 36 HS	CLT
Técnico de Manutenção Geral Diurno	0	1	1	40 HS/SEM	CLT
Técnico de RX	0	8	8	24 H. SEMANAIS	CLT
Técnico de RX - RT	0	1	1	24 H. SEMANAIS	CLT
TOTAL FUNCIONARIOS	135	160	25		

*Planilha de colaboradores agosto/ 2024

A - INDICADORES QUANTITATIVOS

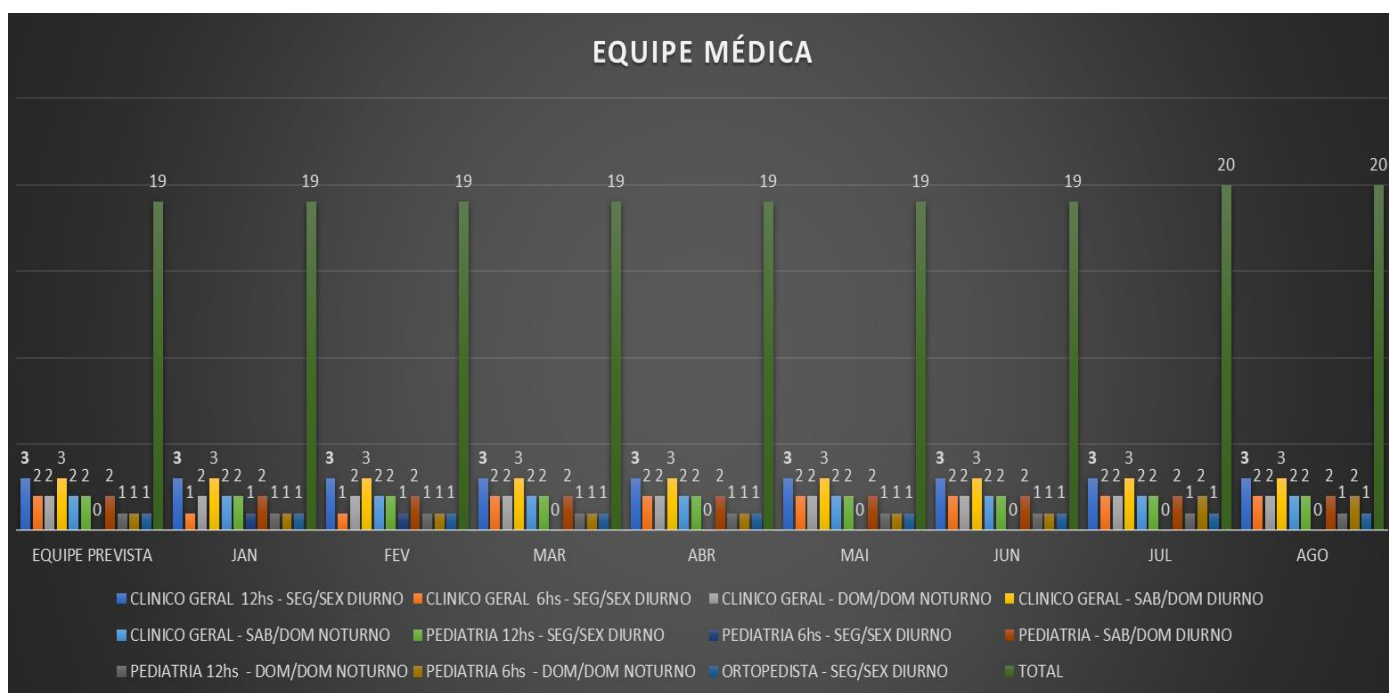
1 – Atendimentos Médicos

No mês de agosto do ano corrente o dimensionamento de plantonista médico clínico geral de segunda a sexta feira foram 5 (cinco) plantonista clínico geral, sendo 3 (três) das 07 às 19hs e 02 (dois) das 13 às 19hs (plantonista de apoio), aos Sábados e Domingos foram 03(três) plantonista clínico geral das 07 às 19hs, no período noturno de domingo a domingo foram 02 (dois) clínico geral das 19 às 07hs. Em relação a pediatria o dimensionamento de plantonista de segunda a segunda foram 2 (dois) pediatras no diurno das 07 às 19hs e pediatra no noturno sendo 1 (um) das 19hs às

7hs, 1 (hum) das 19hs às 1hs (híbrido) e (01) da 01:00 às 07:00 (Híbrido). Já em relação a ortopedia segue plantonista de ortopedia de segunda a sexta feira das 07 às 19hs.

EQUIPE MÉDICA	EQUIPE PREVISTA	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL/ANO
CLINICO GERAL 12hs - SEG/SEX DIURNO	3	3	3	3	3	3	3	3	3					24
CLINICO GERAL 6hs - SEG/SEX DIURNO	2	1	1	2	2	2	2	2	2					14
CLINICO GERAL - DOM/DOM NOTURNO	2	2	2	2	2	2	2	2	2					16
CLINICO GERAL - SAB/DOM DIURNO	3	3	3	3	3	3	3	3	3					24
CLINICO GERAL - SAB/DOM NOTURNO	2	2	2	2	2	2	2	2	2					16
PEDIATRIA 12hs - SEG/SEX DIURNO	2	2	2	2	2	2	2	2	2					16
PEDIATRIA 6hs - SEG/SEX DIURNO	0	1	1	0	0	0	0	0	0					2
PEDIATRIA - SAB/DOM DIURNO	2	2	2	2	2	2	2	2	2					16
PEDIATRIA 12hs - DOM/DOM NOTURNO	1	1	1	1	1	1	1	1	1					8
PEDIATRIA 6hs - DOM/DOM NOTURNO	1	1	1	1	1	1	1	2	2					10
ORTOPEDISTA - SEG/SEX DIURNO	1	1	1	1	1	1	1	1	1					8
TOTAL	19	19	19	19	19	19	19	20	20	0	0	0	0	154

No gráfico abaixo podemos observar a quantidade de equipe médica por especialidade no mês de agosto de 2024 na UPA do Vetor Oeste.

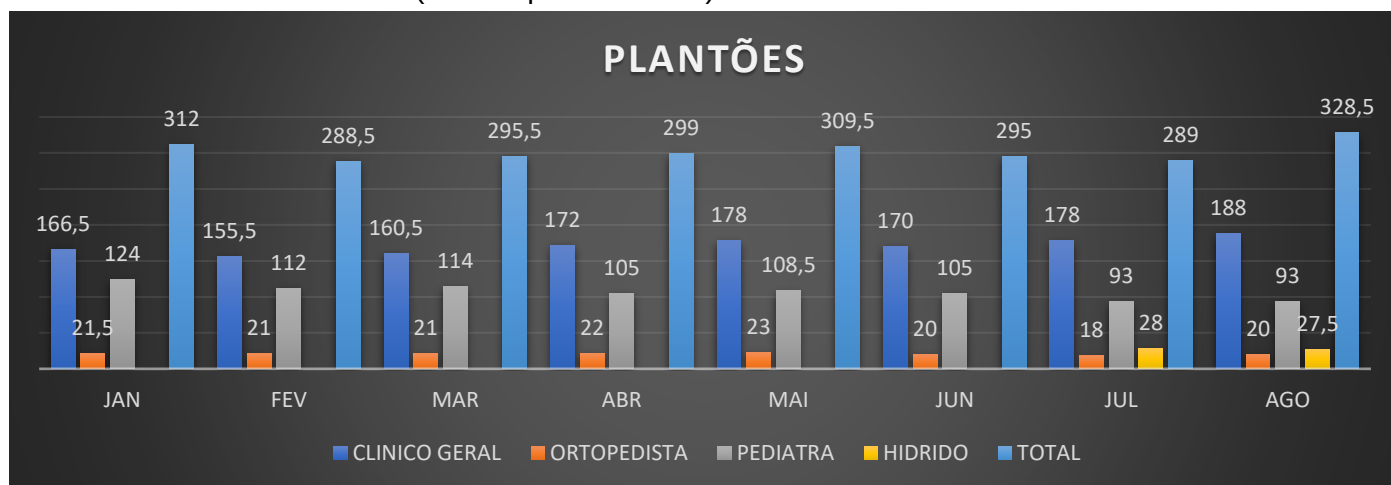


* Planilha de Equipe Médicos por Especialista agosto/2024.

Com essa equipe foram realizados em agosto do ano corrente o quantitativo de 20 plantões de Ortopedia, 93 plantões de Pediatria, 188 Plantões de clínico Geral e 27,5 plantões de plantões de híbrido, perfazendo um total de 328,5 plantões. Ressaltamos que no mês agosto do ano corrente tivemos 03 (três) faltas na escala da ortopedia e 02 (duas) faltas do clínico geral, sendo descontadas da contratada.

- 05/08/2024 (médico ortopedista de 12hs) das 07 às 19hs;
- 15/08/2024 (médico ortopedista de 12hs) das 07 às 19hs;
- 31/08/2024 (médico ortopedista de 06hs) das 07 às 13hs;

- 02/08/2024 (médico clínico geral 12hs) das 19 às 07hs.
- 04/08/2024 (médico clínico geral 12hs) das 07 às 19hs.
- 10/08/2024 (médico pediatra 06hs) das 07 às 13hs.

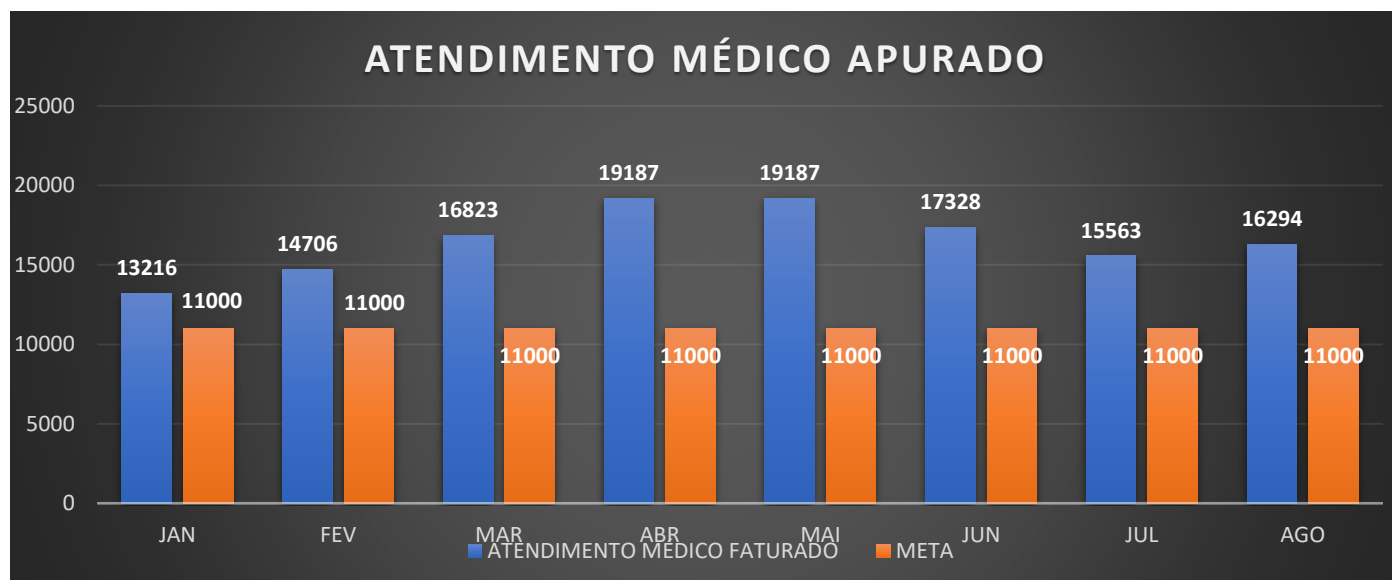


* Planilha de Plantões Médicos por Especialista agosto/ 2024.

Relativamente as questões qualitativas e quantitativas contratadas com a municipalidade de Jundiaí, temos a considerar que os objetivos propostos foram alcançados de modo satisfatórios, atingimos todas as contratualizações. Assim a seguir passamos a apresentar os dados inerentes a essa produção.

Na apresentação dos dados da Produção são considerados os atendimentos médicos de urgência e emergência, nas especialidades clínica Geral, Pediatria, Ortopedia.

Os dados contidos no gráfico a seguir demonstram que foram realizados em agosto do ano corrente 16.294 atendimentos de consultas médicas (clínico geral, pediatria, ortopedista urgência/emergência e ambulatorial para uma meta contratual de 11.000 mil atendimentos por mês.



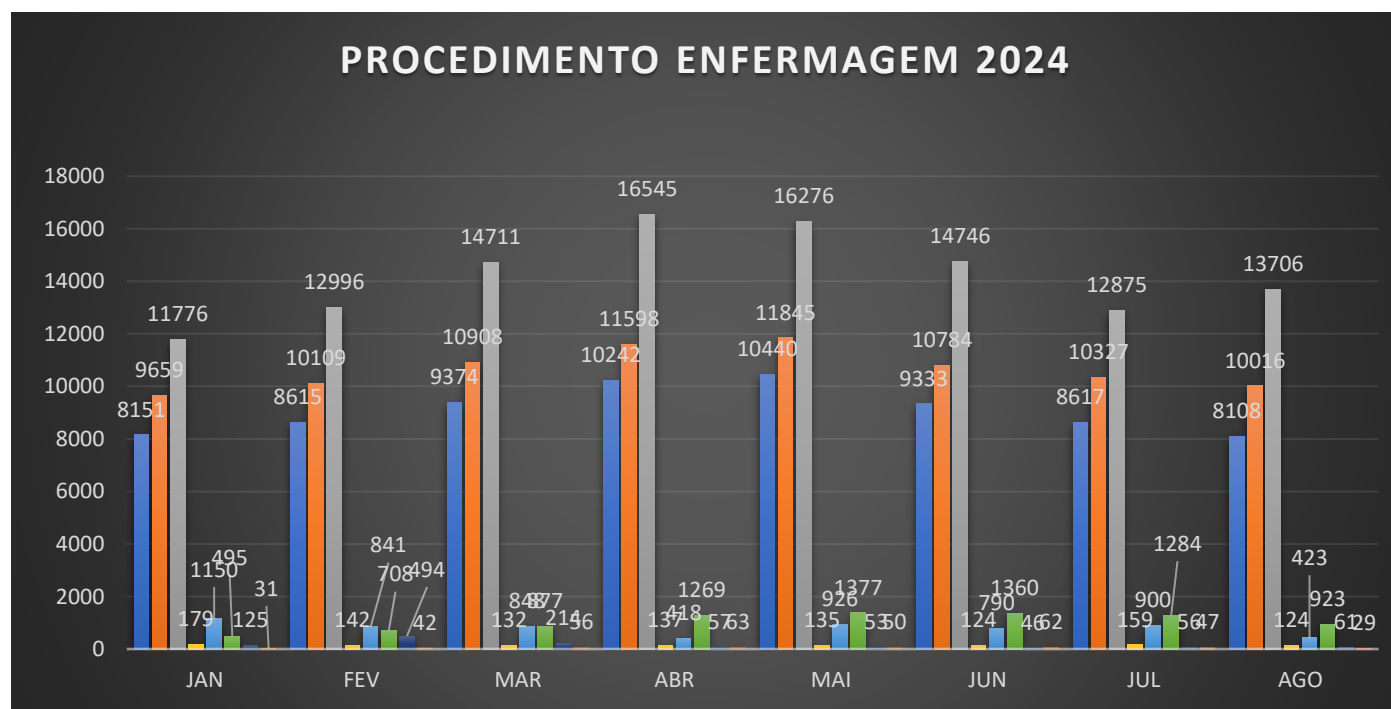
* Atendimentos médicos - agosto/2024.

2 – Atendimentos Equipe de Enfermagem

Os atendimentos de enfermagem, assim como a Triagem e a classificação de risco, além dos procedimentos como Aferição de Pressão Arterial, Peso, Temperatura, Glicemia Capilar, curativos, aplicação de Inalação, aplicação de Medicamentos, realização de coleta de sangue, realização de ECG, realização de testes rápidos, entre outros, apresentou significativa produção, ultrapassando a meta contratada de 22.000 procedimentos por mês, tendo sido realizados no mês de agosto do ano corrente 33.390 procedimentos faturados no total.

PROCEDIMENTO	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO
ADM. DE MEDICAMENTOS	8151	8615	9374	10242	10440	9333	8617	8108
AFERIÇÃO DE PRESSÃO	9659	10109	10908	11598	11845	10784	10327	10016
CLASSIFICAÇÃO DE RISCO	11776	12996	14711	16545	16276	14746	12875	13706
CURATIVO	179	142	132	137	135	124	159	124
GLICEMIA CAPILAR	1150	841	848	418	926	790	900	423
INALAÇÃO/NEBULIZAÇÃO	495	708	877	1269	1377	1360	1284	923
OUTROS (ENEMA, LAVAGEM, CATETERISMO e ETC)	125	494	214	57	53	46	56	61
OXIGENOTERAPIA	31	42	56	63	50	62	47	29
TOTAL DE PROCEDIMENTOS	31566	33947	37120	40329	41102	37245	34265	33390
META	22000	22000	22000	22000	22000	22000	22000	22000

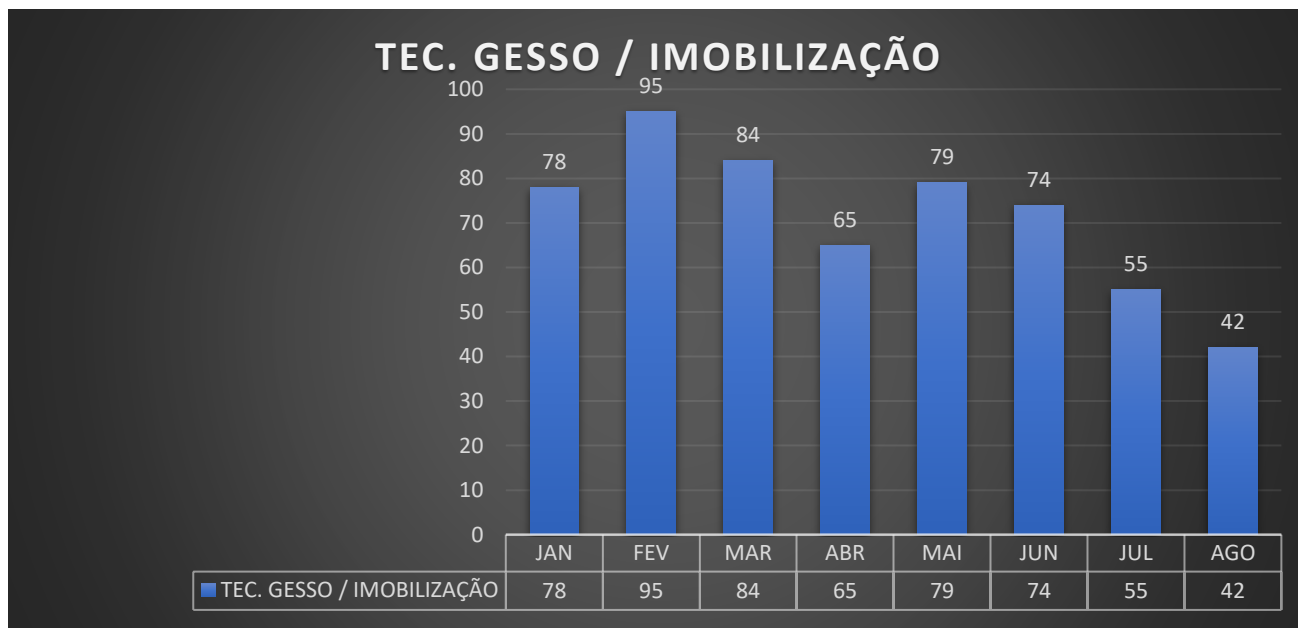
* Procedimentos de enfermagem - agosto/2024.



* Procedimentos Enfermagem - agosto/2024.

3 – Atendimentos Equipe Multidisciplinar de Imobilização

No mês de agosto do ano corrente a UPA Vetor Oeste foram faturados 42 procedimentos de imobilização, ressaltando que a UPA ofertou o serviço de imobilização ortopédica 7 dias da semana/12 horas por dia de domingo a domingo e o serviço de consulta ortopédica 12 horas de segunda a sexta-feira.



*Procedimento de imobilização - agosto/2024.

4 – Atendimento de Procedimentos Ambulatoriais

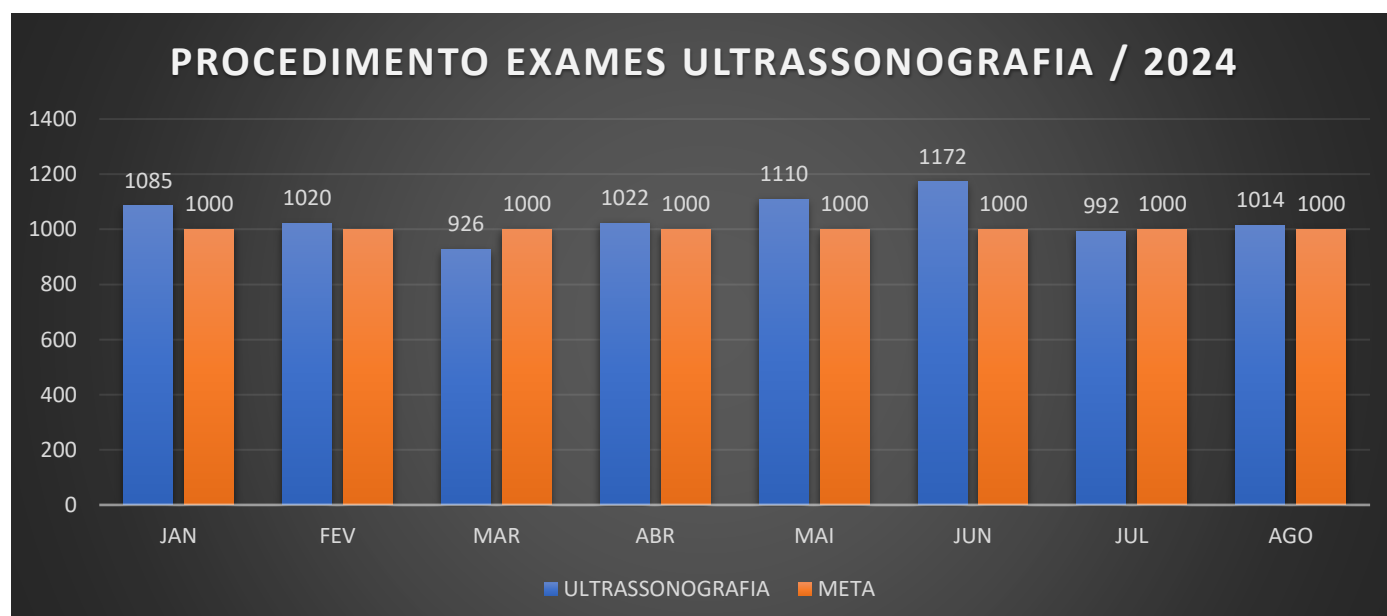
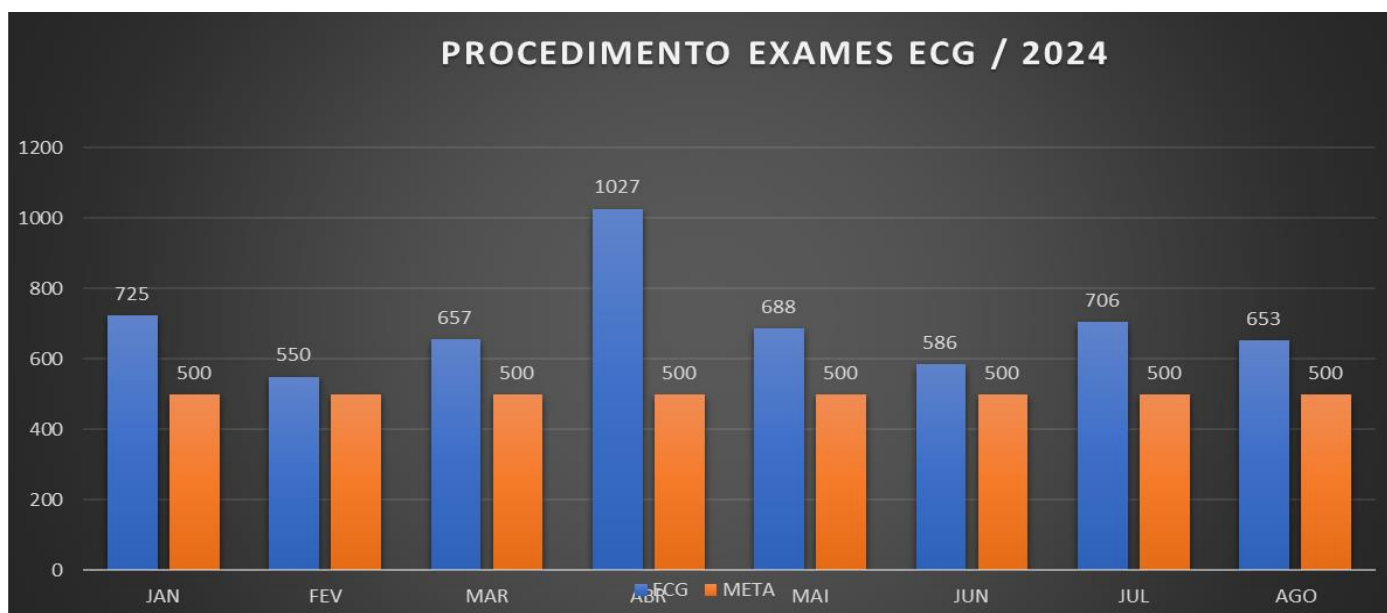
Os procedimentos Ambulatoriais “SADT’S” realizados no mês de agosto do ano corrente, que são ofertados pela UPA Vetor Oeste atende tanto no módulo ambulatorial como na urgência e emergência para própria UPA Vetor Oeste como também as 08 unidades básicas de saúde - UBS que compõem o Vetor Oeste.

Dessa forma o exame de ECG é ofertado exclusivamente no atendimento dos pacientes da UPA Vetor Oeste, na urgência e emergência, os exames de ultrassonografia - USG e RX foram ofertados para urgência e emergência da UPA Vetor Oeste, clínica da Família e por agenda ambulatorial para as 08 unidades básicas de saúde UBS do Vetor Oeste. Já os exames laboratoriais são prioritariamente utilizados pela UPA, porém atendem as necessidades da clínica da família na modalidade de urgência e emergência.

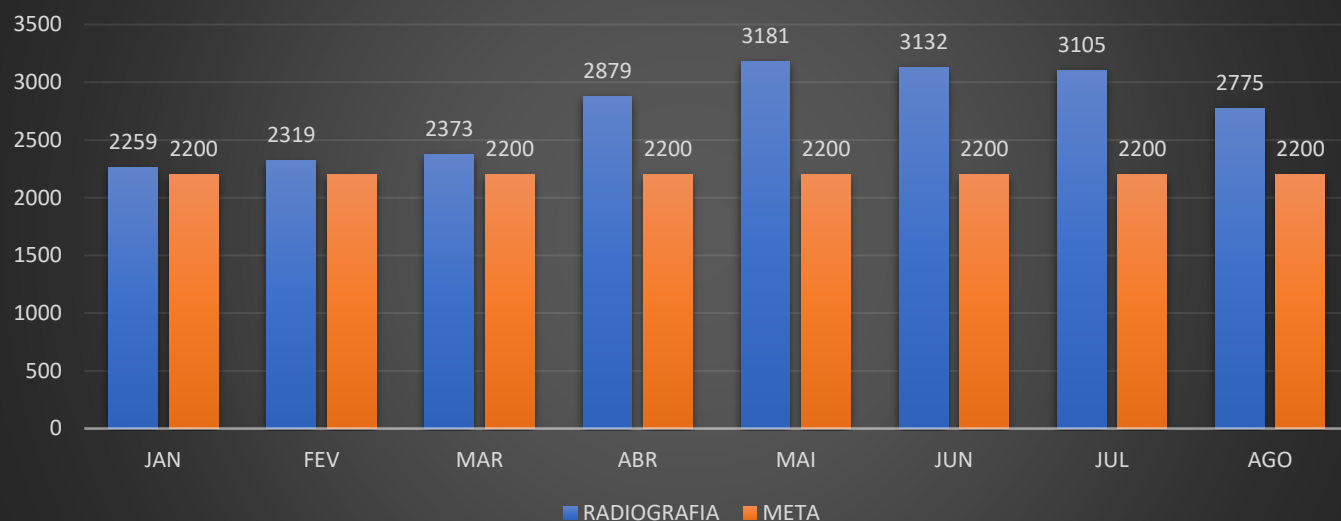
PROCEDIMENTO EXAMES	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO
ECG	725	550	657	1027	688	586	706	653
META	500	500	500	500	500	500	500	500
ULTRASSONOGRAFIA	1085	1020	926	1022	1110	1172	992	1014
META	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000
RADIOGRAFIA	2259	2319	2373	2879	3181	3132	3105	2775
META	2200	2200	2200	2200	2200	2200	2200	2200
EXAMES LABORATORIAIS	7639	5271	6931	8812	8803	7261	7133	6832
META	5590	5590	5590	5590	5590	5590	5590	5590
TOTAL DE PROCEDIMENTOS	11708	9160	10887	13740	13782	12151	11936	11274
META	9290	9290	9290	9290	9290	9290	9290	9290

* Procedimentos exames - agosto/2024.

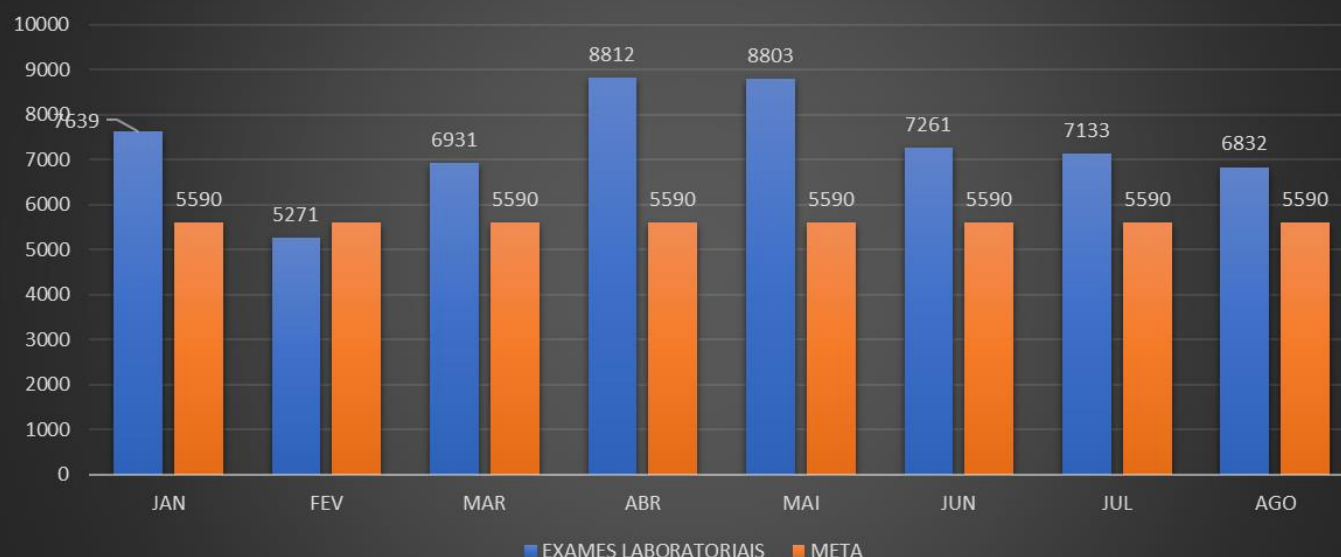
Seguem gráficos abaixo com os detalhamentos de cada procedimento realizado no mês de agosto do ano corrente:



PROCEDIMENTO EXAMES RADIOGRAFIA / 2024



PROCEDIMENTO EXAMES LABORATORIAIS / 2024



*Procedimentos SADT'S – agosto/2024.

Como é possível de se observar, foram alcançadas todas as metas pactuadas dos indicadores quantitativos como Ultrassonografia, Eletrocardiograma (ECG), procedimentos de enfermagem, Raio X e exames laboratoriais. Pode-se observar que foram faturados 653 exames de Eletrocardiograma, 1.014 exames de Ultrassonografia, 2.775 exames de radiologia e 6.832 exames laboratoriais.

B - INDICADORES QUALIDADE

Em relação a Matriz de Monitoramento de Indicadores de Qualidade, existente no contrato de Gestão firmado com a municipalidade de Jundiaí, tem como referência para o 6º ano de execução uma série de itens e prazos.

Dessa forma segue-se abaixo o monitoramento dos descritores no mês de agosto do ano corrente.

1. Implantar, de acordo com as Diretrizes do Ministério da Saúde e UGPS Protocolo de Acolhimento com classificação de risco e tempo de espera

A Classificação de Risco foi implantada na UPA Vetor Oeste e é um processo dinâmico de identificação dos pacientes que necessitam de tratamento imediato, de acordo com o potencial de risco, agravos à saúde ou grau de sofrimento e, portanto, foi conduzido de maneira multiprofissional e interdisciplinar, assegurando uma assistência segura, assertiva e resolutiva, bem como envolvimento do paciente e familiares.

O Protocolo de Acolhimento com Classificação de Risco, utilizado na UPA Vetor Oeste foi o Protocolo de Manchester.

O protocolo de Manchester consiste em um sistema de triagem baseado em cinco cores: vermelho, laranja, amarelo, verde e azul, sendo vermelho representando os casos de maior gravidade, e azul os casos de menor gravidade. Sua funcionalidade dá-se através da triagem, essa analisa diversas variáveis que implicam a gravidade do paciente: intensidade das dores, sinais vitais, sintomas, glicemia, quadro clínico entre outros indicadores que variarão de acordo com a instituição. A seguir apresentamos a escala de cores mais utilizada e as características de cada uma na hora do atendimento.

2. Implantar o Serviço Posso ajudar?

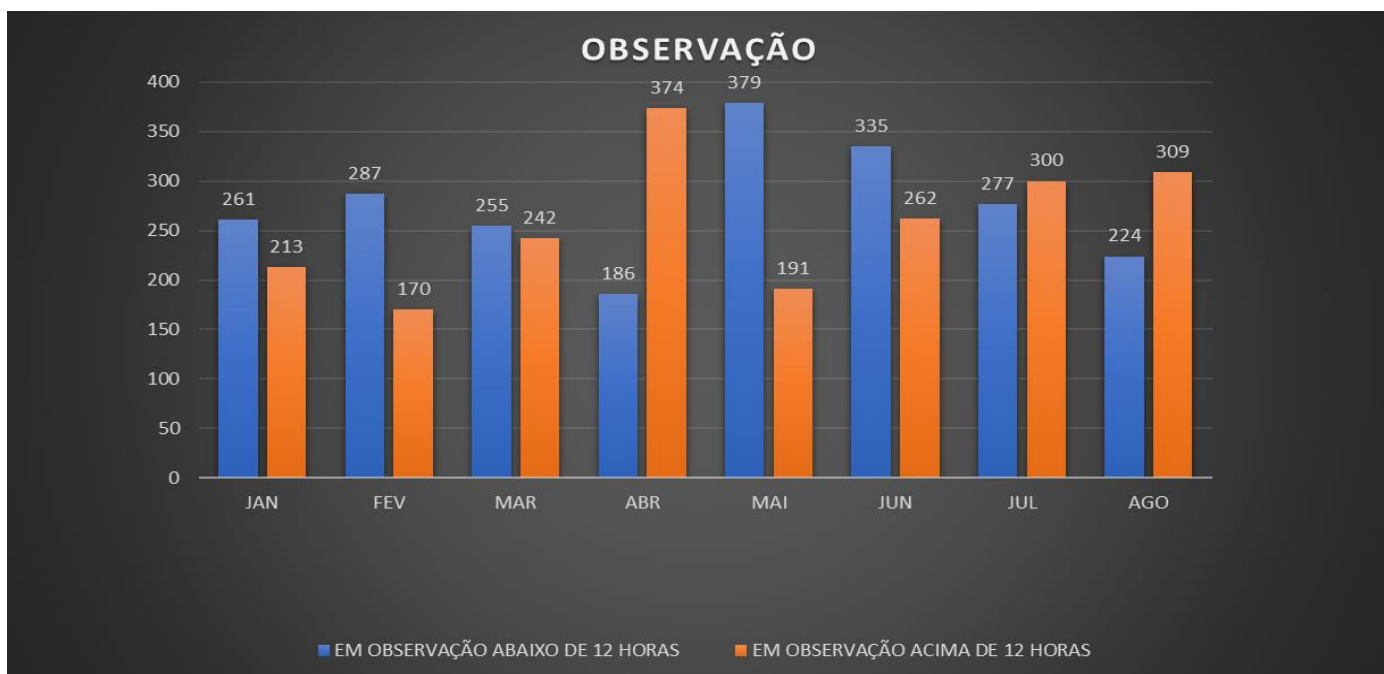
A implantação do Agente de Humanização ou como conhecido “Posso Ajudar” se deu desde a abertura da UPA Vetor Oeste. O serviço é composto por colaboradores extremamente treinados e qualificados para acolher os usuários nas salas de recepção da Unidade de Pronto Atendimento, estando formatado para operacionalizar no formato 12 X 36 horas diariamente no período diurno.

3. Pontualidade na entrega dos relatórios mensais de prestação de contas assistenciais e financeiras

Os relatórios assistenciais e financeiros desde o início do contrato estão sendo entregues sempre no dia 20 do mês subsequente, eles são de suma importância para demonstrar todas as ações executados dentro de cada mês, tornando transparente dessa forma a gestão da Fênix.

4. Proporção de pacientes atendidos em observação

Na UPA 24hs Vetor Oeste temos seis leitos de observação adulto e seis leitos de observação pediátrica, tendo como limite de permanência no leito de até 24 horas de observação. Segue planilha abaixo dos pacientes em observação abaixo de 12 horas e acima de 12 horas.



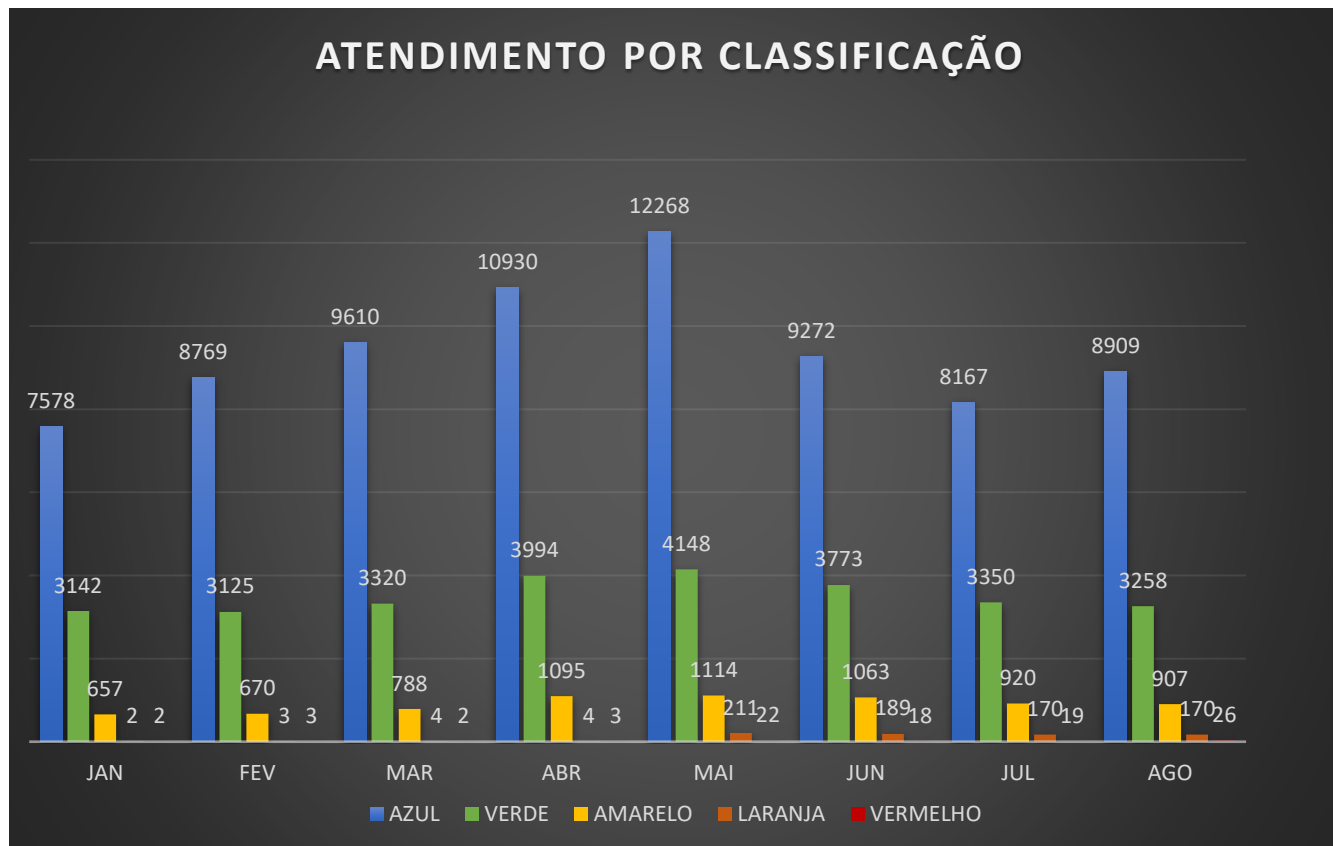
*Planilha de pacientes em observação – agosto/2024.

Nota-se que no mês de agosto do ano corrente tivemos 224 pacientes que ficaram em observação abaixo de 12 horas e 309 pacientes que ficaram em observação acima de 12 horas. Perfazendo um total de 533 pacientes em observação.

5. Percentual de atendimentos por classificação de risco

Nota-se que no mês de agosto do ano corrente tivemos 13.270 atendimentos urgência e emergência que passaram pela triagem, dessa forma o gráfico abaixo nos demonstra o percentual de atendimentos por classificação de risco. Tivemos 8.909 pacientes classificados com escore azul, 3.258 pacientes classificados com escore verde, 907 pacientes classificados com escore amarelo, 170 pacientes classificados com escore laranja e 26 pacientes foram classificados como vermelho.

Ressalto que os pacientes que passam pelo ambulatório de ortopedia e os pacientes provenientes do SAMU, não passam na sala de triagem.



*Planilha de Atendimento por Classificação – agosto/2024.

6. Manter ativa as comissões exigidas pela legislação (CCIH, Revisão de prontuários, revisão de óbitos, ética de enfermagem, ética médica e gerenciamento de resíduos)

Apresentamos abaixo as Comissões que estão em execução na UPA Vetor Oeste.

6.1 COMISSÃO AVALIAÇÃO DE PRONTUÁRIO, DOCUMENTAÇÃO MÉDICA E ESTATÍSTICA

A Comissão foi instituída em 11/02/2019, tendo como membros nomeados:

- ☐ Mayara Vilas Boas – Enfermeira Coordenadora
- ☐ Livia Donda – Faturamento
- ☐ Dra. Lívia Santana –Médico

- ☐ Thiphany Batista – RT Farmácia
- ☐ Simone Gonçalves – Técnica Enfermagem
- ☐ Aline Vitorino – Médica
- ☐ Osmarina Lopes - Gerente Enfermagem
- ☐ José Gaspar – Coordenador Administrativo

A última reunião da comissão ocorreu em 26/08/2024 de fevereiro do ano corrente, tendo sua próxima reunião agendada para 20/10/2024 as 8hs.

6.2 COMISSÃO DE INFECÇÃO – CCIRAS

A comissão de Infecção – CCIRAS foi instituída em 04/04/2019, tendo como membros nomeados:

- ☐ Thiphany Batista – Farmacêutica RT
- ☐ Thiago Barbosa – Coordenador Médico
- ☐ Benedito Luiz Prado Jr. – Enfermeiro CCIRAS
- ☐ Osmarina Lopes – RT/Gerente de Enfermagem
- ☐ Gaspar Netto – Coordenador Administrativo

A última reunião da comissão ocorreu em 25/07/2024 do ano corrente, tendo sua próxima reunião agendada para 24/10/2024 as 8hs.

6.3 COMISSÃO INTERNA DE PREVENÇÃO DE ACIDENTES

A comissão Interna de Prevenção de Acidentes foi instituída em 30/04/2019, tendo como membros nomeados:

- ☐ Jaqueline Souza – Presidente
- ☐ Livian Donda– Representante empregador – vice-secretária
- ☐ Adriana Lopes - Representante empregador – Membro suplente
- ☐ André Stroy - Representante empregador – Membro suplente
- ☐ Jessica dos Santos - Representante empregador – Membro suplente
- ☐ Karolaine Fereira - Representante empregador – Membro Titular
- ☐ Rosenilda dos Santos - Representante empregador – Membro Suplente
- ☐ Gabriela Bispo – Representante empregador – Membro Titular
- ☐ Paula Rodrigues - Representante empregado – Vice Presidente
- ☐ Osmarina Lopes - Representante empregado – Membro Titular

- ☐ Katia Gutierre - Representante empregado – Membro Titular
- ☐ Thiphany Batista - Representante empregado – Secretaria
- ☐ Rosineide Barros - Representante empregado – Membro Suplente
- ☐ Andre Gomes - Representante empregado – Membro Titular

A última reunião da comissão ocorreu em 28/08/2024, tendo sua próxima reunião agendada para 29/09/2024 as 08hs.

6.4 COMISSÃO DE AVALIAÇÃO E REVISÃO DE ÓBITOS

A Comissão de Avaliação e Revisão de Óbitos foi instituída em 02/03/2019, tendo como membros nomeados:1

- ☐ Mayara Vilas Boas – Coordenadora Enfermagem – Presidente
- ☐ Dra. Lívia Santana – Médica – Vice-presidente
- ☐ Dr. Thiago Barbosa – Médico - Membro
- ☐ Thiphany Barbosa – RT Farmácia - secretária
- ☐ Lívia Donda – Analista Faturamento – vice-secretária
- ☐ José Gaspar – Coordenador Administrativo – Convidado
- ☐ Osmarina Lopes – Gerente Enfermagem - Membro

A última reunião da comissão de Avaliação e Revisão de Óbitos ocorreu em 19/07/2024, tendo sua próxima reunião agendada para 18/10/2024 as 8hs.

6.5 COMISSÃO DE GERENCIAMENTO DE RESÍDUOS

A comissão Interna de Gerenciamento de Resíduo foi instituída em 07/05/2019, tendo como membros nomeados:

- ☐ Gaspar Netto – Coordenador Administrativo - Presidente
- ☐ Benedito Luiz Prado Jr. – Enfermeiro CCIH - Membro
- ☐ Osmarina Lopes – Gerente de Enfermagem - Membro
- ☐ Thiphany Barbosa – Farmacêutica RT – Vice-presidente
- ☐ Paula Rodrigues – coordenadora Enfermagem - Secretária

A comissão de Gerenciamento de Resíduos se reunirá trimestralmente e/ou quando necessário, sua última reunião ocorreu em 25/07/2024, tendo sua próxima reunião agendada para 24/10/2024 as 14hs.

6.6 COMISSÃO DE ÉTICA MÉDICA

A Comissão de Ética Médica foi instituída em 05/04/2019, tendo como membros nomeados:

- ☐ Dr. Thiago Barbosa – Presidente
- ☐ Dr. Aline Vitorino - Membro
- ☐ Dr. José Rubens – Membro
- ☐ Dra. Lívia Santana – Membro
- ☐ Dr. Pedro Milani – Vice-presidente

A última reunião da comissão médica ocorreu em 18/08/2024, tendo sua próxima reunião agendada para 23/11/2024 as 14hs.

6.7 COMISSÃO DE ÉTICA DE ENFERMAGEM

A posse dos membros ocorreu no dia 14/12/2021 as 9hs on line.

- ☐ Paula Rodrigues – Coordenadora Enfermagem - Presidente
- ☐ Rita Cassia Araujo – Técnica Enfermagem - Membro efetivo

A última reunião da comissão de Ética de Enfermagem ocorreu em 26/02/2024, para registrar a destituição dos colaboradores, por motivo de desligamento da instituição. A Ata nº 02 foi encaminhada via e-mail para o COREN/SP. A instituição agora aguarda deliberação do COREN para agendamento de posse da nova comissão.

6.8 EDUCAÇÃO CONTINUADA

É um processo pelo qual se gera o desenvolvimento pessoal e profissional dos trabalhadores sendo fundamental para o aperfeiçoamento das habilidades bem como, maior visão da realidade em que estão inseridos, visando uma construção de conhecimentos, sendo que no mês de agosto do ano corrente foram aplicadas 16 palestras de capacitação distribuídas em todos os plantões do diurno e noturno.

CRONOGRAMA DE EDUCAÇÃO CONTINUADA					
AGOSTO 2024					
DATA	INSTRUTOR	ASSUNTO	PÚBLICO ALVO	LOCAL	HORÁRIO
17/08/2024	ENFERMEIROS	CUIDADOS DE ENFERMAGEM COM HIPOGLICEMIA E HIPERGLICEMIA / GRADUAÇÃO DE SERINGA E LOCAIS DE ADMINISTRAÇÃO DE INSULINA	TÉCNICO DE ENFERMAGEM/ ENFERMEIRO	SALA DE REUNIÕES	07:00 AS 8:00
					20:00 AS 21:00
18/08/2024	ENFERMEIROS	CUIDADOS DE ENFERMAGEM COM HIPOGLICEMIA E HIPERGLICEMIA / GRADUAÇÃO DE SERINGA E LOCAIS DE ADMINISTRAÇÃO DE INSULINA	TÉCNICO DE ENFERMAGEM/ ENFERMEIRO	SALA DE REUNIÕES	7:00 AS 8:00
					22:00 AS 23:00
24/08/2024	ENFERMEIROS	A IMPORTANCIA DA HUMANIZAÇÃO NOS ATENDIMENTOS	EQUIPE MULTIDISCIPLINAR	SALA DE REUNIÕES	7:00 AS 8:01
					22:00 AS 23:01
25/08/2024	ENFERMEIROS	A IMPORTANCIA DA HUMANIZAÇÃO NOS ATENDIMENTOS	EQUIPE MULTIDISCIPLINAR	SALA DE REUNIÕES	7:00 AS 8:00
					22:00 AS 21:02
27/08/2024	GASPAR/ANDRE	NOÇÕES DE MEDIÇÃO DE GASES MEDICINAIS	ENFERMEIRO	SALA DE OXIGENIO	06:00
					07:00
28/08/2024	GASPAR / ANDRE	NOÇÕES DE MEDIÇÃO DE GASES MEDICINAIS	ENFERMEIRO	SALA DE OXIGENIO	07:00
					22:00
07/08/2024	BENEDITO	NOÇÕES DE MICROBIOLOGIA, TECNICA DE HIGIENIZAÇÃO DAS MÃOS /5 MOMENTOS DE HIGIENIZAÇÃO DAS MÃOS/COVID 19/USO DE EPIS/PARAMENTAÇÃO E DESPARAMENTAÇÃO/COLETA DE EXAMES	EQUIPE MULTIDISCIPLINAR	SALA DE REUNIÕES	15:00
14/08/2024					19:00
26/08/2024	OSMARINA	REORIENTAÇÃO SOBRE O PROTOCOLO DA CME, IDENTIFICAÇÃO DOS MATERIAIS COM NOME, LOTE, AUTOCLAVE, DATA DE ESTERELIZAÇÃO, E VALIDADE	ENFERMEIRO	SALA DE REUNIÕES	14:00
27/08/2024	OSMARINA		ENFERMEIRO	SALA DE REUNIÕES	19:00

* Tabela de Educação continuada – agosto/2024

6.9 COMISSÃO DE FARMÁCIA E TERAPÊUTICA

A Comissão de Farmácia e Terapêutica foi instituída em 18/04/2019, tendo como membros:

☐ Thiphany Barbosa – Farmacêutica RT - Presidente

- ☐ Osmarina Lopes – Gerente Enfermagem - Membro
- ☐ Paula Rodrigues – Enfermeiro – Vice-presidente
- ☐ Benedito Prado – Enfermeiro – Membro
- ☐ Dr. Thiago Barbosa – Médico - Membro

A última reunião da comissão de Farmácia e Terapêutica ocorreu em 25/07/2024, tendo sua próxima reunião agendada para 24/10/2024 as 14hs.

6.10 COMISSÃO DO GRUPO DE TRABALHO DE HUMANIZAÇÃO – GTH

A Comissão do Grupo de Trabalho Humanizado – GTH foi instituído em 17/01/2019, Tendo como membros nomeados:

- ☐ Paula Rodrigues Silva – Coordenadora Enfermagem – Presidente
- ☐ Leonice Heloisa – Controlador Acesso – Vice-Presidente
- ☐ Roseli Virtua – Assistente Social - Secretária
- ☐ Aline Sabino – Assistente Faturamento – Membro
- ☐ Osmarina Lopes – Gerente Enfermagem – Convidado
- ☐ José Gaspar – Coordenador Administrativo - Convidado

A última reunião da comissão do Grupo de Trabalho de Humanização ocorreu em 19/07/2024, tendo sua próxima reunião agendada para 18/10/2024 as 8hs.

7. Regularidade na alimentação da produção no sistema de Informação

Toda produção assistencial da UPA Vetor Oeste está sendo informada mensalmente pelo Faturamento da UPA Vetor Oeste para o Faturamento da Prefeitura de Jundiaí desde ao mês subsequente a abertura da UPA e eles ficam responsáveis pelo envio nos respectivos sistemas de informação oficiais dos SUS. No mês em questão os arquivos com o faturamento da UPA Vetor Oeste da competência agosto/2021 foram encaminhados para o setor responsável da prefeitura no dia 05/09/2024 via e-mail para o colaborador Luciano lfranchi@jundiai.sp.gov.br e Alexandre alehrbah@jundiai.sp.gov.br e o retorno dos itens faturados ocorreu dia 09/09/2024.

8. Entrega de relatório comentado das reclamações através do fone 156, Ouvidoria e SAL e providencias adotadas

As reclamações oriundas da ouvidoria – 156 e/ou da Assessoria de comunicação da Prefeitura são respondidas prontamente pela gestão da UPA Vetor Oeste desde o início da abertura dela.

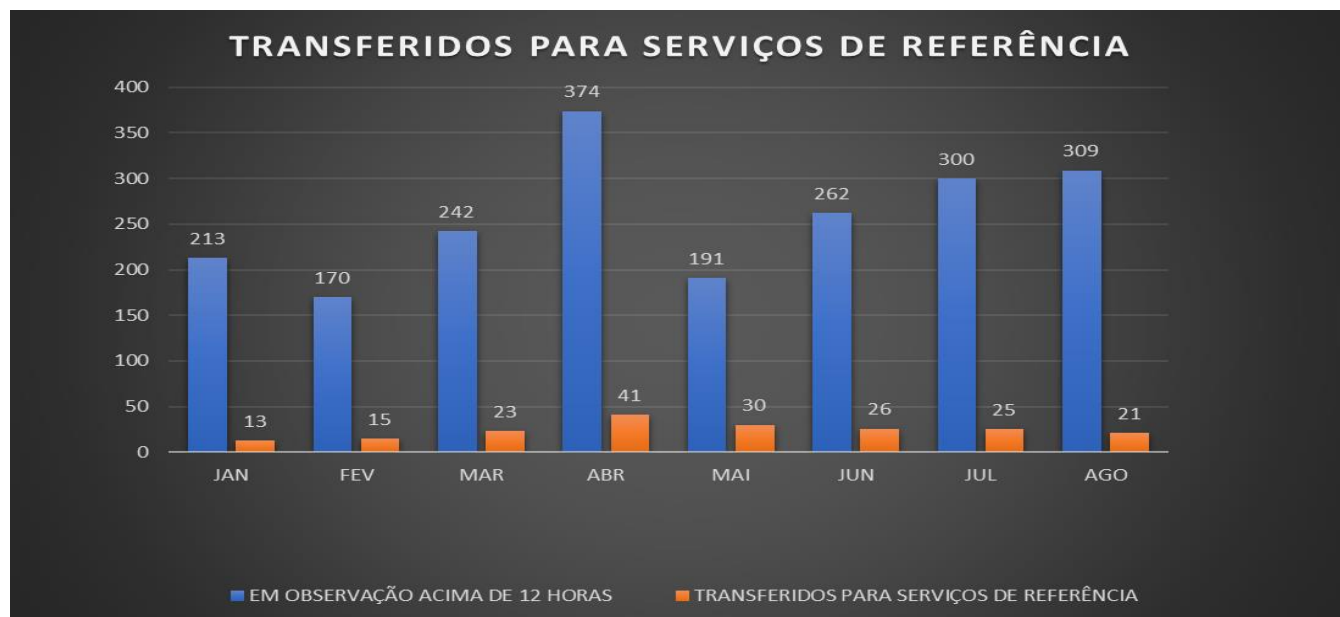
As demandas do mês de agosto foram respondidas e reencaminhadas para a ouvidoria, em um total de 14, conforme gráfico abaixo.



*Tabela de ouvidorias respondidas em agosto/2024.

9. Proporção de pacientes em observação por mais de 12 horas transferidos para serviços de referência

No mês em questão conforme gráfico abaixo, tivemos 309 pacientes em observação por mais de 12 horas e desse total necessitaram de transferência para o serviço de referência 21 pacientes.



*Gráfico de Transferidos para serviços de referência – agosto/ 2024.

Ressaltamos que os pacientes da Pediatria são encaminhados para o Hospital Universitário, exceto casos neurológicos. E os pacientes da clínica médica são encaminhados para o Hospital São Vicente de Paula, exceto casos obstétricos.

Ressaltamos ainda que o tempo médio de transferência dos pacientes que ficaram em observação na UPA do Vetor Oeste foi de 23hs 08min.

10. Garantir a atualização constante do Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde – CNES, realizando mensalmente as alterações, inclusões e exclusões

Mensalmente o CNES é conferido e quando necessário são realizados os preenchimentos das fichas de inclusão, alteração ou exclusão, enviado ao sistema do CNES sempre no dia 01 dia útil do mês subsequente.

11. A organização de fluxos de referência e contrarreferência entre as Unidades de saúde do Vetor Oeste

Desde o início da abertura da UPA do Vetor Oeste, a Fênix implantou o formulário de Referência e contrarreferência que são utilizados para os pacientes que além dos cuidados imediatos de urgência e emergência necessitam também de um acompanhamento na Atenção Básica. Após discussões sobre o fluxo das referências e contrarreferências ficou alinhado entre a Gestão da UPA e Diretoria da DAAH que a partir de agora as referências e contra referencias seriam utilizadas somente no ambulatório de ortopedia para as solicitações de avaliação para outras especialidades e nos casos de transferências Inter hospitalar da emergência.

12. Monitoramento interno da qualidade em saúde

Foi criado pela Coordenação Administrativa através do Serviço social um modelo de pesquisa interna “sugestões, elogios e reclamações”, estatística mensal de controle de satisfação – Ouvidoria Interna. Tendo como objetivo receber e analisar elogios, reclamações e sugestões dos cidadãos sobre os serviços prestados, colhendo elementos que servirão de insumo para ações de fiscalização e de correção.

A pesquisa Interna – “Sugestões. Elogios e reclamação foi aplicada à pacientes que se encontraram nas observações entre os dias 3 e 21 no mês de agosto do ano corrente.

Coluna1	VERMELHO	LARANJA	AMARELO	AZUL	VERDE	N.A	TOTAL
1 - ATENDIMENTO POSSO AJUDAR?	1	2	3	31	44	1	82
2 - ATENDIMENTO RECEPÇÃO?	0	1	9	36	36	0	82
3- ATENDIMENTO SERVIÇO SOCIAL?	0	0	1	20	48	13	82
4- ATENDIMENTO TRIAGEM?	1	2	11	30	38	0	82
5- ATENDIMENTO MÉDICO?	1	0	4	25	52	0	82
6- ATENDIMENTO ENFERMAGEM?	0	1	7	28	46	0	82
7 -ATENDIMENTO CONTROLADOR DE ACESSO?	0	1	5	32	42	2	82
8- ORGANIZAÇÃO?	0	3	7	34	37	1	82
9- ATENDIMENTO EM EXAME USG?	0	0	2	23	36	21	82
10- ATENDIMENTO EM EXAME RX?	0	0	3	27	34	18	82
11 - TEMPO DE ATENDIMENTO?	12	10	22	27	11	0	82
12- TEMPO DE ENTREGA - EXAMES (RX E/OU USG)	1	3	5	29	32	12	82
13 - REFEIÇÃO?	0	4	6	15	16	41	82
14 - LIMPEZA?	0	0	1	40	41	0	82
15 - RECOMENDARIA NOSSO ATENDIMENTO?	1	0	3	35	41	2	82
16- ATENDIMENTO ORTOPEDIA?	1	0	4	15	18	44	82
17 - ATENDIMENTO GESSO?	0	0	3	8	14	57	82

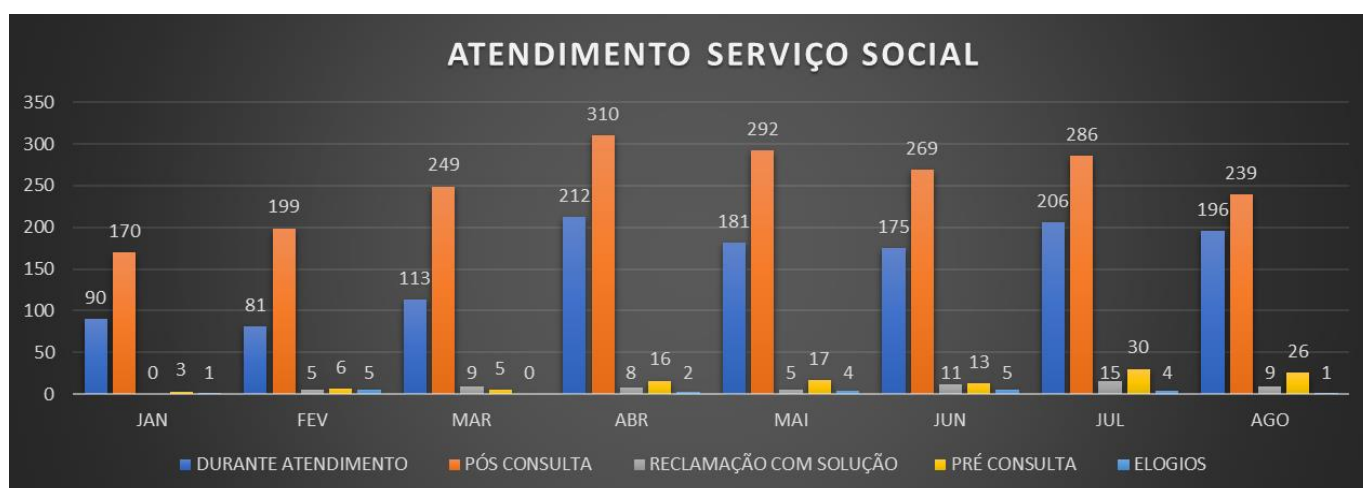
CLASSIFICAÇÃO POR CORES:	
VERMELHO:	COMPLETAMENTE INSATISFEITO
LARANJA:	INSATISFEITO
AMARELO:	REGULAR
AZUL:	SATISFEITO
VERDE:	COMPLETAMENTE SATISFEITO
N.A:	NUNCA ATENDIDO

Pode-se observar que dentre os pacientes que participarão da pesquisa de satisfação 75% ficaram satisfeito ou muito satisfeito com o atendimento recebido nas diretrizes apontadas, 15% não opinaram em alguns dos quesitos avaliados, 7 % avaliaram o serviço como regular e 3% avaliaram como insatisfatório e/ou completamente insatisfatório.

Vale ressaltar que 93% dos pacientes que participaram da pesquisa recomendariam o serviço da UPA do Vetor Oeste a outra pessoa.

13. Proporção de atendimentos realizados pelo serviço social

A Upa conta com o serviço de uma equipe multidisciplinar para atendimento à população do Vetor Oeste, dentre as quais está a equipe de Serviço Social, que é responsável pelo apoio a população nas questões que envolvam o paciente, sendo assim no mês de agosto do ano corrente, o serviço social da Upa Vetor Oeste, atendeu a todos os requisitos necessários a uma área dessa natureza, tendo inclusive realizado durante o mês 471 atendimentos.



*Atendimento serviço social – agosto/ 2024

14. Funcionamento do Conselho Gestor da UPA

As reuniões do conselho gestor irão ocorrer sempre na 3ª (terceira) terça-feira do mês às 10hs. A última reunião do conselho gestor ocorreu em 14/08/2024 às 10hs, tendo sua próxima reunião agendada para 17/09/2024 às 10hs.

Jundiaí, 20 de setembro de 2024.